



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Ужгород

№ 61

**Про Порядок встановлення
меморіальних дощок і пам'ятних знаків
у м. Ужгороді на честь загиблих
захисників України**

Керуючись статтею 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», відповідно до Правил благоустрою міста Ужгород, затверджених рішенням IV сесії міської ради V скликання 26.12.2006 № 136, з метою увічнення пам'яті полеглих захисників України, вирішення питань встановлення, демонтажу та утримання меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України (додаток 1).
2. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України (додаток 2).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Є. Плавайка.

Міський голова

Богдан АНДРІЇВ

ПОРЯДОК
встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь
загиблих захисників України

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм встановлення, утримання та демонтажу меморіальних дощок, пам'ятних знаків у м. Ужгороді з метою увічнення пам'яті осіб, які загинули під час участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України (далі – захисники України).

1.2. Порядок є обов'язковим до виконання об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та відомчої належності, а також фізичними особами при вирішенні питань організації, фінансування, проектування, виготовлення та встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків, за винятком таблиць на кладовищах.

1.3. Встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків з порушенням цього Порядку забороняється.

1.4. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

Меморіальна дошка – архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді плити, встановлений на фасаді будівлі, історико-культурних об'єктах чи пам'ятних місцях із лаконічним текстом-написом, що відображає суть події та/або заслуги особи, на честь якої встановлюється;

Пам'ятний знак – архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді стели, обеліску, колони, пам'ятного каменю, монументально-декоративної або паркової скульптури, що встановлюється на території населеного пункту або об'єднаної територіальної громади, з метою увічнення пам'яті захисників України;

Замовник встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку – фізична та/або юридична особа, яка, згідно з рішенням виконавчого комітету, відповідає за фінансування проектування, виготовлення та встановлення меморіальної дошки та/або пам'ятного знаку;

Історичний ареал – це територія міста, межі якої визначені відповідно до історико-архітектурного опорного плану м. Ужгород з визначенням зон охорони пам'яток та історичних ареалів, затвердженого наказом Мінікультури України 06.01.2016 № 3;

Демонтаж – це комплекс заходів, що передбачають відокремлення меморіальних дощок або пам'ятних знаків від місця їх розміщення та транспортування у місце їх подальшого зберігання.

1.5. Замовником встановлення меморіальних дощок або пам'ятних знаків можуть бути як фізичні, так і юридичні особи, органи виконавчої влади, громадські об'єднання, установи, заклади, підприємства, політичні партії та творчі спілки, трудові колективи та органи самоорганізації населення, громадяни України тощо.

1.6. Підставою для встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку є рішення виконавчого комітету про погодження встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку у м. Ужгороді на честь загиблого захисника України, підготовлене управлінням у справах культури, молоді та спорту.

1.7. Після набрання чинності цим Порядком меморіальні дошки та пам'ятні знаки, що встановлюватимуться з порушенням правил, визначених у цьому Порядку, вважатимуться самовільно встановленими та підлягатимуть демонтажу у порядку, визначеному у розділі 7 цього Порядку.

1.8. Терміни, не визначені цим Порядком, вживаються у значенні, встановленому законодавством України.

2. Вимоги до художнього оформлення та встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України

2.1. Меморіальна дошка або пам'ятний знак може бути виготовлений у вигляді:

2.1.1. Кам'яної, металевої плити з різьбленим або гравійованим написом та/або зображенням;

2.1.2. У вигляді об'ємно-просторової композиції (барельєфу);

2.1.3. Іншої конструкції, що відповідає стилістиці фасаду та архітектурному середовищу.

2.2. Написи на меморіальних дошках, пам'ятних знаках подаються українською мовою в простій, стислій формі без скорочень.

2.3. Текст на меморіальних дошках і пам'ятних знаках повинен містити стислу інформацію про захисника України, пам'ять якого увічніюється, а також вказувати на зв'язок цієї особи з населеним пунктом (будівлею), де планується встановлення пам'ятного знаку, меморіальної дошки. У тексті обов'язково вказується прізвище, ім'я, та по батькові захисника України, на честь якого встановлюється меморіальна дошка або пам'ятний знак.

