



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



— сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я *ПРОЄКТ №* _____

м. Ужгород

**Про затвердження Порядку
доступу до опор вуличного освітлення,
що належать до комунальної власності
Ужгородської міської територіальної громади,
для підвішування ліній електронних комунікаційних
мереж та іншого слабострумного обладнання**

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про електронні комунікації», «Про регулювання містобудівної діяльності», на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 № 295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг», з метою забезпечення розвитку інформаційного суспільства в Україні, спрощення отримання населенням електронних комунікаційних послуг та доступу до інформації,

міська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання згідно з додатком 1.

2. Встановити, що плата за доступ до вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання не повинна перевищувати граничних розмірів, визначених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж».

3. Затвердити типову форму Договору з доступу до опор повітряних ліній для сумісного підвішування волоконно-оптичних ліній зв'язку згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, екології та комунальної власності.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Додаток 1
до рішення _____ сесії
міської ради VIII скликання
від _____ року № _____

ПОРЯДОК
доступу до опор вуличного освітлення, що належать
до комунальної власності Ужгородської міської територіальної
громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж
та іншого слабострумного обладнання

1. Загальні положення

1.1. Порядок надання доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання (надалі — Порядок), розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про електронні комунікації», «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 №295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг» з метою врегулювання відносин між органами місцевого самоврядування, Власником інфраструктури об'єкта доступу та Замовника під час здійснення доступу до елементів інфраструктури об'єкта доступу.

1.2. Порядок є обов'язковим для суб'єктів підприємницької діяльності всіх форм власності, які згідно з чинним законодавством мають право на виконання робіт з встановлення технічних елементів електронних комунікаційних мереж, операторів всіх видів зв'язку, власників електронних комунікаційних мереж, а також суб'єктів, передбачених п. 1.3. даних Правил.

1.3. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- **видача технічних умов з доступу** - комплекс робіт з підготовки та видачі Власником інфраструктури об'єкта доступу (далі – Власник) вихідних даних для розроблення Замовником проектної документації щодо доступу для користування елементами інфраструктури відповідного об'єкта доступу;

- **договір з доступу** - договір, укладений між Власником інфраструктури об'єкта доступу і Замовником про доступ до інфраструктури об'єкта доступу з метою користування нею або її елементами для забезпечення можливості надання електронних комунікаційних послуг Замовником і отримання таких послуг їх споживачами, з урахуванням умов, визначених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж»;

- **доступ до інфраструктури об'єкта доступу** - право Замовника на користування елементами інфраструктури об'єкта доступу для розміщення, модернізації, експлуатаційного та технічного обслуговування технічних засобів електронних комунікацій відповідно до законодавства та на підставі договору з доступу;

- **елементи інфраструктури об'єкта доступу** - складові частини інфраструктури відповідного об'єкта доступу, що надаються або можуть надаватися Власником інфраструктури об'єкта доступу у користування Замовнику на договірних засадах;

- **замовник доступу до інфраструктури об'єкта доступу** (далі - Замовник) - суб'єкт господарювання (постачальник електронних комунікаційних послуг або уповноважена ним особа), який звернувся чи має намір звернутися до Власника інфраструктури об'єкта доступу із запитом про надання доступу до конкретного елемента інфраструктури об'єкта доступу, або який уклав договір з доступу;

- **плата за доступ** - одноразова та/або періодична плата за доступ до елементів інфраструктури об'єкта доступу, що встановлюється у договорі з доступу з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж»;

- **проектна документація з доступу до інфраструктури об'єкта доступу** (далі - проектна документація з доступу) - текстові та графічні матеріали, розроблені відповідно до технічних умов з доступу, що визначають розміщення технічних засобів електронної комунікації Замовника на елементах інфраструктури відповідного об'єкта доступу;

- **технічні умови з доступу до елементів інфраструктури об'єкта доступу** (далі - технічні умови з доступу) - комплекс технічних вимог до розміщення технічних засобів електронних комунікацій на елементах інфраструктури об'єкта доступу;

- **постачальник електронних комунікаційних послуг** - суб'єкт господарювання, який фактично надає та/або має право надавати електронні комунікаційні послуги на власних мережах та/або на мережах інших постачальників електронних комунікаційних послуг;

- **електронна комунікаційна мережа** - комплекс технічних засобів електронних комунікацій та споруд, призначених для надання електронних комунікаційних послуг;

