**ЗАТВЕРДЖУЮ**

міський голова

**Б.Андріїв**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017р.

**Інформаційна картка адміністративної послуги № 33.01-07**

Внесення змін до записів про державну реєстрацію прав

(назва адміністративної послуги)

Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень

(структурний підрозділ суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | | Центр надання адміністративних послуг виконкому Ужгородської міської ради | |
| 1. | Місце знаходження центру надання адміністративної послуги | | 88000; Закарпатська обл., м. Ужгород, пл. Поштова, 3 | |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | | Понеділок – 8.00 -17.00  Вівторок – 8.00 -17.00  Середа – 9.00-20.00  Четвер - 8.00 -17.00  Пятниця з 8.00 до 15.00  Субота – 8.00-15.00*.* | |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | | ЦНАП: (0312) 61-46-90, 61-76-87[cnap@rada-uzhgorod.gov.ua](mailto:cnap@rada-uzhgorod.gov.ua)  Відділ ДРРПН: (0312) 3-70-60 [vrrp@rada-uzhorod.gov.ua](mailto:vrrp@rada-uzhorod.gov.ua) | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | | | |
| 4. | Закони України,Постанови КМУ | | [Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1952-15#_blank) від 01.07.2004 р. №1952-IV  Закон України «Про адміністративні послуги №5203-VІ» від 06.09.2012 р.  Акти Кабінету Міністрів України:  [Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1127 "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"](http://www.kmu.gov.ua/control/ru/cardnpd?docid=248747864#_blank)  Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата:  Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | | | |
| 5. | | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Записи до Державного реєстру прав вносяться на підставі прийнятого рішення про державну реєстрацію прав.  У разі зміни ідентифікаційних даних суб’єкта права, визначення часток у праві спільної власності чи їх зміни, зміни суб’єкта управління об’єктами державної власності, відомостей про об’єкт нерухомого майна, у тому числі зміни його технічних характеристик, виявлення технічної помилки в записах Державного реєстру прав чи документах, виданих за допомогою програмних засобів ведення цього реєстру (описка, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка), за заявою власника чи іншого правонабувача, обтяжувача, а також у випадку, передбаченому [підпунктом "в"](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1952-15/paran417#n417) пункту 2 частини шостої статті 37 цього Закону, вносяться зміни до записів Державного реєстру прав.  У разі якщо помилка в реєстрі впливає на права третіх осіб, зміни до Державного реєстру прав вносяться на підставі відповідного рішення суду. |
| 6. | | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | 1.Заява про внесення змін до запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (формується за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав).  2.Документ, що посвідчує особу заявника.  3.Реєстраційний номер облікової картки платника податку згідно з Державним реєстром фізичних осіб – платників податків (ідентифікаційний номер) - у разі подання заяви заінтересованою особою особисто.  4. Пред’являє оригінал та подає копію документа, що підтверджує її повноваження та документ, що посвідчує її особу – у разі подання заяви уповноваженою особою(довіреність, посвідчена нотаріально або сільською,селищною радою, видана керівником юридичної особи).  5. Копія документа, що посвідчує особу, яку вона представляє, та копію реєстраційного номера облікової картки платника податку такої фізичної особи – для уповноваженої особи, яка діє від імені фізичної особи. 6.Документ, що підтверджує внесення адміністративного збору за надання адміністративної послуги.  7.Документ, що є підставою для внесення зміни відомостей. |
| 7. | | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг. |
| 8. | | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | | **Платно**.  **Адміністративний збір** : 0,04 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб.  Реквізити рахунків:  Одержувач: УК у м.Ужгороді/  м.Ужгород/22012600  код ЕДРПОУ:38015610  р/р 31410530700002  банк одержувача: ГУДКСУ у Закарпатській області  МФО 812016  Призначення платежу: Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень  Сума:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.  Відповідно до п. 8 ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від сплати адміністративного збору звільняються:  1) фізичні та юридичні особи - під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та оформлені до проведення державної реєстрації прав у порядку, визначеному цим Законом;  2) громадяни, віднесені до категорій 1 і 2 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;  3) громадяни, віднесені до категорії 3 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов’язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали в зоні безумовного (обов’язкового) відселення не менше двох років, а в зоні гарантованого добровільного відселення - не менше трьох років;  4) громадяни, віднесені до категорії 4 потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;  5) інваліди Великої Вітчизняної війни, особи із числа учасників антитерористичної операції, яким надано статус інваліда війни або учасника бойових дій, та сім’ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;  6) інваліди I та II груп;  7) Національний банк України;  8) органи державної влади, органи місцевого самоврядування;  9) інші особи за рішенням сільської, селищної, міської ради, виконавчий орган якої здійснює функції суб’єкта державної реєстрації прав.  **Безоплатно у разі виявлення технічної помилки з вимни державного реєстратора.** |
| 8.1 | | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | Стаття 26, 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». 2. Постанова Кабінету Міністрів України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». від 25.12.2015 № 1127. |
| 9. | | Строк надання адміністративної послуги | | п.2. ст. 19 Закону : внесення змін до записів Державного реєстру прав, надання інформації з Державного реєстру прав у паперовій формі здійснюються у строк, що не перевищує одного робочого дня з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав. |
| 10. | | Підстави для відмови | | 1. У державній реєстрації прав та їх обтяжень може бути відмовлено у разі, якщо:  1) заявлене речове право, обтяження не підлягають державній реєстрації відповідно до цього Закону;  2) заява про державну реєстрацію прав подана неналежною особою;  3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;  4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;  5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;  6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;  7) заяву про державну реєстрацію обтяжень щодо попереднього правонабувача подано після державної реєстрації права власності на таке майно за новим правонабувачем;  8) після завершення строку, встановленого [частиною третьою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1952-15/page2#n251) статті 23 цього Закону, не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;  9) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень під час вчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об’єктом незавершеного будівництва подано не до нотаріуса, який вчинив таку дію;  10) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі;  11) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав;  12) заявника, який звернувся із заявою про державну реєстрацію прав, що матиме наслідком відчуження майна, внесено до Єдиного реєстру боржників. |
| 11. | | Результат надання адміністративної послуги | | 1. Рішення державного реєстратора Витяг з Державного реєстру прав надаються в електронній та (за бажанням заявника) в паперовій формі.  2. Рішення державного реєстратора, Витяг з Державного реєстру прав, отримані в електронній чи паперовій формі за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав, мають однакову юридичну силу та використовуються відповідно до законодавства. |
| 12. | | Заходи, що вживаються у разі виявлення порушення законодавства під час державної реєстрації прав | | Згідно ст. 36 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» якщо під час проведення державної реєстрації прав у державного реєстратора виникає сумнів щодо справжності поданих документів, такий державний реєстратор зобов’язаний повідомити про це правоохоронні органи.  Якщо під час розгляду скарги на рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора у Міністерства юстиції України чи його територіального органу виникає сумнів щодо справжності поданих документів, вони зобов’язані повідомити про це правоохоронні органи. |
| 13. | | Порядок оскарження | | Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб’єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або до суду. |
| 14. | | Примітка | | При подачі документів обов’язковою умовою є наявність оригіналів документів, які подаються, та присутність всіх власників нерухомого майна  ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ДОСТОВІРНІСТЬ ВІДОМОСТЕЙ, ЯКІ МІСТЯТЬСЯ У ЗАЯВІ та ІНШИХ ПОДАНИХ ДОКУМЕНТАХ, НЕСЕ ЗАЯВНИК. |

**Начальник відділу державної реєстрації речових**

**прав на нерухоме майно та їх обтяжень Т.Мага**