



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

28.12.2022

м. Ужгород

№ 637

**Про орієнтовний план роботи
виконавчого комітету міської ради
на I півріччя 2023 року**

Відповідно до частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити орієнтовний план роботи виконавчого комітету міської ради на I півріччя 2023 року (додатки 1, 2).
2. Контроль за виконанням заходів, передбачених планом роботи, покласти на керуючого справами виконкому І. Фартушка.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Додаток 1
до рішення виконкому
28.12.2022 № 637

Орієнтовний календар
планових засідань виконавчого комітету міської ради
на I півріччя 2023 року

Січень	–	04, 11, 18, 25
Лютий	–	01, 08, 15, 22
Березень	–	01, 08, 15, 22, 29
Квітень	–	05, 12, 19, 26
Травень	–	03, 10, 17, 24, 31
Червень	–	07, 14, 21, 28

Керуючий справами виконкому

Ігор ФАРТУШОК

І. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ
для розгляду на засіданнях виконавчого комітету у
І півріччі 2023 року

СІЧЕНЬ

1. Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв на 2023 рік.
Готують: управління освіти,
управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення
2. Звіт про роботу виконавчих органів міської ради за 2022 рік.
Готують: служба у справах дітей;
господарсько-експлуатаційне управління;
відділ з питань запобігання та виявлення корупції
3. Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на території м. Ужгород.
Готує: відділ оборонної та мобілізаційної роботи.

ЛЮТИЙ

1. Про затвердження зовнішнього вигляду та інших вимог до електронних квитків.
Готує: відділ транспорту
2. Про затвердження лімітів використання енергоносіїв.
Готують: управління у справах культури, молоді та спорту;
департамент соціальної політики
3. Про виконання цільових програм за II півріччя 2022 року.
Готують: департамент міської інфраструктури;
управління правового забезпечення;
управління міжнародного співробітництва та інновацій;
управління освіти;
управління програмного та комп'ютерного забезпечення;
управління у справах культури, молоді та спорту;
департамент соціальної політики
4. Про роботу зі зверненнями громадян.
Готує: відділ роботи із зверненнями громадян

5. Звіт про роботу виконавчих органів міської ради за 2022 рік.

Готують: департамент міської інфраструктури;
відділ інформаційної роботи;
відділ роботи із зверненнями громадян;
управління міжнародного співробітництва та інновацій;
управління у справах культури, молоді та спорту;
управління державного архітектурно-будівельного контролю;
загальний відділ;
відділ реєстрації місця проживання

БЕРЕЗЕНЬ

1. Про виконання Програми економічного і соціального розвитку Ужгородської міської територіальної громади за 2022 рік.

Готує: управління економічного розвитку міста

2. Про виконання цільових програм за II півріччя 2022 року.

Готує: відділ бухгалтерського обліку міської ради та виконкому;
управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення

3. Звіт про роботу виконавчих органів міської ради за 2022 рік.

Готують: архівний відділ;
служба персоналу та спецроботи;
відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;
відділ Державного реєстру виборців;
відділ землекористування;
відділ бухгалтерського обліку міської ради та виконкому;
центр надання адміністративних послуг;
управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення;
управління освіти;
управління економічного розвитку міста

КВІТЕНЬ

1. Звіт про роботу виконавчих органів міської ради за 2022 рік.

Готують: відділ документального та організаційного забезпечення;

відділ транспорту;
відділ публічних закупівель;
відділ оборонної та мобілізаційної роботи;
департамент соціальної політики;
департамент фінансів та бюджетної політики

2. Звіти керівників комунальних підприємств за 2022 рік.

Готують: КП «Архітектурно-планувальне бюро»
КП «КАТП – 072801»;
КП «Лікарняна аптека»;
КП « Ужгородська міська друкарня»

ТРАВЕНЬ

1. Про продовження терміну дії договорів про організацію перевезень пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування.

Готує: відділ транспорту

2. Про підсумки опалювального сезону 2022-2023 років та заходи з підготовки до опалювального сезону 2023-2024 років.

Готує: департамент міської інфраструктури

3. Звіти керівників комунальних підприємств за 2022 рік.

Готують: КП «Водоканал»;
КП «Парк культури та відпочинку «Під замком»»;
КП «Ужгородліфт»;
КП «Ужгородський комбінат комунальних підприємств»

ЧЕРВЕНЬ

1. Про виконання цільових програм за II півріччя 2022 року.

Готує: управління містобудування та архітектури

2. Звіт про роботу виконавчих органів міської ради за 2022 рік.

Готує: управління містобудування та архітектури

3. Звіти керівників комунальних підприємств за 2022 рік.

Готують: КП «КШЕП»;
КП «Ужгородський муніципальний транспорт»;
КП «Ужгородпарксервіс»;
КП «Аквапарк центр Уж»;
КП «Центр поводження з тваринами»

II. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ
для розгляду на засіданнях виконавчого комітету в порядку контролю

СІЧЕНЬ

1. Про хід виконання рішень виконкому з надання дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою.

Готує: департамент міської інфраструктури

2. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

ЛЮТИЙ

1. Інформація про стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах Ужгородської міської ради.

Готує: загальний відділ

2. Про хід виконання рішень виконкому з питань демонтажу.

Готує: департамент міської інфраструктури

3. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

БЕРЕЗЕНЬ

1. Інформація про стан кадрової роботи в Ужгородській міській раді за підсумками 2022 року.

Готує: служба персоналу та спецроботи

2. Інформація про хід виконання рішення виконкому 16.11.2022 № 559 «Про заходи щодо попередження загибелі людей на водних об'єктах міста в зимовий період».

Готує: управління охорони здоров'я та
цивільного захисту населення

3. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

КВІТЕНЬ

1. Про хід виконання рішень виконкому з питань демонтажу.

Готує: департамент міської інфраструктури

2. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

ТРАВЕНЬ

1. Про хід виконання рішень виконкому з надання дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою.

Готує: департамент міської інфраструктури

2. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

ЧЕРВЕНЬ

1. Про хід виконання рішень виконкому з питань демонтажу.

Готує: департамент міської інфраструктури

2. Про виконання доручень, даних на засіданні виконкому (в міру надходження).

Готують: виконавці доручень

Керуючий справами виконкому

Ігор ФАРТУШОК