- **електронна комунікаційна послуга** - послуга, що полягає в прийманні та/або передачі інформації через електронні комунікаційні мережі, крім послуг з редакційним контролем змісту інформації, що передається за допомогою електронних комунікаційних мереж і послуг;

- **точка закінчення мережі** – місце з'єднання електронної комунікаційної мережі та абонентського вводу;

- **об'єкт** – споруда будь-якого призначення, їх комплекси, лінійні об'єкти інженерно – транспортної інфраструктури, що належить до комунальної форми Власності;

- **пошкодження споруд** - погіршення їх фізичного стану, зовнішнього вигляду споруд внаслідок розміщення, встановлення та експлуатації технічних елементів електронних комунікаційних мереж;

- **технічними елементами електронних комунікаційних мереж** (Інтернету, кабельного телебачення), супутникових антен, охоронних засобів та іншими елементами, на які поширюється дія цих Правил є:

- кабельні лінії електрозв'язку та електропостачання;

- технічні засоби електронної комунікації – обладнання, станційні та лінійні споруди, призначені для утворення електронних комунікаційних мереж та обладнання.

1.4. Контроль за дотриманням цих Правил здійснює уповноважений орган Ужгородської міської ради, визначений рішенням сесії міської ради.

1.5. Цей Порядок встановлює загальний порядок щодо здійснення доступу до інфраструктури об'єкта будівництва в Ужгородській міській територіальній громаді.

1.6. Порядок є обов'язковим для суб'єктів підприємницької діяльності всіх форм власності.

2. Порядок звернення Замовника до Власника інфраструктури об'єкта доступу щодо отримання доступу до інфраструктури

2.1. Для отримання доступу до об'єкта, Замовник письмово звертається із запитом до Власника про надання доступу до конкретних елементів інфраструктури (далі – запит).

2.1.1. У запиті Замовником зазначається: повне найменування, ідентифікаційний код або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи – підприємця, або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган доходів і зборів та мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), місцезнаходження з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, електронна пошта, номери телефонів, реквізити для повідомлення про виставлення рахунку за розроблення та видачу технічних умов з доступу, запропоновану схему або місце розміщення технічних засобів електронної комунікації по кожній опорі комунальної власності, на яких планується їх розміщення та видача технічних умов з доступу.

2.2. У разі неподання Замовником переліку документів, зазначених в п. 2.1.1. Правил або при відсутності технічної можливості для розміщення технічних засобів електронної комунікації на елементах інфраструктури об'єкта чи наявності простроченої понад три місяці заборгованості Замовника за раніше отримані в користування елементи інфраструктури об'єкта доступу, надані в користування Власником інфраструктури відповідного об'єкта доступу, Власник надає письмове обґрунтування відмови у видачі технічних умов з доступу.

3. Строки розроблення та видачі технічних умов з доступу

3.1. Після перевірки відповідності запиту вимогам, передбаченим п. 2.1.1. Правил, Власник у строк, що не перевищує 15 робочих днів, починаючи з дня отримання запиту або отримання від Замовника повторного переліку необхідної інформації, приймає рішення про видачу технічних умов та письмово надсилає повідомлення Замовнику про прийняте рішення, з одночасним наданням рахунку на оплату за видачу технічних умов з доступу за реквізитами, вказаними у запиті.

Технічні умови розробляються та видаються управлінням житлово-комунального господарства департаменту міської інфраструктури Ужгородської міської ради.

3.2. Надання технічних умов з доступу здійснюється за плату, що вноситься Замовником протягом 15 робочих днів з дня отримання письмової інформації про прийняття рішення Власником інфраструктури об'єкта доступу про видачу технічних умов з доступу.

3.3. Технічні умови з доступу є чинними протягом зазначеного в них строку їх дії при умові укладення договору з доступу. У разі неукладення договору з доступу видані Власником технічні умови з доступу є дійсними протягом одного року з дня їх видачі, за умови що до цих елементів інфраструктури об'єкта доступу після видачі технічних умов з доступу не вносилися конструктивні зміни та не укладено договір з доступу з іншим Замовником.

3.4. Якщо Замовник оплатив, але з власної вини не отримав технічні умови з доступу протягом шести місяців з дня оплати, такі технічні умови з доступу вважаються такими, що втратили чинність.

3.5. У разі несплати Замовником у встановлений строк плати за видачу технічних умов з доступу рішення про видачу технічних умов з доступу анулюється Власником інфраструктури об'єкта доступу.