2.4. Написи і знаки повинні бути співрозмірними до розмірів меморіальної дошки.

2.5. Розмір меморіальних дощок визначається обсягом інформації, що на них розміщується, наявністю портретного зображення, декоративних елементів і повинен бути сумірний будівлі або споруді, на якій встановлюється, але не більше максимального, граничного розміру – 50x100 см.

2.6. З тексту повинно бути чітко зрозуміло, чому меморіальну дошку або пам'ятний знак встановлено саме за цією адресою.

2.7. Ескізний проєкт меморіальних дощок, пам'ятних знаків повинен відображати місце встановлення, розміри, матеріал, шрифт, деталі зображення. Проєктне рішення має відповідати архітектурним вимогам місцевості чи будівлі, де вони встановлюються, передбачати виготовлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків з довготривалих матеріалів – мармуру, граніту, металу тощо та відповідати художньому рівню.

2.8. Конструкція та матеріал меморіальної дошки повинні бути стійкими до погодних умов і механічних чинників, зручними у догляді та обслуговуванні.

2.9. Створення меморіальних дощок і пам'ятних знаків ведеться на основі договорів, укладених між замовником і виконавцем (підрядником). Замовник визначає форму проєктування меморіальних дощок і пам'ятних знаків (конкурс, індивідуальне замовлення), виконавців (підрядників) щодо виконання в матеріалі (натурі) та встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок.

3. Вимоги до місця встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України

3.1. Для увічнення пам'яті про захисника України у м. Ужгороді встановлюється не більше однієї меморіальної дошки або пам'ятного знаку.

3.2. Меморіальна дошка встановлюється на фасаді будівлі та увічне пам'ять про особу, яка безпосередньо перебувала у цій будівлі (місце проживання, праці, творчості, навчання тощо).

3.3. Меморіальна дошка або пам'ятний знак повинні встановлюватися у місцях, які б не створювали перешкод для експлуатації будинків і споруд та вільного пересування пішоходів, а також, до місця встановлення має бути вільний доступ для можливості проведення панасид та мітингів-реквіємів, поблизу не повинно проходити жодних інженерних мереж (мереж газо-, водопостачання тощо). У разі встановлення пам'ятного знаку, повинна бути передбачена рівна прилегла територія у радіусі 1,5 м., вільна від інженерних споруд, конструкцій тощо, з можливістю вільного доступу, а також, забезпечено благоустрій цієї території.

3.4. Меморіальна дошка може бути встановлена не вище першого поверху або цоколя будівлі.

3.5. При визначенні місця розташування меморіальної дошки слід враховувати особливості архітектурної пластики фасаду.

3.6. Замовник здійснює (за потреби) заходи з приведення у належний стан фасаду будівлі чи споруди, на якому буде встановлено меморіальну дошку, або благоустрій прилеглої території, у разі встановлення пам'ятного знаку.

3.7. У випадку втрати історичної будівлі або повної втрати будинком автентичності допускається встановлення меморіальної дошки захиснику

України, який мешкав в історичній будівлі, на новому або реконструйованому будинку.

3.8. Встановлення меморіальної дошки забороняється:

3.8.1. На фасаді будівлі вище першого поверху;

3.8.2. З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів;

3.8.3. З закриттям вікна, вітрини чи частини вхідних дверей/брам;

3.8.4. З закриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель – пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів тощо), інших табличок з соціально-необхідною інформацією;

3.8.5. На фасадах ветхих або аварійних будівель чи споруд або будинках, не введених в експлуатацію.

4. Процедура отримання погодження на встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України

4.1. Заявник подає у Центр надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради заяву встановленої форми (додаток до цього Порядку).

