



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



_____ сесія VII скликання

Р І Ш Е Н Н Я П Р О Е К Т №

_____ м. Ужгород

Про порядок видачі дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою на території м. Ужгорода

Керуючись п.44 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п.1 ст.10, ст.16 Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, з метою встановлення єдиного порядку при виконанні земляних робіт на території міста, посилення відповідальності інженерно-технічних працівників і виробничого персоналу ремонтно-будівельних та експлуатаційних організацій за дотримання нормативних документів при виконання робіт з будівництва, ремонту та експлуатації підземних споруд

міська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити порядок видачі дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою на території м. Ужгорода згідно з додатком 1.
2. Затвердити типові форми дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою (додаток 2) та аварійних робіт на порушення цілісності об'єктів благоустрою (додаток 3) на території міста.
3. Дозволи на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою на територіях загального користування надаються департаментом міського господарства.
4. Дозвіл на проведення аварійних робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою надавати виключно підприємствам, які зазначені у додатку 4.
5. Контроль за відновленням об'єктів благоустрою після закінчення робіт з порушення їх цілісності здійснюється відділом муніципальної поліції.
6. Рішення V сесії міської ради V скликання від 10.04.2009 року № 1054, від 24.02.2012 року № 429 та від 20.07.2012 року № 575 вважати такими, що втратили чинність.
7. Рішення набуває чинності з моменту його оприлюднення.
8. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Габора О.М.

Додаток 1
до рішення ____ сесії міської
ради VII скликання

**Порядок
видачі дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів
благоустрою на території м. Ужгорода**

I. Загальна частина

1. Порядок обов'язковий до виконання організаціями, підприємствами, установами усіх форм власності, суб'єктами підприємницької діяльності, громадянами міста, які проводять проектування, будівництво, ремонт, експлуатацію інженерних мереж в м. Ужгороді.

2. Роботи з порушення цілісності об'єктів благоустрою (далі - роботи) – це комплекс робіт, пов'язаних з розкриттям та переміщенням ґрунту при будівництві та ремонті споруд різного призначення, підземних і наземних інженерних мереж і комунікацій.

3. Для здійснення робіт на міських територіях (вулицях, провулках, спусках, зелених зонах, площах і розташованих на них дорогах і тротуарах) суб'єкти господарювання, які безпосередньо проводять роботи, повинні отримати в установленому порядку у департаменті міського господарства Ужгородської міської ради дозвіл на право проведення зазначених робіт на території міста (додаток 2), а комунальні підприємства, які виконують роботи, пов'язані з ліквідацією аварій на інженерних мережах – дозвіл на право проведення аварійних робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою на території міста (додаток 3).

4. Дозвіл на право проведення робіт – це документ встановленого зразка, який оформлюється перед початком виконання робіт і дає право на їх проведення при капітальному будівництві, реконструкції промислових, житлових, громадських будинків і споруд, інженерних мереж міста, розширенні та технічному переоснащенні діючих підприємств, влаштуванні ринків,

торговельних майданчиків, автостоянок, тимчасових торговельних споруд, рекламоносіїв, елементів зовнішнього благоустрою, ліквідації аварій на інженерних мережах та ін.

5. Основним методом прокладання інженерних мереж через проїзди частини вулиць, провулків, площ міста Ужгород з асфальтобетонним покриттям або бруківкою, є відкритий метод з встановлення обмежень та інших інформаційних вказівників.

6. Підприємства, організації, установи, що проводять роботи, пов'язані з розкриттям проїздної частини дороги, з повним або частковим закриттям руху транспортних засобів, зобов'язані не пізніше як за добу до початку робіт (крім аварійних) інформувати про це мешканців міста через друковані ЗМІ та інтернет - ресурси.

7. Замовник робіт зобов'язаний відновити в повному обсязі асфальтобетонне покриття під'їзних шляхів до будівельних майданчиків, яке було пошкоджене при проведенні будівельних робіт у визначений термін.

8. Забороняється проведення будь-яких робіт (за винятком аварійних робіт):

- на асфальтобетонному покритті після його укладання при будівництві та після капітального ремонту протягом семи років;

- на бруківці і тротуарі – протягом п'яти років.

9. За проведення робіт самовільно (без дозвільних документів), недотримання та невиконання технічних вимог, посадові особи і громадяни несуть адміністративну відповідальність.

