



## УЖГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.11.2023

м. Ужгород

№ 741

#### **Про зміни до розпорядження міського голови 21.07.2023 № 439**

Відповідно до статей 42, 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Внести зміни до розпорядження міського голови 21.07.2023 № 439 «Про функціональні повноваження міського голови, секретаря ради, заступників міського голови та керуючого справами виконкому», а саме:

1.1. Викласти функціональні повноваження заступника міського голови В. Борця в такій редакції:

#### **Заступник міського голови БОРЕЦЬ Вадим Олександрович**

Несе персональну відповідальність за реалізацію законів України, указів та розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України, постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, інших актів законодавчої та виконавчої влади щодо забезпечення дотримання вимог чинного законодавства в галузі соціального захисту населення, захисту прав, свобод і законних інтересів дітей, цифрової трансформації, дотримання правил благоустрою та паркування на території міста.

Забезпечує: реалізацію державної політики у сфері соціального захисту, пенсійного забезпечення, сімейної політики, материнства і дитинства, взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, захисту прав, свобод і законних інтересів дітей міста шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, надання населенню якісних послуг; підготовку та організацію виконання планів соціально-економічного розвитку в галузі цифрової трансформації, з інформатизації діяльності міської ради; організацію роботи з дотримання державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою міста, порядку паркування транспортних засобів та дотримання вимог щодо розміщення, обладнання та функціонування майданчиків для платного

паркування; якісне та своєчасне виконання завдань з питань, що належать до його компетенції.

За відсутності міського голови виконує його обов'язки у сфері збереження державної таємниці та здійснює контроль за дотриманням режиму секретності.

**Координує роботу:**

департаменту соціальної політики;

управління муніципальної варти;

управління контролю за благоустроєм та дотриманням правил ПДР у частині стоянки та зупинки;

управління програмного та комп'ютерного забезпечення;

служби у справах дітей.

**Забезпечує взаємодію виконавчого комітету міської ради з:**

органами виконавчої влади за напрямками діяльності;

управлінням патрульної поліції в Закарпатській області;

Головним управлінням Пенсійного фонду України Закарпатської області;

політичними партіями, громадськими організаціями, об'єднаннями з відповідних напрямів діяльності.

**Очолує комісії** (ради, комітети), утворені виконавчим комітетом міської ради за напрямками роботи, визначеними цим розпорядженням.

Візує рішення ради, виконкому, розпорядження міського голови з визначених напрямів діяльності.

Затверджує посадові інструкції керівників підпорядкованих структурних підрозділів.

Ініціює, організовує та бере участь у розробці нормативно-правових актів, у тому числі регуляторних актів міської ради та виконавчого комітету.

**Виконує** інші обов'язки, покладені на нього міським головою.

Для організації виконання особливо важливої роботи та оперативного реагування на нестандартні ситуації в місті для нього встановлюється необмежений у часі режим роботи.

2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова**

**Богдан АНДРІЙВ**