4.2. До заяви додаються такі документи:

4.2.1. Біографічна довідка про людину, пам'ять про яку хочуть увіковічити через встановлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку;

4.2.2. Копії документів, що підтверджують факт участі особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України;

4.2.3. Копії архівних та/або нагородних документів, що підтверджують заслуги особи під час участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України (за наявності);

4.2.4. Копії документів, які підтверджують факт проживання (реєстрації) навчання або трудової діяльності захисника України в даній будівлі (у разі встановлення пам'ятного знаку біля будівлі або меморіальної дошки на будівлі, де проживав, навчався або працював захисник України);

4.2.5. Висновок власника (балансоутримувача) будівлі/земельної ділянки, на якій пропонується встановити меморіальну дошку/пам'ятний знак, щодо можливості їх встановлення та зобов'язання взяття їх на облік;

4.2.6. Лист-згода одного з близьких осіб захисника України, пам'ять про якого увічніюється, на встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку (крім випадків коли захисник України не мав близьких осіб або коли ініціатором встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку є один із близьких осіб захисника України);

4.2.7. Копія свідоцтва про смерть загиблого захисника України;

4.2.8. Письмове зобов'язання ініціатора, який подає заяву щодо погодження встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку, про фінансування робіт з художньо-архітектурного проектування, виготовлення, встановлення і технічного забезпечення урочистого відкриття меморіальної дошки або пам'ятного знаку;

4.2.9. Кольорові світлини фасаду будинку та пропонованого місця розташування меморіальної дошки або пам'ятного знаку (фото подаються або роздрукованими розміром 10 см x 15 см, або на носії інформації у форматі JPEG);

4.2.10. Проектна пропозиція меморіальної дошки або пам'ятного знаку, яка повинна визначати основні характеристики (розміри, матеріали виконання, пропорції текстової та графічної частини з прив'язкою до місця розташування дошки на фасаді будівлі чи споруди або до місця розташування пам'ятного знаку, пропозиція тексту тощо), обґрунтування доцільності встановлення, а також зазначається за рахунок яких коштів буде здійснюватися фінансування виготовлення і встановлення;

4.2.11. У випадку пропозиції щодо встановлення пам'ятного знаку – висновок архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Ужгородської міської ради;

4.2.12. Висновок відповідного органу охорони культурної спадщини щодо можливості встановлення меморіальної дошки на фасаді будинку, споруди, що є пам'яткою архітектури, історії місцевого значення або пам'ятного знаку на їх території, в охоронній зоні та у межах історичного ареалу міста;

4.2.13. Висновок центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини – Міністерства культури та інформаційної політики України (МКІП) щодо можливості встановлення меморіальної дошки, у разі її розміщення на фасаді будинку, який є пам'яткою національного значення, або пам'ятного знаку на її території.

4.3. Пропозиції, до яких не додано документи, вказані у пункті 4.2 цього Порядку, до розгляду не приймаються.

4.4. Центр надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради після отримання заяви з відповідним пакетом документів передає її на розгляд в управління у справах культури, молоді та спорту.

4.5. У разі невідповідності пропозиції розміщення меморіальної дошки або встановлення пам'ятного знаку вимогам цього Порядку, управління у справах культури, молоді та спорту повідомляє заявника про підстави неможливості встановлення дошки/знаку з зазначенням рекомендацій щодо усунення такої невідповідності та повертає поданий пакет документів заявнику (протягом 10 робочих днів).

4.6. У разі відповідності пропозиції розміщення меморіальної дошки або пам'ятного знаку вимогам цього Порядку, управління у справах культури, молоді та спорту подає матеріали на розгляд Комісії з розгляду питань встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України (далі – Комісія). У разі пропозиції розміщення меморіальної дошки на фасаді будинку, споруди, що є пам'яткою або

пам'ятного знаку на її території, в охоронній зоні та у межах історичного ареалу міста – управління попередньо подає матеріали на розгляд Органу з питань охорони культурної спадщини Ужгородської міської ради.