10. Провали і просадки в місцях виконання робіт ліквідовуються силами і засобами організацій, які виконували роботи протягом 2-х років від дати прийняття в експлуатацію.

II. Планування нового будівництва та ремонт інженерних мереж

1. Перебудову, ремонт та прокладання нових інженерних мереж на території міста здійснюється одночасно з реконструкцією доріг, тротуарів, облаштуванням газонів.

2. Прокладання нових інженерних мереж та ремонт існуючих повинно передувати будівництву проїжджих частин доріг, тротуарів, прокладанню зливостоків та інших інженерних комунікацій.

3. Будівельні організації, балансоутримувачі та організації, які експлуатують інженерні мережі, складають та надають до департаменту міського господарства перелік робіт з будівництва, реконструкції та планового ремонту інженерних мереж на наступний квартал.

4. Підприємства, установи, організації м. Ужгорода, які забезпечують життєдіяльність міста та планують проводити роботи по прокладанню чи ремонту інженерних мереж **зобов'язані**:

- подавати заявки до 1 числа кожного кварталу та схеми виконання робіт до департаменту міського господарства;

- узгоджувати до 15 числа кожного кварталу роботи з прокладання і ремонту інженерних мереж із роботами по благоустрою, проведення яких планується.

5. При виконанні робіт, пов'язаних з прокладанням і ремонтом інженерних мереж, вивезенням та визначенням місць складування верхнього шару ґрунту дозвіл погоджується з відділом технічного нагляду за капітальним ремонтом житла та об'єктів благоустрою департаменту міського господарства.

III. Правила виконання робіт

1. Для одержання дозволу на право проведення робіт на території міста замовник подає до Центру надання адміністративних послуг міської ради:

1) заяву встановленої форми;

2) копії наступних документів:

- схеми виконання робіт, згідно з проектною документацією;

- проектної документації, затвердженої в установленому порядку;

- документів, які підтверджують здійснення заходів на відновлення благоустрою, а саме:

- договорів зі спеціалізованими організаціями на відновлення благоустрою (твердого покриття, ґрунту та зелених насаджень) або гарантійні листи (за наявності ліцензій на право проведення відповідних робіт) та підтвердження про оплату вищезазначених робіт;

- схеми по відновлення благоустрою;

- плану-графіку виконання робіт (на об'єктах з терміном виконання більше 20 діб);

2. Дозвіл на право проведення робіт на території міста (додаток 2) надається на підставі рішення виконкому при виконанні робіт, пов'язаних з розкриттям проїздної частини дороги, повним або частковим обмеженням руху транспортних засобів.

3. Дозвіл на право проведення аварійних робіт на території міста (додаток 3) надається за погодженням із заступником міського голови відповідного функціонального спрямування та розпорядження міського голови.

4. Після проведення робіт, пов'язаних з розкриттям ґрунту, замовник спільно з підрядником забезпечують відновлення порушених елементів благоустрою в термін, установлений дозволом, але не пізніше 5-и діб після закінчення проведення робіт.

5. При виконанні робіт пов'язаних із вивезенням ґрунту, дозвіл обов'язково погоджується з відділом технічного нагляду за капітальним ремонтом житла та об'єктів благоустрою департаменту міського господарства.

6. Під час виконання робіт мають бути передбачені безпечні умови для руху транспорту і пішоходів, а саме:

- встановлені згідно з вимогами нормативних документів попереджувальні знаки, пішохідні містки та огорожа;

7. Після закінчення робіт відповідальність за організацію безпеки руху, відновлення дорожнього покриття і своєчасну здачу дозволу залишається за особою, яка його отримала.

8. Відновлення благоустрою, порушеного при проведенні робіт, здійснюють тільки спеціалізовані організації, які мають відповідні ліцензії.

9. Перехід асфальтобетонного покриття доріг, тротуарів здійснюється відкритим методом із використанням дорожньої фрези з метою мінімалізації площі пошкодження покриття.

10. Дозвіл на право проведення робіт на території міста (додаток 2), видається на термін:

- до 10 діб – при виконанні робіт на ґрунті;
- до 20 діб – при виконанні робіт на місцях з твердим покриттям;
- більше 20 діб (як виняток) – на термін дії зазначеного у рішенні

виконкому міської ради .

11. Дозвіл на право проведення аварійних робіт на території міста (додаток 3) видається на термін - 3 доби на підставі розпорядження міського голови.

