



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

м. Ужгород

№ _____

Про науково-художню раду

Відповідно до частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної роботи науково-художньої ради при виконавчому комітеті Ужгородської міської ради виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад науково-художньої ради в новій редакції згідно з додатком.
2. Затвердити положення про науково-художню раду в новій редакції, що додається.
3. Визнати таким, що втратив чинність, додаток 26 до рішення виконкому 26.07.2023 № 408 «Про склад комісій, рад, комітетів виконкому міської ради та положень до них».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Є. Плавайка.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

СКЛАД
науково-художньої ради при виконавчому комітеті
Ужгородської міської ради

- | | |
|---------------------------|---|
| Плавайко Євген Васильович | - заступник міського голови, голова науково-художньої ради |
| Чернобук Алла Леонідівна | - начальник управління у справах культури, молоді та спорту, заступник голови науково-художньої ради |
| Рудов Юрій Михайлович | - головний спеціаліст відділу культури управління у справах культури, молоді та спорту, секретар науково-художньої ради |

Члени ради:

- | | |
|-----------------------------|--|
| Белень Михайло Олексійович | - скульптор, голова Закарпатського осередку спілки дизайнерів України, заслужений художник України (за згодою) |
| Боршовський Олег Ігорович | - начальник управління містобудування та архітектури, головний архітектор |
| Брензович Василь Михайлович | - живописець, голова Спілки професійних художників Закарпаття, заслужений художник України (за згодою) |
| Габда Владислав Васильович | - живописець, член Закарпатського осередку Національної спілки художників України (за згодою) |
| Гайович Петро Михайлович | - архітектор (за згодою) |
| Ганзел Владислав Йосипович | - архітектор, голова Закарпатської організації Національної спілки архітекторів України (за згодою) |
| Кузьма Борис Іванович | - графік, голова Закарпатського осередку Національної спілки художників України, народний художник України (за згодою) |

- Маєрчик Павло Степанович - депутат міської ради (за згодою)
- Пейтер Міхаел Дмитрович - живописець, член Закарпатського осередку Національної спілки художників України, заслужений художник України (за згодою)
- Роман Василь Михайлович - скульптор, член Закарпатського осередку Національної спілки художників України (за згодою)
- Свалявчик Василь Петрович - живописець, член Закарпатського осередку Національної спілки художників України, народний художник України (за згодою)
- Сирохман Михайло Васильович - мистецтвознавець, заслужений працівник культури України (за згодою)

Керуючий справами виконкому

Василь ПИНЗЕНИК

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-художню раду при виконавчому комітеті
Ужгородської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Науково-художня рада створюється при виконавчому комітеті Ужгородської міської ради і є незалежним дорадчо-консультативним органом та функціонує на громадських засадах.

1.2. На розгляд і затвердження науково-художній раді подаються архітектурно-художні проекти, ескізи майбутніх художніх творів образотворчого мистецтва, скульптурні композиції та інші пропозиції, що стосуються створення, відновлення, збереження та охорони культурної спадщини мешканців міста.

1.3. Членами науково-художньої ради є мешканці міста Ужгород із числа представників образотворчих спілок із вищою спеціальною та середньою мистецькою фаховою освітою, професійні творчі працівники.

1.4. Очолює науково-художню раду та проводить її засідання заступник міського голови відповідно до розподілу функціональних повноважень. У разі його відсутності організовує і головує на засіданні заступник голови науково-художньої ради.

1.5. У своїй діяльності науково-художня рада керується Конституцією України, законодавчими актами України, даним Положенням, рішеннями Ужгородської міської ради та виконавчого комітету.

2. Принципи діяльності науково-художньої ради

Науково-художня рада діє на засадах:

- права на власну фахову думку кожного члена ради;
- відданості і патріотизму рідному місту, справі мистецтва;
- неупередженості та незалежності думки кожного члена ради;
- толерантності та взаємоповаги членів ради;
- рівності голосів при прийнятті рішень за винятком випадків, передбачених даним Положенням;
- урахування думки кожного члена науково-художньої ради;
- дотримання вимог даного Положення.

3. Основні завдання науково-художньої ради

Основними завданнями науково-художньої ради є:

- розгляд питань і підготовка висновків щодо архітектурно-художнього благоустрою міста, концептуального визначення стратегічного розвитку архітектурно-художнього образу міста, сприяння створенню творів образотворчого мистецтва, розвитку, відтворенню та збереженню історичного середовища міста, відродженню набутоків традиційної культури, народних художніх промислів та ремесел, а також збереження і розвитку етнічної, духовної і культурної самобутності національних меншин, які проживають на території міста;

- сприяння реалізації державної політики в галузі монументального, скульптурного, образотворчого мистецтва, культури, охорони культурної спадщини та народних художніх промислів;

- сприяння захисту прав і законних інтересів творчих працівників і їх спілок, а також закладів, підприємств і організацій культурно-мистецької галузі, що діють на території міста;

- представлення заяв та рекомендацій громадських організацій, культурно-освітніх товариств, фахівців у сфері науки, освіти, культури, фізичної культури та спорту при розробці проєктів художньо-естетичного оформлення міста.

4. Організація діяльності науково-художньої ради

4.1. Науково-художня рада проводить засідання не рідше одного разу на квартал. За необхідності рада скликається головою науково-художньої ради або на вимогу 1/3 її членів у порядку, передбаченому п. 4.4. даного Положення.