4.7. За результатами розгляду клопотань Комісія може прийняти такі рішення:

4.7.1. Підтримати клопотання і рекомендувати управлінню у справах культури, молоді та спорту підготувати проєкт рішення виконавчого комітету про погодження встановлення меморіальної дошки, пам'ятного знаку на честь захисника України, або відкласти розгляд поданих матеріалів на термін, визначений Комісією, але не більше ніж на 45 календарних днів, у зв'язку з необхідністю отримання додаткових відомостей і документів;

4.7.2. Рекомендувати ініціатору, який подав клопотання, вшанувати пам'ять про особу в іншій формі;

4.7.3. Вмотивовано відхилити клопотання.

4.8. Після ухвалення рішення Комісією, управління у справах культури, молоді та спорту готує та вносить на розгляд виконкому проєкт рішення про погодження встановлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку на честь загиблого захисника України, у якому вказує: прізвище, ім'я особи, в пам'ять якої встановлюється меморіальна дошка/пам'ятний знак, адресу встановлення дошки/знаку, замовника, обов'язки замовника щодо виготовлення, встановлення та відкриття меморіальної дошки або пам'ятного знаку.

4.9. Після прийняття рішення виконавчого комітету про погодження встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку, замовник здійснює відповідно до вимог рішення виконавчого комітету та цього Порядку:

4.9.1. Виготовлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку згідно з погодженим проєктом;

4.9.2. Встановлення та урочисте відкриття меморіальної дошки/пам'ятного знаку.

4.10. Проєкт меморіальної дошки/пам'ятного знаку складається з:

4.10.1. Пояснювально-описової записки, виконаної на одному аркуші формату А4;

4.10.2. Топографо-геодезичної основи М 1:500 з позначенням на ній будинку/земельної ділянки на якому/якій планується встановлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку;

4.10.3. Кольорових світлин існуючого стану будинку в цілому та фасаду, на якому планується встановлення меморіальної дошки, або, місця, на якому планується встановлення пам'ятного знаку, розміром 10см x 15см;

4.10.4. Ескізу дошки/знаку з основними розмірами, кресленнями вузлів кріплення, даними про матеріали, з яких виготовлятиметься меморіальна дошка/пам'ятний знак, а також деталей шрифтів, зображувальних елементів;

4.10.5. Зображення фрагменту фасаду з прив'язкою меморіальної дошки, або фрагменту ділянки з прив'язкою пам'ятного знаку та нанесенням основних розмірів.

5. Порядок утримання та обліку меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України

5.1. Утримання в належному стані меморіальних дощок і пам'ятних знаків, відповідальність за їх збереження, санітарний та естетичний стан покладається на балансоутримувачів (власників) будівель, земельних ділянок, на яких встановлено меморіальні дошки або пам'ятні знаки, відповідно до Правил благоустрою міста Ужгород.

5.2. Підприємства, установи, організації, незалежно від їх організаційно-правової форми та форми власності, державні органи, органи місцевого самоврядування і громадяни зобов'язані дбайливо ставитися до меморіальних дощок і пам'ятних знаків, не допускати їх псування і руйнування.

5.3. Облік у межах міста меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України здійснює управління у справах культури, молоді та спорту Ужгородської міської ради.

6. Фінансування робіт

6.1. Фінансування робіт з проєктування, виготовлення та встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків, у тому числі заходів щодо їх відкриття, покладається на замовника.

6.2. За кошти бюджету Ужгородської міської територіальної громади проєктування, виготовлення та встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків може фінансуватися лише у випадках, коли замовником виступає виконавчий орган міської ради.

7. Демонтаж меморіальних дощок і пам'ятних знаків на честь загиблих захисників України

7.1. Самовільно встановлені дошки/знаки підлягають демонтажу, у тому числі встановлені без погодження проєкту меморіальної дошки/пам'ятного знаку на засіданні Комісії з розгляду питань встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України та відповідного рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради.

7.2. Демонтаж самовільно встановлених меморіальних дощок та пам'ятних знаків на території міста здійснюють балансоутримувачі (власники) будинків, земельних ділянок, згідно із законодавством України та Правилами благоустрою міста Ужгород.