12. Якщо роботи в терміни, установлені дозволом на право проведення робіт на території міста, не виконані в терміни, установлені дозволом з поважних причин , виконавець робіт зобов'язаний не пізніше 3-х днів до закінчення дії зазначеного дозволу звернутися до виконавчого комітету міської ради з письмовою заявою про продовження терміну його дії.

В заяві необхідно вказати:

- причину необхідності продовження терміну дії дозволу;
- термін продовження;
- графік виконання робіт.

Термін дії дозволу після перевірки стану робіт і виявлення об'єктивних причин, що призвели до їх затримання, може бути продовжено департаментом міського господарства за погодження заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень.

Земляні роботи, що виконуються після закінчення дії дозволу, вважаються самовільними.

13. Планові та аварійні роботи, пов'язані з розкриттям проїжджої частини доріг міста, з повним або частковим закриттям руху транспортних засобів та пішоходів проводити невідкладно, в найкоротші терміни.

14. Якщо в зимовий період неможливо провести відновлення асфальтобетонного покриття вулиць, проїжджої частини доріг, тротуарів, організація, що проводить роботи, зобов'язана повністю засипати траншею щебенем та піском, облаштувати місце виконання робіт, зробити тимчасове покриття, яке гарантує безпечний рух транспорту і пішоходів. Постійне покриття повинно бути відновлено з настанням сприятливих погодних умов, але не пізніше 20 квітня.

15. Відповідальність за стан тимчасового покриття в належному стані протягом зимового періоду року покладається на замовника робіт та організацію, яка проводила роботу у випадку, зазначеному у п.14 III розділу.

16. У разі неякісного утримання тимчасового покриття або несвоєчасного відновлення постійного покриття винні притягуються до адміністративної відповідальності згідно із законом України ЗУ «Про адміністративні правопорушення».

17. При проведенні аварійних робіт виконавець повинен:

- в робочий час повідомити департамент міського господарства про характер пошкоджень інженерних мереж та місцезнаходження аварійних ділянок за телефоном, факсом або електронною поштою;
- в неробочий час поставити до відома управління патрульної поліції та оперативного чергового міськвиконкому;
- оформити дозвіл на проведення аварійних робіт у встановленому порядку;
- в разі невиконання аварійних робіт протягом 3-х діб необхідно здати дозвіл на право проведення аварійних робіт на території міста та отримати дозвіл на право проведення робіт на території міста на загальних підставах.

18. При проведенні робіт у безпосереднього виконавця повинні знаходитись копії дозвільних документів, що засвідчують право на проведення вищезазначених робіт.

19. З метою забезпечення необхідної якості відновлення благоустрою виконавець робіт повинен здійснювати:

- вивіз вибраного ґрунту, засипання траншеї піском, поливання водою та пошаровим трамбуванням;
- відновлення пошкодженого покриття тротуарів на повну ширину;
- відновлення поперечних розкриттів доріг і тротуарів не менше, ніж 0,5 – 5 метрів з обох сторін від вісі прокладеної інженерної мережі;
- проведення рекультивації верхнього родючого шару ґрунту, пошкодженого при проведенні робіт, засівання трави та дернування.

20. Відновлені елементи благоустрою, після проведення робіт приймаються спеціалістами з питань благоустрою департаменту міського господарства.

IV. Порядок виконання робіт

1. Замовник та виконавець робіт до початку і в ході виконання робіт зобов'язані:

- ознайомитися з правилами проведення робіт, отримати дозвіл;
- отримати погодження на виконання робіт від організацій і комунальних служб, що експлуатують інженерні мережі, з якими було погоджено проектну документацію;
- викликати на місце проведення робіт представників організацій, що експлуатують інженерні мережі;
- місце проведення робіт огородити щитами, при необхідності установити перехідні містки;
- у місці проведення робіт по всьому периметру встановити відповідні дорожні знаки та обмежувачі дорожнього руху;
- не допускати проведення робіт, а також складування матеріалів, виробів на діючій смузі проїжджой частини дороги;
- не розміщати транспортні засоби і дорожню техніку, що застосовується для виконання робіт, на проїжджій частині дороги;

- забезпечити виконавців робіт кольоровими жилетами з світлоповертаючими елементами;

- забезпечити безпечний та безперешкодний рух пішоходів при виконанні робіт, у разі необхідності установити пішохідні містки. Якщо настил для пішоходів знаходиться безпосередньо біля проїжджої частини, то він доповнюється надійною огорожею знизу;

