



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

15.03.2023

м. Ужгород

№ 143

Звіт про роботу управління економічного розвитку міста за 2022 рік

Відповідно до статей 52, 75 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Ужгородської міської ради, заслухавши звіт про роботу управління економічного розвитку міста за 2022 рік, виконком міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Звіт про роботу управління економічного розвитку міста за 2022 рік взяти до відома (додається).
2. Звіт оприлюднити на сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови А. Погорелова.

Міський голова

Богдан АНДРІЇВ

ЗВІТ
управління економічного розвитку міста Ужгородської міської ради
за 2022 рік

Відділ зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та туризму

На постійній основі здійснюється проведення моніторингу закладів розміщення (готелів, мотелів, хостелів) в м. Ужгород щодо кількості туристів, які відвідали місто та аналіз сплати туристичного збору та формування переліку інвестиційних пропозицій від підприємств міста та їх вільних виробничих площ.

На території міста Ужгорода розвинена мережа туристично-рекреаційних та готельних закладів, яка станом на початок 2022 року нараховує біля 50 закладів розміщення – готелі, мотелі, хостели та готельно-туристичні комплекси. Загальний номерний фонд відповідних закладів розміщення міста дає можливість одночасно поселити близько 2,5 тис. осіб. У місті здійснюють діяльність 5 туристичних операторів та близько 60 туристичних агенцій.

Туристичний збір станом на кінець 2022 року становив 2531,9 тис. грн., майже у три рази більше, ніж за попередній 2021 рік (855, 2 тис. грн.).

За звітний період, відділом зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та туризму була здійснена наступна робота:

- виготовлено 5 туристичних стел у центральній частині міста та оновлено 7 уже існуючих туристичних мап-вказівників (стел), що були взяті на баланс рішенням виконавчого комітету № 451 від 20.10.2021 року;

- затверджено нову Програму розвитку туризму та формування позитивного інвестиційного іміджу м. Ужгород на 2023-2025 роки, рішенням XXVII сесії VIII скликання 10.11.2022 № 945;

- розпочата робота з оновлення інвестиційного паспорту м. Ужгорода;

Продовжується реалізація проекту «CREATE.KRAFT.TRAVEL - Розвиток економіки через формування умов для розвитку креативних бізнесів, крафтових проєктів, та комплексних туристичних пропозицій міста Ужгород» з Німецькою федеральною компанією GIZ, у рамках програми «EU4Business: конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП», що фінансується Європейським Союзом та урядом Німеччини. Детальніше про проєкт на офіційній сторінці Представництва Європейського Союзу в Україні. Проєкт «CREATE.KRAFT.TRAVEL» націлений на реалізацію заходів, спрямованих на покращення умов ведення бізнесу та підтримку розвитку пріоритетних напрямів, серед яких сфера туристичного бізнесу, крафтових та креативних індустрій.

Протягом 2022 року, у рамках проєкту було здійснено наступні завдання:

- здійснено аудит туристичного порталу visit-uzhgorod.com, метою якого є промоція міста Ужгорода як туристичної дестинації;

- розроблено онлайн-опитування для підприємців м. Ужгорода, що ляже в основу підготовки Плану дій з розвитку підприємництва м. Ужгорода під час воєнного стану та у повоєнний період;

Працівники відділу долучалися до роботи із розподілу, видачі гуманітарної допомоги, згідно з розпорядженням міського голови «Про залучення працівників

апарату ради та її виконавчих органів до виконання окремих завдань в особливий період».

З метою раціонального використання та розподілу гуманітарної допомоги, наданої донорами в умовах воєнного стану було створено «Комісію з одержання, використання, обліку та звітності благодійної-гуманітарної допомоги, наданої у воєнний період».

Відділ з питань праці та зайнятості населення

У звітному періоді відділом з питань праці та зайнятості населення проводився моніторинг щодо своєчасної виплати заробітної плати та погашення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, в установах і організаціях міста в межах повноважень, встановлених чинним законодавством.

Здійснювався щомісячний аналіз та контроль виплати заробітної плати за комунальними підприємствами Ужгородської територіальної громади. Ведеться щомісячна роз'яснювальна робота в комунальних підприємствах щодо недопущення заборгованості.

