|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Директор Департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. Рішко**  **“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 р.** |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

# Реєстрація декларації про відходи

###### Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської облдержадміністрації

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг  Ужгородської міської ради |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | Закарпатська область, м. Ужгород пл. Поштова, 3 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | понеділок – 8.00-17.00  вівторок – 8.00-17.00  середа – 9.00-20.00  четвер – 8.00-17.00  п’ятниця – 8.00-15.00  субота – 8.00-15.00 |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти на веб-сайті центру надання адміністративної послуги | тел. (0312)61-46-90  тел. (0312)61-76-87  cnap@rada-uzhgorod.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про відходи”, абзац 33 статті 1 |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів  України | Постанова Кабінету Міністрів України від 18.02.2016 № 118 «Про затвердження Порядку подання декларацій про відходи та її форми».  Пункт 5 постанови Кабінету Міністрів України від 31.08.1998 № 1360 «Про затвердження Порядку  ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 7 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | - |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8 | Підстава одержання адміністративної послуги | Звернення власників відходів, які не підлягають включенню до реєстру об’єктів утворення,  оброблення та утилізації відходів відповідно до  постанови КМУ від 31.08.1998 № 1360 «Про  затвердження Порядку ведення реєстру об'єктів  утворення, оброблення та утилізації відходів». |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Два примірники декларації за встановленою  формою (додаток 3 до Порядку подання декларацій про відходи та її форми) в паперовому та  електронному сканованому вигляді в форматі PDF |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи можуть подаватися суб’єктом звернення особисто, через уповноважену особу або  надсилатись поштою. |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно. |
| **У разі платності:** | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - |
| 11.2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | - |
| 11.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | 5 робочих днів |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | У разі подання декларації, заповненої не в повному обсязі або не відповідно до встановленої форми, а також при виявленні в декларації недостовірних відомостей суб’єкту звернення направляється  інформаційний лист з викладенням змісту  зауважень. |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Один примірник зареєстрованої декларації про  відходи. |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | В Ценрті надання адміністративних послуг:  особисто заявником, через уповноважену особу або, за вимогою суб’єкта звернення, надсилається поштою. |
| 16 | Примітка | - |

Альберт

616701

Додаток   
до постанови Кабінету Міністрів України   
від 18 лютого 2016 р. № 118

**ДЕКЛАРАЦІЯ   
про відходи**

|  |
| --- |
| Найменування суб’єкта господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код згідно з КОАТУУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридична адреса суб’єкта господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Електронна пошта, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Показник загального утворення відходів\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Період утворення відходів | Показник загального утворення відходів (Пзув) | Обсяг утворення відходів I класу небезпеки, тонн | Обсяг утворення відходів II класу небезпеки, тонн | Обсяг утворення відходів III класу небезпеки, тонн | Обсяг утворення відходів IV класу небезпеки, тонн |
| За 20\_\_\_ (звітний) рік (фактичний обсяг) |  |  |  |  |  |
| На 20\_\_\_ (поточний) рік (прогнозний обсяг) |  |  |  |  |  |
|  |  | (х 5000) | (х 500) | (х 50) | (х 1) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\*Розрахунок показника загального утворення відходів (Пзув) наведено у пункті 8 Порядку ведення реєстру об’єктів утворення, оброблення та утилізації відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 серпня 1998 р. № 1360 (Офіційний вісник України, 1998 р., № 35, ст. 1307).

Утворення та напрями передачі відходів

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва відходів за  ДК 005-96 | Код відходів за  ДК 005-96 | Інша назва відходів | Клас небезпеки | Накопичено  на початок звітного року, тонн | Обсяг утворення  у звітному році, тонн | Обсяг утворення у поточному році (прогноз), тонн | Передача відходів іншому власнику | | | |
| Найменування, адреса, код згідно  з ЄДРПОУ  суб’єкта господарювання, якому  передаються відходи; додатково серія та номер ліцензії у разі передачі небезпечних відходів | Кількість переданих відходів у звітному році, тонн | Передано для здійснення операції з відходами (навести  код операції  D, R)\* | Опис операції з відходами (заповнюється, якщо код у  графі 11 не відображає повний зміст операції) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Усього | Х | Х | Х |  |  |  | Х |  | Х | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\* Код операції визначається згідно з додатком 1 до Положення про контроль за транскордонними перевезеннями небезпечних відходів та їх утилізацією/видаленням, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2000 р. № 1120 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 29, ст. 1217).

Достовірність відомостей в Декларації підтверджую.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (посада керівника) |  | (підпис) |  | (прізвище, ім’я та по батькові) |

М.П. (у разі наявності)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року