7.3. Рішення про тимчасовий демонтаж меморіальних дощок та пам'ятних знаків у випадках, коли потрібна їх реставрація або проводяться ремонтно-реставраційні роботи на фасаді будівлі, де встановлена дошка або пам'ятний знак, приймається балансоутримувачем (власником) з обов'язковим повідомленням про це управління у справах культури, молоді та спорту Ужгородської міської ради.

7.4. Демонтаж меморіальних дощок та пам'ятних знаків здійснюється на підставі рішення виконкому.

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з розгляду питань встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України

1. Комісія з розгляду питань встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді на честь загиблих захисників України (далі Комісія) створюється при виконавчому комітеті Ужгородської міської ради з метою вивчення питань про увічнення пам'яті захисників України у формі встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків та є незалежним дорадчо-консультативним органом та функціонує на громадських засадах.

2. На розгляд і затвердження Комісії подаються архітектурно-художні проекти, проектні пропозиції меморіальних дощок та пам'ятних знаків з метою увічнення пам'яті захисників України у м. Ужгороді.

3. Членами Комісії є штатні працівники департаментів: міської інфраструктури, правового та організаційного забезпечення; управлінь: містобудування та архітектури, у справах культури, молоді та спорту, освіти; відділу оборонної та мобілізаційної роботи та залучені науковці, фахівці у галузі образотворчого мистецтва і архітектури, представники громадськості.

4. Очолює Комісію та проводить її засідання заступник міського голови, відповідно до розподілу функціональних повноважень. Голова Комісії керує роботою Комісії та головує на її засіданнях. У разі його відсутності, організовує і головує на засіданні заступник голови Комісії.

5. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавчими актами України, даним Положенням, рішеннями Ужгородської міської ради та виконавчого комітету.

6. Робота Комісії проводиться гласно. У засіданнях Комісії за запрошенням голови комісії, можуть брати участь депутати Ужгородської міської ради, представники засобів масової інформації та громадськості міста.

7. Склад Комісії затверджується розпорядженням міського голови.

8. Комісія не розглядає питання щодо спорудження (створення) пам'ятників і монументів, а також щодо встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків на територіях кладовищ міста Ужгорода.

9. При розгляді питань про встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків Комісія враховує, що:

- на згадку про одну особу в межах міста Ужгорода може бути встановлено, як правило, тільки одна меморіальна дошка або пам'ятний знак;

- якщо пам'ять особи вже увічнена в інших формах (присвоєння імені установі, найменування в його честь вулиці, скверу, встановлення пам'ятника,

бюста тощо), меморіальна дошка або пам'ятний знак, як правило, не встановлюється.

10. Формою роботи Комісії є засідання. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Комісії.

11. Рішення приймається простою більшістю голосів членів Комісії, які присутні на засіданні, відкритим голосуванням і відображається в протоколі, який підписується головою та секретарем Комісії. Члени Комісії, що голосували «проти», мають право надати письмово до протоколу свою окрему думку.

12. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого на засіданні є визначальним.

13. За результатами розгляду клопотань Комісія може прийняти такі рішення:

13.1. Підтримати клопотання і рекомендувати виконавчому комітету Ужгородської міської ради прийняти рішення про погодження встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку;

13.2. Відкласти розгляд клопотання на термін, визначений Комісією, але не більше ніж на 45 календарних днів, у зв'язку з необхідністю отримання додаткових відомостей і документів або з інших причин, встановлених Комісією;

13.3. Рекомендувати вшанувати пам'ять про особу в іншій формі (у формі встановлення меморіальної дошки в інтер'єрі будівлі або пам'ятного знаку на закритій території);

13.4. Мотивовано відхилити клопотання.

14. Комісія має право також ініціювати та рекомендувати встановлення меморіальних дощок і пам'ятних знаків з метою увічнення пам'яті захисників України за рахунок коштів міського бюджету в рамках відповідних цільових програм.

15. Пропозиції та рекомендації Комісії реалізуються шляхом прийняття рішень виконавчого комітету Ужгородської міської ради, проекти яких готує управління у справах культури, молоді та спорту.

