



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

_____ м. Ужгород

№ _____

**Звіт про роботу відділу
публічних закупівель за 2025 рік**

Відповідно до статей 52, 75 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Ужгородської міської ради, заслухавши звіт про роботу відділу публічних закупівель за 2025 рік, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Звіт про роботу відділу публічних закупівель за 2025 рік взяти до відома (додається).
2. Звіт оприлюднити на сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову.

Міський голова

Богдан Андрійв

ЗВІТ
про роботу відділу публічних закупівель
за 2025 рік

1. Аналітична та практична робота

Відділ публічних закупівель Ужгородської міської ради протягом 2025 року відповідно до покладених на нього завдань:

- здійснював закупівлі товарів, робіт та послуг за бюджетні кошти, вів їх облік і надавав щомісячно звітність до Ужгородської районної військової адміністрації та щоквартально до управління економіки виконкому Ужгородської міської ради;

- забезпечував планування здійснення процедур закупівель для потреб виконкому відповідно до пропозицій відповідальних структурних підрозділів, затвердженого кошторису;

- здійснював на підставі пропозицій структурних підрозділів підготовку проектів річного плану закупівель, а також у разі потреби готував проекти щодо змін та доповнень до річного плану закупівель протягом бюджетного року;

- забезпечував відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та інших нормативно – правових актів з питань закупівель оприлюднення через авторизований майданчик на веб-порталі Уповноваженого органу інформації щодо закупівель товарів, робіт і послуг, що здійснюються виконкомом;

- здійснював підготовку та участь у проведенні процедур закупівель товарів, робіт і послуг для потреб виконкому за пропозиціями структурних підрозділів виконкому відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з врахуванням Постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»;

- готував необхідні документи, що стосуються проведення публічних закупівель відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та інших нормативно – правових актів з питань закупівель, протоколи уповноважених осіб;

- здійснював підготовку необхідних документів та участь у проведенні допорогових закупівель товарів, робіт та послуг для потреб виконкому відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та інших нормативно – правових актів з питань закупівель;

- брав участь у підготовці проектів договорів з учасниками-переможцями процедур закупівель за результатами проведення процедур закупівель з урахуванням основних вимог до договору про закупівлю, визначених чинним законодавством України, та у межах своєї компетенції;

- надавав методичну та консультаційну допомогу розпорядникам бюджетних коштів з питань публічних закупівель;

- надавав інформаційну підтримку суб'єктам господарювання у сфері публічних закупівель;

- здійснював збір даних і підготовку на їх основі прогностичних та аналітичних документів, а також розробку пропозицій щодо підвищення ефективності закупівель;

- здійснював звітування у вигляді щомісячної інформації щодо здійснення публічних закупівель за бюджетні кошти до Закарпатської обласної військової адміністрації та Ужгородської районної військової адміністрації;

- розміщував інформацію про обґрунтування технічних та якісних характеристик предметів закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі по проведених процедурах закупівлі для потреб виконкому УМР на офіційному вебсайті Ужгородської міської ради за посиланням <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fwSCIqE-oUFjkkT4wN35FF2Cjb2sU9M-nDXtyYwaFec/edit?gid=0#gid=0> відповідно до п. 4 Постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 р. № 710 «Про ефективне використання державних коштів»;

- забезпечував зберігання документів щодо здійснення публічних закупівель протягом встановленого законодавством терміну.

Для потреб виконавчого комітету протягом 2025 року відділом публічних закупівель відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та постанови Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” в системі електронних закупівель «ProZorro»:

- проведено:

- 14 відкритих торгів з особливостями на суму 7177926,00 грн.,
- 2 запита (ціни) пропозицій шляхом використання електронного каталогу на суму 4457704,00 грн.

- оприлюднено:

- 236 закупівель без використання електронної системи (у тому числі звітів про укладені договори) на загальну суму 9511691,00 грн.

За звітний період відділом розглянуто та опрацьовано 23 запита учасників процедур закупівель.

2. Організаційна робота

Протягом 2025 року діяльність відділу публічних закупівель велась у відповідності з планом роботи міської ради та виконавчого комітету на основі перспективних і щомісячних планів роботи згідно до вимог діючого законодавства України та термінів звітування про стан діяльності відділу, як структурного підрозділу бюджетної установи в частині використання бюджетних коштів.

Регулярно проводилась роз'яснювальна робота щодо новел законодавства у сфері публічних закупівель та проблемних питань, пов'язаних зі сферою публічних закупівель. Працівники відділу підвищували свій професійний рівень шляхом:

- участі з отриманням сертифікатів у навчанні щодо публічних закупівель «Правові нюанси здійснення публічних закупівель»;
- участі у загальнопрофесійних (сертифікатних) програмах підвищення кваліфікації за напрямом «комунікація та взаємодія в публічному управлінні», «запобігання корупції та забезпечення доброчесності» та «проблеми та ризики безвідповідального користування соціальними мережами» ;
- подання пропозицій щодо усунення прогалин законодавства у сфері публічних закупівель.

Відділ постійно працює над вдосконаленням своєї роботи у сфері публічних закупівель.

Начальник відділу

Вікторія МАНДЗЮК