3.6. Зміни до технічних умов з доступу можуть вноситися лише за згодою Замовника.

3.7. Технічні умови з доступу до кожного контрактного елемента інфраструктури об'єкта мають встановлювати однакові для всіх Замовників вимоги щодо доступу.

4. Порядок та строки розроблення і погодження проєктної документації з доступу

4.1. На підставі отриманих технічних умов з доступу, Замовник забезпечує розробку проєктної документації самостійно або іншою особою на замовлення Замовника у порядку, визначеному законодавством.

4.2. Проєктна документація з доступу має бути погоджена Власником, в особі управління житлово-комунального господарства департаменту міської інфраструктури Ужгородської міської ради, інфраструктури об'єкта доступу протягом 15 робочих днів з дня її отримання від Замовника.

4.3. Власник може відмовити Замовнику у погодженні проєктної документації з доступу виключно на підставі її невідповідності виданих технічним умовам з доступу.

5. Порядок подання Замовником письмового звернення до Власника з пропозицією укладення договору з доступу

5.1. Після погодження проєктної документації, Замовник направляє письмове звернення, підписане уповноваженою належним чином його посадовою особою (представником), до якого додаються два примірники таких документів:

- 1) проєктна документація з доступу до інфраструктури об'єкта доступу (засвідчені Замовником фотокопії проєктної документації з доступу);
- 2) проєкт договору з доступу.

5.2. Доступ до опор вуличного освітлення здійснюється на підставі договору між Власником та Замовником, що укладається з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж».

6. Строки розгляду та надання відповіді на звернення Замовника до Власника з пропозицією укладення договору з доступу

6.1. Укладення договору з доступу здійснюється сторонами у строк, що не може перевищувати один місяць з дня надходження Власнику інфраструктури об'єкта доступу вищезазначених документів.

Ухилення від укладення договору з доступу є порушенням чинного законодавства.

6.2. Власник може відмовити Замовнику в укладенні договору з доступу з таких підстав:

- 1) звернення щодо укладення договору з доступу підписано не уповноваженою належним чином посадовою особою (представником) Замовника, або складено з порушенням відповідних правил надання доступу до інфраструктури об'єкта доступу;
- 2) встановлена законом або чинним судовим рішенням, що набрало законної сили, заборона щодо укладення договору з доступу;
- 3) ліквідація (знищення) або розібрання (демонтаж) окремих елементів інфраструктури об'єкта доступу після надходження до Власника цієї інфраструктури об'єкта доступу звернення про укладення договору з доступу;
- 4) ненадання Замовником документів, передбачених п. 5.1. Правил.

6.3. У разі зміни власника інфраструктури об'єкта доступу до нового власника інфраструктури об'єкта доступу переходять права і обов'язки за договором з доступу без стягнення із Замовника додаткової плати.

Реорганізація або зміна власника інфраструктури об'єкта доступу не є підставою для зміни умов чи розірвання договору з доступу.

6.4. Укладений договір з доступу є необхідною і достатньою умовою для укладення договорів про постачання електроенергії до технічних засобів електронних комунікацій Замовника.

7. Порядок укладення договору з доступу

7.1. Договір з доступу повинен відповідати нормам чинного законодавства та містити такі істотні умови:

- 1) повне найменування сторін договору з доступу;
- 2) детально визначені елементи інфраструктури об'єкта доступу, якими користується замовник на підставі договору з доступу;
- 3) конкретно визначені технічні засоби електронних комунікацій, розміщені на елементах інфраструктури об'єкта доступу, якими користується замовник на підставі договору з доступу;
- 4) розмір плати за доступ, визначений згідно з відповідною методикою визначення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єкта доступу;
- 5) порядок доступу до технічних засобів електронних комунікацій, розміщених на елементах інфраструктури об'єкта доступу, якими користується замовник на підставі договору з доступу;
- 6) умови захисту технічних засобів електронних комунікацій, розміщених на елементах інфраструктури об'єкта доступу, якими користується замовник на підставі договору з доступу, від їх умисного пошкодження (демонтажу або руйнування);
- 7) порядок здійснення Власником інфраструктури об'єкта доступу контролю за користуванням замовником визначеними елементами інфраструктури об'єкта доступу відповідно до договору з доступу;
- 8) строк дії договору з доступу (з можливістю його продовження у порядку, визначеному сторонами);
- 9) відповідальність сторін;
- 10) умови розірвання договору з доступу;
- 11) особливості порядку внесення змін до договору з доступу;
- 12) інші умови, щодо яких за заявою хоча б однієї із сторін має бути досягнуто згоди.