4.2. Засідання науково-художньої ради скликається міським головою, його заступником (головою науково-художньої ради), або іншою уповноваженою особою і є правомочним, якщо у його роботі беруть участь більше половини її членів.

4.3. Дата проведення засідання науково-художньої ради, перелік проблемних питань, що вносяться на розгляд, а також відповідальні за їх підготовку, затверджуються заступником міського голови (головою науково-художньої ради або його заступником) з урахуванням пропозицій членів ради.

4.4. Порядок денний формується за 5 днів до засідання. Усі необхідні матеріали за 3 дні подаються міському голові або його заступнику (голови науково-художньої ради) та членам науково-художньої ради.

4.5. Хід обговорюваних питань на засіданні науково-художньої ради оформляється протоколом протягом 10 днів після засідання і підписується головою та секретарем науково-художньої ради.

4.6. Протокол обговорюваних питань веде секретар науково-художньої ради.

4.7. Секретарем науково-художньої ради є штатний працівник управління у справах культури, молоді та спорту, він виконує організаційно-технічні функції. Секретар не бере участі в голосуванні.

4.8. Рішення науково-художньої ради приймається відкритим голосуванням і є схваленим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин від усіх присутніх членів ради.

4.9. При розгляді художнього твору певного жанру (живопис, графіка, скульптура, монументальний і декоративний розпис, об'ємно-просторові архітектурні композиції, народне декоративно-ужиткове мистецтво, мозаїки, вітражі і т.д.) вирішальне слово мають члени ради, які мають спеціальний фах з того чи іншого питання, в іншому випадку, члени науково-художньої ради мають право додатково залучати фахівців відповідного фаху з правом дорадчого голосу.

4.10. Після закінчення засідання науково-художньої ради може проводитися спільна пресконференція для ЗМІ.

4.11. Рішення щодо прийняття, відхилення або поправок пропонованого на розгляд науково-художньої ради мистецького твору, ескізу, композиції тощо є обов'язковим для виконання авторами відповідного твору.

4.12. Висновки, рекомендації науково-художньої ради враховуються при підготовці рішень міської ради, депутатських комісій, виконкому, розпоряджень міського голови, а також при здійсненні ділового листування між органами виконавчої влади з відповідних питань.

4.13. Прийнятий художній твір не може бути відмінений або змінений без згоди науково-художньої ради.

5. Заключні положення

5.1. Діяльність ради може бути припинено виконавчим комітетом Ужгородської міської ради за ініціативи міського голови.

5.2. Зміни до даного Положення, склад науково-художньої ради затверджуються виконавчим комітетом Ужгородської міської ради за поданням заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних повноважень.

5.3. Члени науково-художньої ради можуть бути виведені зі складу ради за систематичну неявку без поважних причин або за дії, які суперечать даному Положенню про науково-художню раду, або дискредитують її, про що повідомляється виконком і вносяться відповідні зміни.

6. Порядок, процедура розгляду документів і матеріалів, що потребують вивчення та затвердження науково-художньою радою

Подання заяви з аргументацією по суті питання з визначенням джерел фінансування на втілення проєкту.

Подання документів до матеріалів, що потребують розгляду, вивчення та затвердження науково-художньою радою.

Вимоги до матеріалів, що представляються на розгляд:

а) матеріали художньо-архітектурного рішення, плани, перспектива благоустрою, малих художніх форм, декоративно-прикладного мистецтва подаються у графічному вигляді, в об'ємі, достатньому для чіткої уяви про концепцію, художнє рішення та архітектурну прив'язку до середовища, інтер'єру;

б) матеріали з монументальної скульптури подаються у вигляді ескізів у м'якому матеріалі та доповнюючих графічних матеріалів по прив'язці скульптури до архітектурно-просторового середовища (екстер'єру чи інтер'єру), або у вигляді макету.

У випадку, якщо ескізне рішення не було схвалено науково-художньою радою і не було рекомендовано до реалізації, після усунення зауважень і доопрацювання, матеріали подаються на повторний розгляд у м'якому матеріалі для розгляду та остаточного затвердження. У разі повної невідповідності пропонованого для розгляду ескізного рішення та архітектурного проекту творча робота перерозподіляється іншим фахівцем, рекомендованим науково-художньою радою;

в) матеріали, документи та пропозиції, які потребують наукового вивчення та аргументації (зокрема, пов'язані з найменуванням та перейменуванням вулиць, площ, скверів, присвоєння іменних назв закладам та установам тощо) приймаються до розгляду за наявності достатнього науково-історичного обґрунтування. Рішення з цих питань науково-художня рада приймає із залученням відповідних фахівців.

Науково-художня рада розглядає подані, відповідно оформлені документи та матеріали, протягом місяця з дати їх подання.

Науково-художня рада вивчає всі аспекти проблем, пов'язаних із художніми та архітектурними рішеннями, в тому числі, й визначає вартісну оцінку художніх творів.

Рішення науково-художньої ради оформляються у вигляді заключення (з оцінкою вартості твору) і фіксуються в протоколах засідань науково-художньої ради.

Підставою для втілення та реалізації будь-якого проекту з питань художньо-архітектурного оформлення, благоустрою, скульптури та творів декоративно-прикладного мистецтва є позитивне заключення науково-художньої ради з рекомендацією до реалізації, зафіксоване в протоколах науково-художньої ради.

У випадку негативного рішення щодо прийняття твору, реалізації певних проєктів, схвалення інших пропозицій щодо питань, які віднесені до компетенції науково-художньої ради, автору (заявнику) надається вмотивована відповідь та витяг з протоколу науково-художньої ради.
