



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

м. Ужгород

№ _____

**Про зміни до переліків
адміністративних послуг**

Відповідно до вимог законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» від 01.10.2025 № 1226, керуючись частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів суб'єктів звернення у сфері отримання адміністративних послуг та документів дозвільного характеру, виконком міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Внести зміни до рішення виконкому від 25.02.2026 № 87 «Про затвердження переліків адміністративних послуг», а саме:

1.1. Доповнити додаток 1 до рішення послугами, які надаються:

Відділом землекористування, а саме:

- Затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки (00179).

Відділом державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень департаменту забезпечення надання адміністративних послуг, а саме:

- Заборона вчинення реєстраційних дій (01174).

Управлінням містобудування та архітектури, а саме:

- Погодження технічного паспорта вивіски (01340);

- Продовження дії технічного паспорта вивіски (01356);

- Припинення дії технічного паспорта вивіски (02308).

Департаментом міської інфраструктури, а саме:

- Технічні умови щодо надання доступу до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики, з метою розвитку телекомунікаційних мереж.

1.2. Вилучити з додатку 1 до рішення послуги, які надаються:

Управлінням містобудування та архітектури, а саме:

- Погодження, продовження та припинення дії технічного паспорта вивіски (01340).

Управлінням економічного розвитку міста, а саме:

- Погодження режиму роботи закладам сфери обслуговування.

1.3. В додаток 1 внести зміни в назву послуги, яка надається Департаментом міської інфраструктури, а саме:

- Дозвіл на переведення житлових будинків і приміщень (квартир) у нежитлові змінити на
- Прийняття рішення про переведення жилих будинків і жилих приміщень у нежилі (00245).

1.4. Доповнити додаток 2 до рішення послугами, які надаються:

Головним управлінням Держгеокадастру у Закарпатській області, а саме:

- Видача рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача (00175).

Головним управлінням Пенсійного фонду України в Закарпатській області, а саме:

- Видача пенсійного посвідчення (00248);
- Переоформлення пенсійного посвідчення (01895);
- Видача довідки про перебування на обліку в Пенсійному фонді України (00250);
- Рішення про виплату пенсії за новим місцем проживання (00252);
- Надання інформації з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування за формою ОК-5 (00919);
- Надання інформації з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування за формою ОК-7 (00920);
- Надання витягу з Електронного реєстру листків непрацездатності (00280);
- Надання інформації щодо розрахунків та платежів до Пенсійного фонду України (02330);

- Зміна способу виплати пенсії (00253);
- Надання інформації з пенсійної справи (02268);
- Видача довідки про право на отримання пільг, які надаються з урахуванням доходу (02064).

1.5. В додаток 3 внести зміни в назву послуги, яка надається Департаментом культури Закарпатської обласної державної адміністрації, а саме:

- Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками, чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління змінити на
- Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками, чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління (01132).

2. Керівникам Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області, Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області, Департаменту культури Закарпатської обласної державної адміністрації, департаменту міської інфраструктури, управління містобудування та архітектури, відділу землекористування, відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, департаменту забезпечення надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради протягом 5-ти робочих днів після прийняття зазначеного рішення подати до центру надання адміністративних послуг департаменту забезпечення надання адміністративних послуг розроблені інформаційні та технологічні картки відповідно до цього рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови М. Маргіту.

Міський голова

Богдан АНДРІЙ