

УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

ПРОЕКТ

від _____ 2018. №

м. Ужгород

**Про Порядок проведення стажування
студентів Державного вищого
навчального закладу
«Ужгородський національний університет»
в Ужгородській міській раді**

Відповідно до статей 26, 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 01.12.1994 року № 804 «Про затвердження Положення про порядок стажування у державних органах», постанови Кабінету Міністрів України від 16.01.2013 року № 20 «Про затвердження Порядку укладення договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях і Типової форми договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях», з метою запровадження механізмів залучення студентів до стажування в органах місцевого самоврядування на благо громади міста Ужгорода та формування резерву молодих, кваліфікованих кадрів в межах Програми стажування «Перший кар'єрний крок», виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Погодити Положення про порядок проведення стажування студентів Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» в Ужгородській міській раді (додається).
2. Структурним підрозділам міської ради неухильно дотримуватись вищезазначеного Порядку.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Макару О.М.

Міський голова

Б. Андріїв

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проведення стажування студентів
Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний
університет» в Ужгородській міській раді

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проведення стажування студентів Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» в Ужгородській міській раді (далі – Положення), розроблено з урахуванням Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 01.12.1994 року № 804 «Про затвердження Положення про порядок стажування у державних органах», постанови Кабінету Міністрів України від 16.01.2013 року № 20 «Про затвердження Порядку укладення договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях і Типової форми договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях».

1.2. Положення визначає механізм залучення студентів до стажування в органах місцевого самоврядування, шляхом укладення договорів на проведення стажування студентів Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» в Ужгородській міській раді та формування резерву молодих, кваліфікованих кадрів в межах Програми стажування «Перший кар'єрний крок».

1.3. Програма стажування «Перший кар'єрний крок» сприяє розвитку навиків та здібностей, універсальних знань та практичних вмінь, необхідних для подальшого кар'єрного росту, шляхом залучення освіченої та ініціативної молоді для набуття досвіду в органах місцевого самоврядування.

1.4. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

керівник стажування - відповідальний за проведення стажування керівник структурного підрозділу Ужгородської міської ради, який має досвід та стаж роботи за відповідною спеціальністю не менш як три роки;

режим стажування - розподіл часу стажування, тривалість стажування і відпочинку;

стажисти - студенти Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», що здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр», продовжують навчатися на наступному ступені вищої освіти та проходять стажування у структурному підрозділі Ужгородської міської ради за спеціальністю, за якою здобувається освіта, на визначених договором про стажування умовах у вільний від навчання час.

1.5. Вищий навчальний заклад надає студентам інформацію про можливість стажування.

1.6. Термін стажування передбачає тривалість – два місяці.

1.7. Тривалість робочого часу під час стажування не повинна перевищувати тривалості робочого часу, встановленого законодавством для відповідної категорії працівників, у вільний від навчання студента час.

1.8. До участі у програмі стажування допускаються ДВНЗ «УжНУ», які:

- здобули неповну вищу освіту (ступеня вищої освіти «бакалавр») та продовжують навчання в університеті;

- показують високу успішність з навчальних предметів;

- рекомендовані кваліфікованими викладачами ДВНЗ «Ужгородський національний університет» у формі рекомендаційного листа.

1.9. У виняткових випадках до участі у програмі стажування можуть допускатися студенти ДВНЗ «Ужгородський національний університет», які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр».

1.10. Для проходження стажування кандидат повинен заповнити аплікаційну форму, яка знаходиться на сайті Ужгородської міської ради у розділі «Стажування», зазначаючи своє прізвище, ім'я, по батькові, адресу проживання та електронну поштову адресу. Аплікаційну форму згідно з визначеним зразком можна подавати у 2 етапи: до 01 березня та 01 жовтня. Про дату проведення співбесіди аплікант буде повідомлений у телефонному режимі.

2. ЕКСПЕРТНА РАДА. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІД

2.1. За два тижні від моменту закінчення подачі заявок до початку проходження стажування кандидати повинні пройти співбесіду з членами експертної ради.

2.2. Експертна рада складається з 9 осіб:

- 4 від Ужгородської міської ради:

- керуючий справами виконкому;

- начальник служби персоналу та спецроботи;

- керівник структурного підрозділу Ужгородської міської ради, у якому буде проходити стажування кандидат;

- 4 кваліфіковані викладачі ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (за згодою);

- 1 — експерт з кадрового відбору, котрий не працює в Ужгородській міській раді.

2.3. Персональний склад експертної ради може змінюватися залежно від освітньо-кваліфікаційних характеристик студента, який направляється на стажування.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ НА СТАЖУВАННЯ

3.1. Після успішного проходження співбесіди, студенти вищого навчального закладу, подають до служби персоналу та спецроботи Ужгородської міської ради:

- заяву для проходження стажування в Ужгородській міській раді на ім'я міського голови.

3.2. За результатами співбесіди, на період стажування розпорядженням міського голови призначається керівник стажування — начальник відповідного структурного підрозділу міської ради.

3.3. За керівником стажування закріплюється не більше одного стажиста.

3.4. Керівник стажування разом із стажистом ознайомлюється із програмою для проходження стажування, наданою навчальним закладом, та визначає перелік робіт на час проходження стажування.

3.5. Програма стажування розробляється ДВНЗ “Ужгородський національний університет” та затверджується керівником стажування.

3.6. Студент отримує у керівника структурного підрозділу завдання на період стажування.

3.7. Під час проходження стажування студент зобов'язаний дотримуватись правил внутрішнього службового розпорядку Ужгородської міської ради.

3.8. Керівник стажування:

- забезпечує умови, необхідні для проходження стажування;
- забезпечує можливість ознайомлення з організацією роботи Ужгородської міської ради та її виконавчих органів;
- залучає студента, який проходить стажування, до діяльності структурного підрозділу;

- надає допомогу в удосконаленні знань, умінь та навичок;

- корегує, перевіряє хід заповнення документації стосовно стажування;

- контролює виконання програми для проходження стажування.

3.9. За умови позитивного проходження стажування:

- стажист подає звіт про результати стажування відповідно до програми;

- керівник структурного підрозділу готує характеристику на стажиста, що містить негативну, позитивну або відмінну оцінку виконання студентом програми стажування, її обґрунтування. А також, доповідну записку на ім'я міського голови з рекомендаціями;

3.10. Студент після успішного закінчення стажування зараховується до кадрового резерву Ужгородської міської ради. При цьому йому буде надаватися переважне право за інших рівних умов між кандидатами, які будуть брати участь у конкурсі на заміщення вакантних посад, але не проходили стажування, при прийнятті осіб на роботу до органів місцевого самоврядування.