Проведено 4 засідання міської комісії з питань забезпечення своєчасності і повноти сплати податків та погашення заборгованості із заробітної плати, стипендій та інших соціальних виплат.

Керівник відділу брав участь в обласних та районних засіданнях комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати, а також в засіданнях комісії з спеціального розслідування з тяжкими та смертельними наслідками.

Зареєстровано 54 колективних договорів, змін та доповнення до них.

Проведено юридичний аналіз колективних договорів, змін та доповнення до них. Інформація про повідомну реєстрацію відповідно до постанови КМУ від 21.08.2019 р. №768 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 р. №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» оприлюднена на офіційному веб-сайті Ужгородської міської ради.

Відповідно до підпункту 5 пункту «а» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» перенаправлено 6 звернень в управління Держпраці в Закарпатській області.

З метою належної організації і прискорення процесу запровадження електронного квитка відповідно до розпорядження міського голови №381 від 18.07.2022, працівниками відділу внесено відомості про 2482 заявників до реєстру, організовано їх фотографування та здійснення формування особових справ на підставі поданих заявниками документів.

Відреаговано на 1 адвокатський запит.

Відповідно до розпорядження міського голови 09.03.2022 № 63/к/тр відділ був залучений на постійній основі до виконання окремих завдань в особливий період, а саме на залізничний вокзал.

У межах наданої компетенції відділом в терміни здійснювався розгляд листів, скарг, заяв органів державної влади, правоохоронних органів, підприємств, установ, організацій, а також скарг, заяв, звернень окремих громадян та підготовка

відповідних відповідей за наслідками їх розгляду. Щоденно надавались роз'яснення по питаннях, які відносяться до компетенції відділу.

Відділ тарифної політики та енергоменеджменту

За зверненнями суб'єктів господарської діяльності було переглянуто наступні тарифи/ціни: на ритуальні послуги з поховання; платні медичні послуги КНП "Ужгородська міська дитяча клінічна лікарня" Ужгородської міської ради", на платні медичні послуги КНП "Центральна міська клінічна лікарня" Ужгородської міської ради", на платні медичні послуги КНП "Ужгородська міська поліклініка" Ужгородської міської ради", на послуги з поводження з побутовими відходами, на послуги з перевезення пасажирів автомобільним транспортом у м. Ужгороді в автобусах, що працюють в звичайному режимі руху та встановлено тариф на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів у м. Ужгород.

Крім того, відділ тарифної політики та енергоменеджменту:

- надавав консультації житлово-комунальним та іншим підприємствам щодо ціноутворення на послуги, що надаються даними підприємствами;
- розглядав листи, звернення, відповідно до своєї компетенції;
- опрацьовував нормативно-правову базу щодо тарифної політики та енергоменеджменту;
- виконував доручення начальника управління, заступників міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

В цілому, у встановлені терміни забезпечено розгляд і підготовку відповідей та необхідних інформативних матеріалів на листи, усні звернення мешканців міста, також підприємств, установ, організацій з питань чинних тарифів на житлово-комунальні послуги та енергоменеджменту.

Відділ економічного розвитку, аналізу та стратегічного планування

У звітному періоді відділом економічного розвитку, аналізу та стратегічного планування виконувалася наступна робота:

- підготовлено матеріали щодо уточнення обсягів фінансування по об'єктах і головних розпорядниках коштів, які виносились на розгляд сесії міськради, за рішеннями якої вносились відповідні зміни до Програми економічного і соціального розвитку Ужгородської міської територіальної громади на 2022 рік (винесено 8 проектів рішень);

- опрацьовано зміни по цільових міських Програмах та зміни щодо виділених бюджетних призначень на їх виконання, що були затверджені рішеннями сесії міської ради впродовж звітнього періоду та підготовлено аналіз ефективності реалізації цільових міських цільових програм за 2021р., I - півріччя та 9 місяців 2022 року;

- підготовлено і подано на засідання виконкому та на розгляд сесії міської ради проекти рішень: "Про виконання Програми економічного і соціального розвитку міста за 2021 рік, січень-вересень 2022 року" та "Про Програму

економічного і соціального розвитку Ужгородської міської територіальної громади на 2023 рік";

- підготовлено та направлено матеріали в Закарпатську військову адміністрацію по підсумкам економічного і соціального розвитку міста за 2021р., I - півріччя та 9 місяців 2022 року та щодо виконання завдань Державної стратегії регіонального розвитку України;

- розроблені та надані прогностичні показники соціально-економічного розвитку для формування бюджету міста на 2023 рік;

- проводився розгляд листів, звернень громадян та організацій що надходили протягом року до відділу.