16. Комісія також може прийняти рекомендації щодо збереження або демонтажу самовільно встановлених меморіальних дощок і пам'ятних знаків згідно зі встановленою процедурою. У разі позитивного рішення Комісії про збереження меморіальних дощок та пам'ятних знаків, управління у справах культури, молоді та спорту готує відповідний проєкт рішення про дозвіл на збереження меморіальних дощок і пам'ятних знаків, а в разі негативного рішення Комісії – про демонтаж самовільно встановлених меморіальних дощок і пам'ятних знаків.

17. Діяльність Комісії може бути припинено рішенням виконкому Ужгородської міської ради за ініціативи міського голови.

Додаток
до Порядку встановлення меморіальних
дошок і пам'ятних знаків у м. Ужгороді
на честь загиблих захисників України

Начальнику управління у справах
культури, молоді та спорту

« _____ » _____ 20__ р.

ЗАЯВА
на погодження встановлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку
на честь загиблого захисника України

Заявник _____
(повне найменування юридичної особи, або П.І.Б. фізичної особи/ФОП)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження, для ФОП/фізичної особи - місце проживання)

Ідентифікаційний код(номер)/код ЄДРПОУ _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу погодити встановлення меморіальної дошки/пам'ятного знаку за адресою: _____

(повна адреса місця розміщення дошки/пам'ятного знаку)

У зв'язку з _____
(мотивація необхідності встановлення дошки/пам'ятного знаку)

Перелік документів, що даються: _____

М.П. _____
(за наявності) (підпис) (прізвище та ініціали замовника або уповноваженої ним особи)

Даю згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з первинних джерел (у тому числі паспортні дані, ідентифікаційний код тощо), з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин. _____
(підпис / прізвище, ініціали)

До заяви додаються такі документи:

1. Біографічна довідка про людину, пам'ять про яку хочуть увіковічити; **2.** Копії документів, що підтверджують факт участі особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України; **3.** Копії архівних та/або нагородних документів, що підтверджують заслуги особи під час участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України (якщо такі є); **4.** Копії документів, які підтверджують факт проживання (реєстрації) навчання або роботи захисника України в даній будівлі (у разі встановлення пам'ятного знаку біля будівлі або меморіальної дошки на будівлі, де проживав, навчався або працював захисник України); **5.** Висновок власника (балансоутримувача) будівлі/земельної ділянки, на якій пропонується встановити меморіальну дошку/пам'ятний знак, щодо можливості їх встановлення та зобов'язання взяття їх на облік; **6.** Лист-згода одного з близьких осіб захисника України, пам'ять про якого увічнюється, на встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку (крім випадків коли захисник України не мав близьких осіб або коли ініціатором встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку є один із близьких осіб захисника України); **7.** Копія свідоцтва про смерть загиблого захисника України; **8.** Письмове зобов'язання ініціатора, який подає заяву щодо погодження встановлення меморіальної дошки або пам'ятного знаку, про фінансування робіт з художньо-архітектурного проектування, виготовлення, встановлення і технічного забезпечення урочистого відкриття меморіальної дошки або пам'ятного знаку; **9.** Кольорові світлини фасаду будинку та пропонованого місця розташування меморіальної дошки або пам'ятного знаку (фото подаються або роздрукованими розміром 10 см x 15 см, або на носії інформації у форматі JPEG); **10.** Проектна пропозиція меморіальної дошки або пам'ятного знаку; **11.** У випадку пропозиції щодо встановлення пам'ятного знаку – висновок архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Ужгородської міської ради; **12.** Висновок відповідного органу охорони культурної спадщини щодо можливості встановлення меморіальної дошки на фасаді будинку, споруди, що є пам'яткою архітектури, історії місцевого значення або пам'ятного знаку на їх території, охоронній зоні та у межах історичного ареалу міста. **13.** Висновок центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини – Міністерства культури та інформаційної політики України (МКІП) щодо можливості встановлення меморіальної дошки, у разі її розміщення на фасаді будинку, який є пам'яткою національного значення, або пам'ятного знаку на її території.