- при виконанні робіт в темну пору доби встановити червоні ліхтарі та забезпечити надійне освітлення місця виконання робіт;

- при виконанні робіт з порушенням твердого покриття, роботи проводити згідно з вимогами відповідних нормативних документів у будівництві. Ґрунт, вийнятий з траншей, вивозити, траншеї засипати піском, поливати водою, пошарово утрамбовувати;

- після закінчення виконання робіт на ґрунтовому покритті ущільнювати ґрунт механізмами, проводити профілювання частини території грейдером;

- прибирання місць проведення робіт проводити одночасно з основними роботами;

- тимчасову огорожу, установлену на місці проведення робіт, знімає організація, що проводила роботи, тільки після їх закінчення.

2. При проведенні робіт в парках, скверах, зелених зонах, на газонах, де ростуть дерева та кущі, замовники та виконавці робіт зобов'язані:

- огороджувати дерева щитами;

- не оголювати коріння дерев, кущів, захищати їх від пошкодження дерев'яними щитами;

- при замоцуванні та асфальтуванні проїздів, площ, дворів, тротуарів залишати навколо дерев вільний простір не менше 1,5 м в діаметрі;

- при невеликих обсягах робіт ґрунт, вийнятий з траншеї, складувати на спеціальний підстил або у відповідні ємності;

- проводити рекультивацію верхнього шару ґрунту, дернувати газон або засівати траву.

3. При прокладанні інженерні мережі повинні проходити:

а) від стовбура дерева на відстані:

- газопровід, каналізація – 1,5 м;

- водопровід, силовий кабель, кабель зв'язку – 1-2 м.

б) від середини куща на відстані:

- силові кабелі та кабелі зв'язку – 0,7 м.

4. Замість дерев і кущів, видалених при проведенні робіт, висаджуються зелені насадження у кількості, яка встановлена у проектній документації або вказана в дозволі. Організація, яка висадила зелені насадження, протягом року несе відповідальність за їх приживлення.

5. Якщо під час проведення робіт будуть виявлені знахідки археологічного чи історичного характеру, виконавець робіт зобов'язаний зупинити подальше ведення робіт і протягом 1-ї доби повідомити про виявлені знахідки виконавчий комітет міської ради.

6. При виконанні робіт, що потребують закриття проїзду транспортних засобів, напрями об'їзду повинні бути чітко і ясно визначені відповідними дорожніми знаками, які встановлюються на відстані не менше 25 метрів від

місця проведення робіт згідно з погодженою схемою з відділом безпеки дорожнього руху УПД ГУНП в Закарпатській області.

7. При виявленні інженерних мереж у місцях проведення робіт необхідно:

- забезпечити їх збереження та цілісність (підвішувати, закріплювати в короби або лотки);

- терміново встановити організацію, що експлуатує інженерні мережі, сповістити та викликати їх представників на місце проведення робіт.

8. Якщо під час проведення робіт пошкоджено інші інженерні комунікації, необхідно терміново повідомити організацію, що експлуатує дані інженерні мережі, та вживати заходів щодо їх відновлення. Відновлення пошкоджених комунікацій проводить організація, що виконувала роботи, за власний рахунок.

9. Організації, що проводять будівництво, ремонт, експлуатацію підземних інженерних комунікацій, розташованих на проїзних частинах доріг і тротуарах, зобов'язані:

- установлювати і обслуговувати люки оглядових колодязів на одному рівні з дорожнім покриттям;

- при відхиленні від установленого рівня терміново проводити роботи (піднімання чи опускання) для приведення люків до рівня дорожнього покриття.

V. При виконанні робіт забороняється:

- проводити роботи без наявності у відповідальній за організацію робіт особи відповідного дозволу ;

- засипати землею та будівельними матеріалами дерева, кущі, газони, люки колодязі, лотки, водоприймальні решітки, перепускні труби та дренажі, геодезичні знаки, проїжджу частину вулиць, тротуари.

- псувати існуючі споруди, зелені насадження, елементи благоустрою, засоби регулювання дорожнього руху;

- відкачувати воду з колодязів і котлованів та резервуарів на тротуари та проїжджу частину вулиць;

- залишати на проїжджій частині вулиць, тротуарах, газонах землю та будівельне сміття після закінчення робіт;

- займати зайві площі для складування матеріалів, огорожувати територію для проведення робіт більше відведеної;

- захаращувати проходи і проїзди у дворах, порушувати проїзд транспортних засобів і рух пішоходів.