Крім того, протягом 2022 року працівники відділу залучались:

- до формування єдиного соціального реєстру громадян, які мають право на безоплатний пільговий проїзд у громадському транспорті Ужгорода;

- до роботи із розподілу, видачі гуманітарної допомоги, згідно з розпорядженням міського голови «Про залучення працівників апарату ради та її виконавчих органів до виконання окремих завдань в особливий період».

Відділ підприємництва

Протягом 2022 року відділом підприємництва була здійснена наступна робота:

- Надавалась інформація на виконання 157 розпоряджень, доручень та листів ОДА, листів від організацій та суб'єктів господарювання.

- Розглянуто 90 письмових звернень громадян з перевіркою фактів викладених у зверненні.

- Розглянуто 24 пакети документів від суб'єктів господарювання про встановлення режиму роботи закладів сфери обслуговування у денний час та 5 пакетів документів від суб'єктів господарювання про встановлення режиму роботи закладів сфери обслуговування у нічний час, 356 пакетів документів від суб'єктів господарювання на розміщення дрібнороздрібної торгівлі.

- Організовувалась робота 5 комісій із розгляду заяв на встановлення режиму роботи закладів сфери обслуговування усіх форм власності на території м. Ужгород та 21 комісії з організації дрібнороздрібної торгівлі.

- Підготовано 5 рішень виконавчого комітету про встановлення режиму роботи та 7 рішень щодо розміщення об'єктів дрібнороздрібної торгівлі.

- Підготовано 25 розпоряджень міського голови про організацію тимчасової дрібнороздрібної торгівлі. За рік до бюджету міста надійшло 886,724 тис. грн.

- Організація святкової торгівлі до Міжнародного жіночого дня, Великодніх свят, торгівлі до Дня вшанування пам'яті померлих, а також ялинками та новорічними прикрасами.

- Організовано ярмарок «Медова осінь – 2022».

- Проводився моніторинг щодо наявності запасу борошна на хлібопекарських підприємствах для виготовлення сортів хліба, що користуються найвищим споживчим попитом.

- Контроль за дотриманням СПД правил благоустрою міста. Участь у рейдових перевірках щодо недопущення стихійної торгівлі поблизу ринків міста.

- Систематично ведеться підготовка та обробка матеріалів щодо мобілізаційної роботи, проводиться обстеження об'єктів дрібнороздрібної торгівлі, забезпечується виконання покладених завдань Оперативного штабу міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та що стосуються Спеціалізованої служби торгівлі і харчування цивільного захисту м. Ужгорода.

- Працівники відділу були залучені до виконання окремих завдань в умовах воєнного стану. Зокрема організувалась робота та координація Центру гуманітарної допомоги «Совине Гніздо», прийом та розподіл гуманітарних вантажів, опрацювання звернень громадян щодо отримання гуманітарної допомоги.

- Протягом року Центром опрацьовано понад 40 тис. звернень громадян щодо надання гуманітарної допомоги, розподілено близько 200 тон гуманітарної допомоги, зокрема 36 тонн допомоги було розподілено у місця компактного проживання ВПО, сформовано та роздано 40 тонн дитячих наборів, понад 4 000 (понад 32 тони) продуктових наборів, 4400 (22 тони) гігієнічних наборів та 25,5 тонн одягу.

Відділ релокації бізнесу та взаємодії з гуманітарними та благодійними організаціями

У звітному періоді робота відділу здійснювалась відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", інших нормативно-правових актів, регламенту роботи міської ради та положення про відділ.

Протягом 2022 року посадовими особами відділу відповідно до функціональних обов'язків організовано роботу відділу по наступних напрямках, а саме:

- з метою координації заходів з вирішення гуманітарних та соціальних питань підготовлено розпорядження міського голови про утворення Координаційного штабу.

- проведено ряд зустрічей з представниками волонтерських організацій для координації зусиль влади, волонтерів та громадських організацій, обговорення плану та порядку розподілу гуманітарної допомоги.