7.2. Будь-які зміни, що вносяться до договору з доступу, оформляються як додаткові угоди до договору.

7.3. Строк дії договору з доступу визначається за згодою сторін.

8. Порядок та умови розірвання договору з доступу

8.1. Власник інфраструктури об'єкта доступу не має права розірвати договір з доступу без згоди Замовника або відмовити йому у продовженні строку дії договору з доступу, за умови належного виконання Замовником умов договору з доступу.

8.2. Договір з доступу може бути розірвано достроково за ініціативою Власника у разі наявності у Замовника заборгованості за надані Власником послуги з доступу понад три місяці.

8.3. Сторони зобов'язані письмово попередити одна одну про розірвання договору з доступу у строк передбачений договором, але не менше ніж за чотири місяці до закінчення строку дії договору.

8.4. Якщо жодна із сторін не повідомила іншу про його розірвання, договір вважається продовжений на строк, обумовлений у договорі.

8.5. Спори, які виникають на етапі розірвання договору з доступу, вирішуються сторонами шляхом проведення переговорів. У разі неможливості вирішення їх шляхом проведення двосторонніх консультацій та переговорів сторони можуть провести досудове врегулювання спору в порядку, встановленому законодавством. Якщо за результатами врегулювання спору з'ясовано, що сторони не можуть дійти згоди щодо розірвання договору з доступу, кожна із сторін може ініціювати вирішення спору в судовому порядку.

9. Порядок та умови припинення Замовником користування елементами інфраструктури об'єкта

9.1. Замовник доступу до інфраструктури повинен припинити користування елементами інфраструктури об'єкта в наступних випадках:

- 1) закінчення строку дії договору;
- 2) наявності відповідного судового рішення, що набрало законної сили;
- 3) у разі розірвання договору в установленому чинним законодавством порядку;
- 4) у разі відсутності підписаного договору з доступу у встановленому цим Порядком порядку.

9.2. У разі розірвання договору або закінчення строку його дії, Замовник зобов'язаний демонтувати технічні засоби електронних комунікацій протягом двадцяти робочих днів з дня розірвання договору або закінчення строку його дії.

9.3. Якщо Замовник не проведе демонтаж технічних засобів електронних комунікацій у вищезазначені терміни, Власник має право демонтувати технічні засоби електронних комунікацій за власний рахунок та вимагати від Замовника відшкодування вартості виконаних робіт.

У разі дії договору з доступу, демонтаж технічних засобів електронних комунікацій, що знаходяться на елементах об'єкту інфраструктури будівництва, та які є частиною електронної комунікаційної мережі, до якої під'єднане хоча б одне кінцеве обладнання споживача, можливий лише власником технічних засобів електронних комунікацій за рішенням суду, що набрало законної сили.

10. Порядок демонтажу технічних засобів електронних комунікацій, розміщених без укладення договору з доступу

10.1. У разі виявлення факту неправомірного розміщення технічних засобів електронних комунікацій, Власник складає Акт про виявлення неправомірного розміщення технічних засобів електронних комунікацій (далі - Акт) та розміщує на своєму веб-сайті інформацію про неправомірне

розміщення технічних засобів електронних комунікацій (із зазначенням їх типу і адреси елементів інфраструктури) та відповідний Акт.

10.2. Власник неправомірно розміщених технічних засобів електронних комунікацій, здійснює демонтаж не пізніше 15 робочих днів з дня складання Акта.

10.3. У разі, якщо протягом 15 робочих днів з дати розміщення інформації на веб-сайті власник (володілець) технічних засобів електронних комунікацій не звернувся до Власника інфраструктури об'єкта для узгодження умов демонтажу та не здійснив самовільно демонтаж технічних засобів електронних комунікацій, Власник інфраструктури має право їх демонтувати та вимагати від власника демонтованих електронних комунікаційних мереж відшкодування вартості виконаних робіт.

10.4. Ремонт об'єкта будівництва (його конструктивних елементів), необхідність проведення якого була зумовлена пошкодженням, пов'язаним з демонтажем технічних засобів електронних комунікацій, здійснюється за рахунок сторони, яка здійснює такий демонтаж.