VI. Заключні положення

1. На об'єктах благоустрою забороняється виконувати роботи без дозволу, виданого в установленому порядку виконавчим комітетом міської ради.

2. Порушення Порядку проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою на території міста тягне за собою адміністративну відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3. Протоколи за порушення вимог Порядку проведення робіт на території міста складаються особою відповідно до повноважень.

4. Шкода, завдана об'єкту благоустрою в результаті порушення Порядку проведення робіт на території міста, підлягає відшкодуванню в повному обсязі особою, яка її завдала.

4.1 Оцінка завданої шкоди не проводиться балансоутримувачем у разі:

- ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;

- здійсненні ремонту інженерних мереж;

- прокладання нових інженерних мереж.

4.2 У випадках завдання шкоди чи знищення елементів благоустрою при проведенні робіт причетні до цього юридичні та фізичні особи усувають пошкодження (відновлюють елементи благоустрою) власними силами та за свої кошти або за домовленістю з балансоутримувачем перераховують на його рахунок суму коштів, розраховану спеціалістами благоустрою та технічного нагляду (акт - розрахунок відновленої вартості) необхідну для проведення відновлювальних робіт.

Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою виконавцем робіт, визначає балансоутримувач, спеціаліст благоустрою та технічного нагляду на підставі акту розрахунку.

4.3 У разі відмови, або незгоди винних відновлювати пошкоджені елементи благоустрою при проведенні робіт балансоутримувач готує позовну заяву та звертається до суду з позовом про відшкодування завданої шкоди.

4.4 У разі, якщо пошкодження елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах, або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

Секретар ради

А. Сушко

Додаток 2
до рішення _____ сесії міської
ради VII скликання

«ПОГОДЖУЮ»
Заступник міського голови

від _____

Рішення виконкому
від _____ № _____

«ПОГОДЖУЮ»
Заступник директора ДМГ, начальник
управління житлово-комунального
господарства

від _____

Початок роботи _____
Закінчення _____
Відновлення _____
Продовжено до _____

ДОЗВІЛ
на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою
№ _____ від _____ 201__р.

_____ (назва організації, підприємства, П.І.Б.)
в особі _____

_____ (посада та П.І.Б. відповідальної особи)

дозволяється виконувати роботи _____
(назва робіт)

на вулиці, площі _____

№ п/п	Назва організації, з якою необхідно погодити	Особливі відмітки	Підпис, печатка
1.	ДП «Закарпатський облавтодор» (вул. Собранецька, 39, тел.3-70-85)		
2.	Відділ безпеки дорожнього руху УПД ГУНП в Закарпатській обл.(вул. Гагаріна,2Б)		
3.	Головний архітектор міста (вул. Уральська,		

	4, тел. 61-71-03)		
4.	ТОВ “УжАгромікс” (вул. Загорська, 51, тел. 64-14-85)	Угода на відновлення від _____ № _____	
5.	КШЕП м. Ужгорода (вул. Проектна, 3, тел. 66-10-27)	Угода на відновлення від _____ № _____	
6.	Житлово-експлуатаційна організація (ЖРЕР)	Угода на відновлення від _____ № _____	
7.	Організація, що здійснює відновлення покриття – бруківки, булими та ФЕМів	Угода на відновлення від _____ № _____	
8.	КП «Водоканал міста Ужгород» (вул. Митна, 1, тел. 3-63-10, 64-38-00)		
9.	Відділ муніципальної поліції та правопорядку (пл. Поштова, 3, каб.111-112)		
10.	«Управління Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації в Закарпатській області (вул. Довженка, 3 м. Ужгород, тел.: (0312) 61-43-41, 0503726383)»		
11.	УжМРЕМ (вул. Електрозаводська, 9, тел. 3-51-51, 3-32-82, 61-52,82)		
12.	ПАТ «Закарпатгаз» (вул. Погорелова, 2, тел. 61-94-02)		
13.	Центр технічної експлуатації місцевого телефонного зв'язку (пл. Кирила і Мефодія, 4, 67-24-07)		
14.	ТОВ «Атраком» м. Львів, вул. Пасічна, 160, тел. 0507477516 – м. Ужгород, вул. Міксата, 15 тел. 662851; 0675491151		
15.	Філія (дирекція первинної мережі ВАТ «Укртелеком») РЦТ ЕТТМ №6 ДЕЛКС - 641, м. Мукачево вул. Ак. Морозова, 8, тел. 2-22-81, 0507477516		
15-1.	Міжрайонне управління водного господарства (вул. Загорська, 61 в, 64-46-17)		
16.	Державне управління охорони навколишнього природного середовища (вул. Швабська, 14, тел. 61-67-01)		
17.	Служба охорони культурної спадщини Управління культури ЗОДА (пл. Народна, 3, 5-ий поверх, 536 каб., тел. 61-50-29)		
18.	ТзОВ “Закарпателектробуд” вул. Богомольця, 8 65-55-74; 65-39-63.		