- укладено 3 меморандуми про співпрацю з міжнародними організаціями та благодійними фондами.

- розпорядженням міського голови створено робочу групу з питань оптимізації, використання та забезпечення електроенергією м. Ужгород.

- підготовлено та внесено зміни до Програми підтримки підприємництва та релокації бізнесу в м. Ужгород на 2023-2025 роки в частині фінансово-кредитної підтримки, а саме, - здійснення компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення за рахунок коштів місцевого бюджету. Затверджено склад комісії та Порядок здійснення компенсації.

- організовано та проведено українсько-словацький "круглий стіл" на тему: "Реальні рішення для українського бізнесу під час війни: питання українсько-словацького співробітництва", підписаний відповідний Меморандум про співпрацю.

- сформовано базу даних релокованого бізнесу (юридичних та фізичних осіб), а також перелік основних бюджетоутворюючих підприємств міста.

- організація та проведення регулярних зустрічей представників релокованого бізнесу з керівництвом міської ради, експертами із працевлаштування ВПО, проектними менеджерами із грантової роботи, а також із керівництвом Ужгородського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та ПрАТ «Закарпаттяобленерго».

- рішенням виконавчого комітету Ужгородської міської ради 14.12.2022 року №616 утворено Координаційну раду з питань внутрішньо переміщених осіб, затверджено її персональний склад та Положення про діяльність ради.

- з нагоди відзначення дня міста та нагородження грамотами міської ради підготовлено список громадських та волонтерських організацій, волонтерів, які приймають активну участь в організації розміщення та надання гуманітарної допомоги внутрішньо переміщеним особам, що перебувають на території міста Ужгород для нагородження грамотами міської ради.

- сформовано список осіб для нагородження відзнакою Президента України "За оборону України", які здійснюють волонтерську діяльність, а також працівників підприємств, установ та організацій, які залучалися до виконання завдань із забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із широкомасштабною збройною агресією російської федерації та підготовлено пакет необхідних документів.

- з метою вирішення основних проблем та викликів, а також для налагодження співпраці з міжнародними донорськими організаціями, проведено ряд зустрічей із представниками громадських, волонтерських організацій, благодійних фондів з питань участі спільно з міською радою у грантових програмах від ЄС, для залучення додаткових коштів від донорських організацій для розбудови інфраструктури м. Ужгород та надання допомоги ВПО.

- своєчасно та в повному обсязі в межах компетенції відділу здійснювався розгляд листів, скарг, заяв органів державної влади, правоохоронних органів, підприємств та організацій, а також звернень окремих громадян та підготовка відповідей за наслідками їх розгляду.

Відділ бухгалтерського обліку та звітності

Протягом звітного періоду, відділом бухгалтерського обліку та звітності проводилась робота з ведення бухгалтерського обліку та забезпечення виконання завдань, покладених на бухгалтерську службу, а також здійснення публічних закупівель відповідно до законодавства, а саме:

-погодження проектів договорів (контрактів), всі укладені договори підписуються та реєструються в журналі реєстрації договорів;

-нарахування заробітної плати, відпускних, лікарняних, матеріальної допомоги, та перерахування податків і зборів (обов'язкових платежів) по управлінню;

-проведення розрахунків відповідно до укладених договорів у становленні терміни;

-проведення інших господарських операцій відповідно до нормативних документів;

-відображення у бухгалтерському обліку всіх господарських операцій, що проводяться бюджетною установою;

-подання звітності помісячно, а також за 2022рік (зведеної бухгалтерської звітності) відповідним державним органам у визначені терміни. (ГУДКСУ, департамент фінансів, Податкова);

-розробка плану асигнувань, складання кошторису витрат на утримання апарату та організація їх фінансування, а також довідки про зміни кошторисних призначень;

-складання паспортів по програмах, звітів по паспортах та подання їх відповідним державним органам (ГУДКСУ та Департамент фінансів);

-складання бюджетних запитів за формами на 2023-2025 роки в розрізі ТПКВК та КЕКВ та подання їх в Департамент фінансів та бюджетної політики з розрахунками;

-проведення публічних закупівель, у тому числі складання звітів про виконання договорів про закупівлю;

-публікація відкритих даних на веб порталі «Е-data» згідно Закону України Про відкритість використання публічних коштів.

В.о. начальника управління

Василь ЦАП