



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



XLV сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

28 вересня 2023 року

м. Ужгород

№ 1462

**Про Положення про діяльність
аукціонної комісії з продажу об'єктів
малої приватизації, що перебувають
у комунальній власності Ужгородської
міської територіальної громади**

Відповідно до статей 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтею 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», з метою врегулювання організаційних відносин, пов'язаних з відчуженням майна, що перебуває у комунальній власності Ужгородської міської територіальної громади,

міська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності Ужгородської міської територіальної громади згідно з додатком.
2. Виконавчому комітету Ужгородської міської ради надати повноваження на утворення та затвердження складу аукціонної комісії.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, екології та комунальної власності.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Додаток
до рішення XLV сесії
міської ради VIII скликання
28.09.2023 № 1462

ПОЛОЖЕННЯ
про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації,
що перебувають у комунальній власності Ужгородської міської
територіальної громади

I. Загальні положення

1.1. Положення про діяльність аукціонної комісії з продажу об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності Ужгородської міської територіальної громади, розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», та визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади (далі - Комісія), її повноваження, права та порядок роботи.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, рішеннями Ужгородської міської ради та Положенням.

II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження

2.1. Комісія є тимчасово діючим колегіальним органом, що утворюється рішенням виконавчого комітету Ужгородської міської ради (далі – Виконком) для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади протягом 10-ти робочих днів з дня прийняття Ужгородською міською радою рішення про приватизацію об'єкта.

2.2. До складу комісії входять не менше п'яти представників Органу приватизації — Департаменту міської інфраструктури.

2.3. Основні принципи діяльності комісії:

- дотримання вимог чинного законодавства України;
- колегіальність у прийнятті рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії.

2.4. Склад комісії та зміни до нього затверджуються рішенням Виконкому.

У разі потреби до роботи комісії можуть залучатися спеціалісти, експерти, депутати міської ради, представники інших структурних підрозділів виконавчих органів Ужгородської міської ради, підприємств, організацій тощо.

2.5. До основних повноважень комісії належить:

- розроблення умов продажу об'єктів малої приватизації та їх подання на затвердження Органу приватизації;
- визначення стартової ціни в порядку та у випадках, визначених законодавством України;
- розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону;
- ведення протоколів засідань комісії.

2.6. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції Департаменту щодо надання запитів до органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;
- вносити пропозиції Департаменту щодо надання запитів фахівцям, експертам;
- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших фахівців.

III. Порядок роботи комісії

- 3.1. Голова комісії очолює комісію та організовує її роботу.
- 3.2. На період відсутності голови комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження виконує заступник голови комісії. У випадку тривалої відсутності і голови комісії, і заступника голови комісії його повноваження покладаються окремим рішенням виконкому на будь-якого іншого члена комісії.
- 3.3. Організаційною формою роботи комісії є засідання.
- 3.4. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.
- 3.5. Засідання комісії є правомочним за умови участі в ньому не менш як двох третин членів від її складу.
- 3.6. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.
- 3.7. За результатами засідання комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами комісії, присутніми на засіданні, у триденний строк. Оскільки після затвердження умов продажу орган приватизації не пізніше як через п'ять робочих днів публікує інформаційне повідомлення про приватизацію об'єкта малої приватизації, то, у випадку відсутності підписаного протоколу у визначений строк, такі умови продажу вважаються не прийнятими.
- 3.8. Секретар комісії забезпечує:
 - підготовку матеріалів для розгляду комісією;
 - виконання доручень голови комісії;
 - підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань комісії.
- 3.9. Члени комісії зобов'язані брати участь у роботі комісії.
У разі, якщо засідання комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання комісії переноситься на інший день.
- 3.10. Діяльність комісії припиняється рішенням Виконкому.

Секретар ради

Ігор ЧОРНІЙ