



УЖГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.12.2020

Ужгород

№ 572

Про додаткові органи з евакуації у місті Ужгород

Відповідно до пункту 3 статті 36, пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 33 Кодексу цивільного захисту України, на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій», з метою ефективного проведення заходів з евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій:

1. Утворити на території міста Ужгород збірні (далі ЗПЕ) та приймальні пункти евакуації (далі ППЕ) для зустрічі, приймання евакуйованого населення та організації відправлення його в безпечні місця розміщення.

2. Евакуаційній комісії міста та відділу цивільного захисту населення:

2.1. Визначити кількість та місця розташування ЗПЕ та ППЕ на відповідній території;

2.2. Доукомплектувати збірні та приймальні пункти евакуації персоналом відповідно до типових штатів ЗПЕ та ППЕ.

2.3. Відпрацювати всі необхідні документи збірних та приймальних пунктів евакуації у відповідності з вимогами керівних документів.

3. Затвердити Положення про збірний пункт евакуації (додається).

4. Затвердити Положення про приймальний пункт евакуації (додається).

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на голову евакуаційної комісії міста – заступника міського голови І. Фартушка.

Міський голова

Богдан АНДРІЇВ

ПОЛОЖЕННЯ
про збірний пункт евакуації

I. Загальні положення

Положення підготовлено у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» та Методичних рекомендацій щодо планування і порядку проведення евакуації населення, затверджених наказом МНС України 07.09.2004 № 44.

Збірний пункт евакуації (далі ЗПЕ) призначений для збору і реєстрації евакуйованого населення міста та організації його вивезення (виведення) у безпечні райони. ЗПЕ розміщується поблизу залізничних станцій, маршрутів евакуації, а також на наявних площах, у відкритих безпечних місцях або безпечних приміщеннях.

До складу ЗПЕ входять:

начальник ЗПЕ;

заступник начальника ЗПЕ;

група реєстрації і обліку (4 - 6 осіб);

група комплектування колон, ешелонів та їх відправлення в безпечні райони (4 - 6 осіб);

група охорони громадського порядку (2 - 3 особи);

медичний пункт (до 3 осіб);

кімната матері та дитини (2 - 3 особи);

комендант.

ЗЕП безпосередньо підпорядковується голові евакуаційної комісії міста, а з внутрішніх питань - керівнику об'єкта, на базі якого його створено.

Кількість ЗЕП, їх місця розгортання визначаються з урахуванням загальної чисельності евакуйованого населення (працівників) міста, кількості маршрутів вивезення та виведення людей, станцій посадки.

ЗЕП, які призначаються для відправлення населення (працівників) автомобільним транспортом та пішими колонами, як правило, розгортаються на околицях міст, населених пунктів поблизу маршрутів вивезення (виведення) евакуйованих у безпечні райони, решта ЗЕП розгортаються поблизу залізничних станцій посадки на транспортні засоби.

Кожному ЗЕП присвоюється порядковий номер, за ним закріплюються території (об'єкти), населення (працівники) яких будуть евакуйовуватись через цей ЗЕП.

Збірні евакуаційні пункти розгортаються в будівлях громадського призначення (школах, клубах) відповідно до наказів керівників об'єктів на період проведення евакуації населення (працівників).

II. Основні завдання ЗЕП:

- підтримання зв'язку з евакуаційною комісією міста, об'єктами, які закріплені за ЗЕП, транспортними органами, вихідними пунктами пішохідних маршрутів;

- інформування голови евакуаційної комісії про час прибуття населення (працівників) на ЗЕП і час відправлення його в безпечні райони (пункти);

- ведення обліку евакуйованого населення (працівників), яке вивозиться всіма видами транспортних засобів і виводиться пішим порядком;

- в установлені терміни доповідати голові евакуаційної комісії про хід відправлення евакуйованого населення (працівників) у безпечні райони (пункти);

- надання необхідної медичної допомоги хворим під час знаходження їх на ЗЕП;

- організація охорони громадського порядку на ЗЕП;

- забезпечення укриття населення (працівників) у захисних спорудах.

Під час повсякденної діяльності:

- розроблення документів, необхідних для керівництва під час підготовки та проведення евакуаційних заходів;

- розроблення календарного плану роботи ЗЕП на період підготовки та проведення евакуаційних заходів;

- ведення обліку та уточнення населення (працівників) об'єктів, які приписані до ЗЕП і підлягають евакуації;

- збір та уточнення відомостей про виділення транспортних засобів, час їх подачі на пункти посадки;

- уточнення схеми зв'язку та оповіщення при проведенні евакуаційних заходів;

- уточнення відомостей про начальників ешелонів поїздів та начальників автомобільних і піших колон;

- проведення занять і тренувань з особовим складом ЗЕП з метою підготовки їх до дій під час проведення евакуаційних заходів.

