**Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації**

**ЗАЯВА**

Прошу видати\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
назва документа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_об'єкт, на який видається документ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
вид діяльності згідно з КВЕД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
у давальному відмінку повне найменування юридичної особи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи – підприємця

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи/ фізичної особи - підприємця/уповноваженої особи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи - підприємця

(телефон) (телефакс)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис керівника юридичної особи/фізичної особи –

підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Директор департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Рішко**

**“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

(надається через центр надання адміністративних послуг)

**Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на об’єкти, які належать до другої та третьої групи**

(назва адміністративної послуги)

**Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації**

(найменування суб‘єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | | Центр надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | | Закарпатська область, м. Ужгород пл. Поштова, 3 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | | понеділок – 8.00-17.00  вівторок – 8.00-17.00  середа – 9.00-20.00  четвер – 8.00-17.00  п’ятниця – 8.00-15.00  субота – 8.00-15.00 |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти на веб-сайті центру надання адміністративної послуги | | тел. (0312)61-46-90  тел. (0312)61-76-87  cnap@rada-uzhgorod.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4. | Закони України | Закон України від 25.06.1991р. №1264-ХІІ «Про охорону навколишнього природного середовища».  Закон України від 16.10.1992р. №2707-ХІІ «Про охорону атмосферного повітря».  Закон України від 09.02.1995р. №45/95-ВР «Про екологічну експертизу».  Закон України від 06.09.2005р. №2806-ІV «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».  Закон України від 17.02.2011р. №3038-VI «Про регулювання містобудівної діяльності».  Інші Закони України. Закон України від 19.05.2011р. №3392-VI «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності».  Закон України від 06.09.2012 №5203-17 «Про адміністративні послуги.  Інші закони України. | |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 29.11.2001р. №1598 «Про затвердження переліку найбільш поширених і небезпечних забруднюючих речовин, викиди яких в атмосферне повітря підлягають регулюванню».  Постанова Кабінету Міністрів України від 13.12.2001р. №1655 «Про затвердження порядку ведення державного обліку в галузі охорони атмосферного повітря».  Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2001р. №1780 «Про затвердження порядку розроблення та затвердження нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел».  Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002р. №302 «Про затвердження порядку проведення оплати робіт, пов’язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи».  Інші постанови Кабінету Міністрів України. | |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки України від 10.02.1995р. №7 зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.03.1995р. №61/597 «Про затвердження інструкції про зміст та порядок складання звіту проведення інвентаризації викидів забруднюючих речовин на підприємстві».  Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 09.03.2006р. №108 зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.03.2006 за №341/12215 «Про затвердження Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців».  Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 30.05.2006р. №266 «Про затвердження форми дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, дозволу про внесення змін до дозволу на викиди забруднюючих речовин, заяви на одержання дозволу на викиди».  Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 27.06.2006р. №309 зареєстрований в Міністерстві юстиції України 01.08.2006 за №912/12786 «Про затвердження нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел».  Листи-роз’яснення Мінприроди України.  Інші акти центральних органів виконавчої влади. | |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Положення про Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації.  Інші акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування. | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Здійснення діяльності пов’язаної з викидами в атмосферне повітря. | |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про одержання документа дозвільного характеру згідно Наказу Мінприроди України від 30.05.2006р. №266.  2. Документи, у письмовій та в електронній формі, підготовлені відповідно до затвердженої Мінприроди Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців.  3. Звіт інвентаризації стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання.  4. Позитивне рішення Держпродспоживслужби щодо можливості видачі дозволу;  5. Повідомлення місцевої державної адміністрації про відсутність зауважень громадських організацій та громадян щодо отримання дозволу суб’єктом господарювання;  6. Карта-схема підприємства, з нанесеними джерелами викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, а також інформація з їх характеристиками і параметрами в двох екземплярах. | |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто, через уповноважену особу, поштою або у випадках, передбачених законом, в електронній формі за допомогою засобів телекомунікацій (електронною поштою або через Єдиний державний портал адміністративних послуг). | |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно. | |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 30 календарних днів з дня надходження документів. | |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Наявність зауважень згідно чинного законодавства України. | |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | 1. У разі відсутності зауважень видається дозвіл на викиди забруднюючих речовин стаціонарними джерелами для об’єктів, які належать до другої та третьої групи;  2. У разі наявності зауважень документи повертаються суб’єкту господарювання з викладом їх змісту. | |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто, через уповноважену ним особу, поштою. | |

Альберт

616701