ПАМ'ЯТКА

виконавцю робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою

1. Виконання робіт проводиться відповідно до п. 7.2.7 та п. 7.2.8 Правил благоустрою міста Ужгород, затверджених рішенням IV сесії міської ради V скликання від 26.12.06 року № 136.
2. Виконавець робіт зобов'язаний зберігати на об'єкті у відповідальній особи погоджені зі всіма службами у встановленому порядку: дозвіл на проведення робіт; проектно-кошторисну документацію; схему виконання робіт на місцевості; графік виконання робіт, схему ОДР;
3. Встановити по місцю виконання робіт дорожні знаки, інформаційні таблички з назвою об'єкта організації, яка виконує роботи, номер телефону, прізвище і посаду виконавця робіт, строки та вказано термін закінчення робіт.
4. При проведенні робіт, майданчик необхідно засипати щебенем та організувати мийку коліс. В кінці роботи прибрати територію від бруду.

5. До початку робіт на місці викликати представників, вказаних при погодженні проекту. При виявленні під час розкопки не врахованих проектом комунікацій, роботи припинити, скласти акт і поставити до відома власника мережі.
6. Місце робіт відгородити щитовим парканом з навісом над тротуаром, спеціальною сіткою, якщо роботи ведуться на проїжджій частині вулиці, в нічний час забезпечити освітлення.
7. При проведенні робіт забезпечити в'їзди у двори, мікрорайони, входи у приміщення, проходи на тротуарах.
8. Не починати роботи без наявності необхідних матеріалів, механізмів, транспорту і т.д.
9. Після закінчення робіт отримувач дозволу повинен закрити дозвіл у департаменті міського господарства
10. Закриття дозволу проводиться перевіркою на місці виконаних робіт по благоустрою та відновленню твердого асфальто-бетонного покриття чи зеленої зони працівниками відділу муніципальної поліції.
11. Забороняється складування будівельних матеріалів та сміття за межі огороженої території.
12. Виконання робіт без отримання дозволу забороняється і вважається самовільним. Роботи, які проводяться без дозволу повинні бути негайно припинені.
13. У разі невиконання зазначених вимог пам'ятки накладається штраф згідно чинного законодавства. Порушники зобов'язані компенсувати нанесену шкоду благоустрою міста за власний рахунок.
14. Отримувач дозволу несе повну відповідальність за настання негативних наслідків з моменту початку робіт та до їх завершення (закриття дозволу).

Секретар ради

А. Сушко

Додаток 3
до рішення ___ сесії міської
ради VII скликання

«ПОГОДЖУЮ»

Заступник міського голови

від _____

Розпорядження міського голови

від _____ № _____

«ПОГОДЖУЮ»

Заступник директора ДМГ, начальник
управління житлово-комунального
господарства

від _____

Початок роботи _____

Закінчення _____

Відновлення _____

Продовжено до _____

ДОЗВІЛ
на проведення аварійних робіт з порушення цілісності об'єктів
благоустрою № _____

_____ (назва організації, підприємства)

в особі _____

(посада, прізвище відповідальної особи)

дозволяється виконати аварійні роботи _____

за адресою _____

характер роботи _____

умови виконання робіт: _____

Визвати на місце представників організацій і підприємств для погодження

1. Відділ безпеки дорожнього руху
ГУНП в Закарпатській обл. (вул.
Гагаріна, 2Б)

2. КШЕП м. Ужгород,
(вул. Проектна, 3; тел. 66-10-27)

6. Центр технічної експлуатації місцевого телефонного
зв'язку (пл. Кирила і Мефодія, 4; тел. 67-24-07)

7. ПАТ "Закарпатгаз" (вул. Погорелова, 2. 61-94-02)