З отриманням розпорядження про початок проведення евакуації населення (працівників):

- установлення зв'язку з евакуаційною комісією та з приписаними до ЗЕП об'єктами;

- уточнення чисельність евакуйованого населення, порядок його відправлення;

- доповідь голові евакуаційної комісії про початок та хід евакуації населення (працівників);

- уточнення графіку подачі транспортних засобів на пункти посадки та графіку виведення піших колон;

- організація збору та ведення обліку прибуття евакуйованого населення (працівників) на ЗЕП за територіями (об'єктами);

- формування піших та транспортних колон, розподілення людей по вагонах, машинах, колонах і направлення їх на станції посадки та вихідні пункти;

- доповідь міській евакуаційній комісії про час відправлення евакуйованого населення (працівників) та його кількість до безпечного району;

- організація надання медичної допомоги евакуйованому населенню та охорону громадського порядку.

У разі виникнення аварій, катастроф на вибухово-, пожежо-, хімічно-, радіаційно-небезпечних об'єктах, стихійного лиха, евакуація населення (працівників) може здійснюватися без розгортання збірних евакуаційних пунктів. Завдання ЗЕП у цих випадках покладається на оперативні групи, створені на їх основі, за якими закріплюються відповідні адміністративно-територіальні одиниці. До складу оперативних груп входять представники груп обліку і реєстрації збірних евакуаційних пунктів, транспортного забезпечення, охорони громадського порядку та охорони здоров'я.

ПОЛОЖЕННЯ
про приймальний пункт евакуації

I. Загальні положення

Положення підготовлено у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» та Методичних рекомендацій щодо планування і порядку проведення евакуації населення, затверджених наказом МНС України 07.09.2004 № 44.

Приймальні пункти евакуації (далі – ППЕ) розгортаються для приймання, ведення обліку евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей та відправлення їх до місць постійного (тимчасового) розміщення (збереження) у безпечних районах. ППЕ створюються для зустрічі, приймання евакуйованого населення (працівників) та організації відправлення його в безпечні пункти розміщення. ППЕ розгортаються в місцях висадки евакуйованого населення (працівників) поблизу залізничної станції, та пункту висадки з автотранспорту.

До складу ППЕ входять:

- начальник ППЕ;
- заступник начальника ППЕ;
- група зустрічі, приймання та тимчасового розміщення евакуйованого населення (працівників) (2 - 3 особи);
- група відправлення та супроводу евакуйованого населення (працівників) до пункту розміщення (3 - 4 особи);
- група охорони громадського порядку (2 - 3 особи);
- група забезпечення (2 - 3 особи);
- медичний пункт (1 - 2 особи);
- відповідальний кімнати матері та дитини (1 особа);
- відповідальний столу довідок (1 особа).

II. Основні завдання ППЕ:

- зустріч прибуваючих поїздів, автомобільних та піших колон;
- забезпечення організованої висадки та розміщення евакуйованого населення (працівників);
- організація відправлення евакуйованого населення (працівників) автомобільним транспортом і пішим порядком у пункти його розміщення;
- організація надання медичної допомоги евакуйованому населенню (працівникам);
- забезпечення громадського порядку в пунктах висадки;
- укриття евакуйованого населення (працівників) при необхідності;

- доповідь голові евакуаційної комісії безпечного району про час прибуття, кількості населення (працівників), яке прибуло, та відправлення його до пунктів (місць) розміщення.

Під час повсякденної діяльності:

- ведення обліку та уточнення пунктів постійного (тимчасового) розміщення (збереження) у безпечних районах;

- збір та уточнення відомостей про виділення транспортних засобів, час їх подачі на пункти посадки (при необхідності);

- уточнення схеми зв'язку та оповіщення при проведенні евакуаційних заходів;

- проведення занять і тренувань з особовим складом ППЕ з метою підготовки їх до дій під час проведення евакуаційних заходів.

З отриманням розпорядження про початок проведення евакуації населення (працівників):

ППЕ організують у безпечному районі підготовку пунктів висадки, уточнюють кількість населення, що прибуло, і порядок подачі транспортних засобів для його вивезення із зазначених та проміжних пунктів евакуації до пунктів розміщення, організують надання медичної допомоги евакуйованому населенню та охорону громадського порядку.
