



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

23.05.2018

Ужгород

№ 231

Про Положення про комісію з питань встановлення (демонтажу) вивісок

Керуючись статтею 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання Порядку встановлення вивісок у місті Ужгород, затвердженого рішенням VII сесії міської ради VI скликання 22.07.2011 р. № 193, зі змінами, затвердженими рішенням XII сесії міської ради VI скликання 24.02.2012 р. № 425 та рішенням II сесії міської ради VI скликання 21.04.2016 № 181:

1. Затвердити Положення про комісію з питань встановлення (демонтажу) вивісок, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови Фартушка І.І.

Міський голова

Б. Андрійв

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань встановлення (демонтажу) вивісок

1. Загальні положення

1.1. Комісія з питань встановлення (демонтажу) вивісок (далі – Комісія), є постійно діючим дорадчим органом при Ужгородській міській раді, який утворюється з метою перевірки законності встановлення вивісок.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", Правилами благоустрою міста Ужгород, Порядком встановлення вивісок у місті Ужгород.

2. Основні завдання

2.1. Контроль за дотриманням суб'єктами господарської діяльності вимог щодо розміщення вивісок відповідно до Порядку встановлення вивісок у місті Ужгород (надалі – Порядок).

2.2. Розгляд питань щодо проведення демонтажу вивісок відповідно до Порядку.

2.3. Подання пропозицій виконавчому комітету щодо демонтажу вивісок, встановлених із порушенням вимог Порядку або самовільно встановлених.

3. Діяльність комісії

3.1. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії, які беруть участь у її роботі на громадських засадах. Склад Комісії затверджується розпорядженням міського голови.

3.2. До складу Комісії можуть входити представники громадськості, а також інші особи (за згодою).

3.3. Участь членів Комісії у виїзному засіданні є обов'язковою. У разі відсутності з поважних причин будь-кого з членів Комісії від виконавчих органів міської ради, участь у засіданні бере уповноважений представник. Уповноваженим представником може бути будь-яка особа з профільного підрозділу, окрім інших діючих членів Комісії.

3.4. Засідання Комісії є правочинним за умови присутності 2/3 членів Комісії (або їх представників).

3.5. Секретар Комісії:

3.5.1. Переглядає звернення та наявність документів;

3.5.2. Формує порядок денний засідання Комісії, складає акт демонтажу;

3.5.3. Погоджує з головою Комісії дату і місце проведення демонтажу, про що згодом повідомляє всіх членів Комісії.

3.6. Комісія має право:

3.6.1. Залучати в установленому порядку до розгляду та опрацювання питань, що належать до її компетенції, керівників та представників державних та комунальних підприємств, установ і організацій, правоохоронних органів;

3.6.2. За необхідності звертатися до керівників управлінь та відділів міської ради, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності за інформацією та документами щодо об'єктів, на яких розміщені вивіски;

3.6.3. Утворювати робочі групи для розгляду окремих питань, що належать до її компетенції.

3.7. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними та правоохоронними органами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

3.8. Демонтаж вивіски здійснюється на виконання відповідного рішення виконкому, в присутності постійно діючої Комісії, створеної розпорядженням міського голови, та власника (у разі його виявлення та повідомлення), про що складається акт демонтажу, який підписують усі члени Комісії.

3.9. У разі незгоди члена Комісії з прийнятим рішенням його зауваження відображається в акті демонтажу.

3.10. За необхідності члени Комісії попередньо проводять обстеження об'єкта, на якому розміщена вивіска, з виїздом на місце та приймають відповідне рішення, яке є підставою для підготовки управлінням містобудування та архітектури проекту рішення виконкому про демонтаж вивіски. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою/заступником та секретарем Комісії.