3. КП "Водоканал міста Ужгорода"
(вул. Митна,1; тел. 3-63-10, 64-38-00)
4. Ужгородський МРЕМ
(вул. Електрозаводська, 4. 61-21-59)

5. Управління державної служби
Спеціального зв'язку та захисту
інформації в Закарпатській обл.
(вул. Довженка,3. 61-43-41)

8. Центр технічної експлуатації місцевого телефонного
зв'язку (пл. Кирила і Мефодія, 4; тел. 67-24-07)

9. ТОВ "Атраком" м. Львів, вул. Пасічна, 160; тел. 050-747-
75-16) – м. Ужгород вул. Міксата, 15 тел. 662851; 0675491151

10. Філія (дирекція первинної мережі ВАТ "Укртелеком")
РЦТ ЕТТМ №6 ДЕЛКС – 641, м. Мукачево, вул. Ак.
Морозова, 8; тел. 2-22-81, 050-747-75-16

11. «Управління Державної служби спеціального зв'язку та
захисту інформації в Закарпатській області (вул. Довженка,
3 м. Ужгород, тел.: (0312) 61-43-41, 0503726383)»

Дата видачі _____ 2016р.

Підпис _____

ПАМ'ЯТКА **виконавцю робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою**

1. Виконавець робіт зобов'язаний зберігати на об'єкті:
 - дозвіл на проведення робіт;
 - проектно-кошторисну документацію;
 - схеми виконання робіт на місцевості;
 - графік виконання робіт.
2. Встановити по місцю виконання робіт дорожні знаки згідно схеми ОРД, інформаційні таблички з назвою організації, яка виконує роботи, номер телефону, прізвище і посаду виконавця робіт, строки та термін закінчення робіт.
3. До початку робіт на місці викликати представників, вказаних при погодженні проекту. При виявленні під час розкопки не врахованих проектом комунікацій, роботи припинити, скласти акт і постановити до відома власника мережі.
4. Місце робіт відгородити щитовим парканом з навісом над тротуаром, спеціальною сіткою, якщо роботи ведуться на проїжджій частині вулиці, в нічний час забезпечити освітлення.
5. При проведенні робіт забезпечити в'їзди у двори, мікрорайони, входи у приміщення, проходи на тротуарах.
6. Не починати роботи без наявності необхідних матеріалів, механізмів, транспорту і т.д.
7. Після закінчення робіт організація, яка виконувала роботи, повинна закрити дозвіл у департаменті міського господарства

8. Закриття дозволу проводиться перевіркою на місці виконаних робіт по благоустрою та відновленню твердого асфальто - бетонного покриття чи зеленої зони працівниками відділу муніципальної поліції.
9. Отримувач дозволу несе повну відповідальність за нанесення негативних наслідків з моменту початку робіт та до їх завершення (закриття дозволу).
10. У разі невиконання зазначених вимог пам'ятки накладається згідно чинного законодавства.. Отримувач дозволу зобов'язаний компенсувати нанесену шкоду благоустрою міста за власний рахунок.

Секретар ради

А. Сушко

Додаток 4
до рішення _____ сесії міської
ради VII скликання

**Перелік підприємств,
що забезпечують життєдіяльність міста**

№ з/п	Найменування підприємства	Адреса підприємства	Контактний телефон
1.	КП «КШЕП»	м. Ужгород, вул. Проектна, 3	66-10-27
2.	КП «Водоканал м. Ужгорода»	м. Ужгород, вул. Митна, 1	3-63-10, 64-38-00
3.	«Управління Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації в Закарпатській області»	м. Ужгород, вул. Довженка, 3	тел.: (0312) 61-43-41, 0503726383»
4.	Філія (дирекція первинної мережі ПАТ «Укртелеком») РЦТ ЕТТМ №6 ДЕЛКС-641	м. Мукачево, вул. Ак. Морозова, 8	2-22-81, 0507477516
5.	Ужгородський МРЕМ	м. Ужгород, вул. Жупанатська, 18	3-51-51
6.	ПАТ «Закарпатгаз»	м. Ужгород, вул. Погорелова, 2	61-94-02
7.	Центр технічної експлуатації місцевого телефонного зв'язку	м. Ужгород, пл. Кирила і Мифодія, 4	67-24-07

8.	ТОВ «Атраком»	м. Львів, вул. Пасічна, 160	0507477516
-----------	---------------	--------------------------------	------------

Секретар ради

А. Сушко