10.5. У разі наявності у власника електронних комунікаційних мереж, щодо якого оприлюднена інформація та вимога з демонтажу належних йому мереж, підстав, що доводять договірний порядок використання ним об'єктів інфраструктури, він має право звернутися в термін 30 календарних днів до Власника об'єктів інфраструктури.

10.6. Власник об'єктів інфраструктури не несе відповідальності за втрату корисних властивостей елементів електронних комунікацій в результаті демонтажу.

11. Права та обов'язки Замовника

11.1. Перед укладенням договору з доступу Замовник має право на попередній огляд та отримання інформації про інфраструктуру об'єкта доступу з метою визначення її придатності для розміщення технічних засобів електронних комунікацій.

11.2. Після укладення договору з доступу Замовник має право на:

1) безперешкодний доступ до всіх технічних засобів електронних комунікацій, розміщених на елементах інфраструктури об'єкта доступу, відповідно до договору з доступу;

2) проведення робіт відповідно до договору з доступу на елементах інфраструктури об'єкта доступу;

3) отримання згідно із законодавством електроживлення для забезпечення функціонування технічних засобів електронних комунікацій;

4) приєднання технічних засобів електронних комунікацій до електромереж згідно із законодавством.

11.3. Замовник зобов'язаний:

1) розміщувати свої технічні засоби електронних комунікацій відповідно до договору з доступу;

2) відшкодовувати збитки Власнику інфраструктури об'єкта доступу або третім особам, заподіяні внаслідок невиконання чи неналежного виконання

робіт внаслідок дій або бездіяльності Замовника, безпосередньо пов'язаних з розміщенням та експлуатацією технічних засобів електронних комунікацій, відповідно до договору з доступу та законодавства;

3) розміщувати на своїх технічних засобах електронних комунікацій на зручному для огляду місці відомості про Замовника (найменування Замовника та номер контактного телефону);

4) не допускати самовільного розміщення технічних засобів електронних комунікацій на елементах інфраструктури об'єкта доступу;

5) своєчасно сплачувати плату за доступ до інфраструктури об'єкта доступу.

12. Права та обов'язки Власника

12.1. Власник інфраструктури об'єкта доступу має право:

1) вимагати укладення договору з доступу для надання доступу до інфраструктури відповідного об'єкта доступу;

2) визначати плату за доступ, що розраховується згідно з відповідною методикою визначення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єкта доступу, затвердженою відповідним державним органом;

3) перевіряти хід виконання Замовником робіт відповідно до договору з доступу;

4) вимагати від Замовника у порядку, встановленому договором з доступу, усунення порушень, виявлених за результатами перевірки виконання робіт, що здійснюються відповідно до договору з доступу;

5) відмовляти Замовнику у видачі технічних умов з доступу, погодженні проектної документації з доступу та укладенні договору з доступу виключно з підстав, визначених цим Порядком;

6) демонтувати (частково демонтувати) технічні засоби електронних комунікацій, розміщені на елементах інфраструктури об'єкта доступу, відповідно до законодавства;

7) укладати із Замовником договір з доступу після досягнення сторонами згоди щодо всіх істотних умов договору з доступу;

8) розривати договір з доступу у передбачених таким договором та/або законодавством випадках.

12.2. Власник інфраструктури об'єкта доступу зобов'язаний:

1) надавати Замовнику відповідно до договору з доступу безперешкодний доступ до всіх технічних засобів електронних комунікацій, розміщених на елементах інфраструктури об'єкта доступу;

2) надавати можливість у строк не більше 15 робочих днів з дня звернення Замовника перед укладенням договору з доступу попереднього огляду та отримання інформації про інфраструктуру об'єкта доступу з метою визначення її придатності для розміщення технічних засобів електронних комунікацій;

3) не допускати дискримінаційних дій стосовно Замовника;

4) забезпечувати можливість електроживлення технічних засобів електронних комунікацій Замовника або погоджувати приєднання технічних засобів електронних комунікацій до електромереж згідно із законодавством;

5) здійснювати за власний рахунок поточний та капітальний ремонт елементів інфраструктури об'єкта доступу, якими користується Замовник на підставі договору з доступу, і не допускати замовлення та виконання будь-яких додаткових робіт та послуг щодо утримання таких елементів інфраструктури об'єкта доступу за рахунок Замовника;

6) вживати заходів для вирішення спорів із Замовником на етапах отримання технічних умов з доступу, погодження проектної документації з доступу, укладання, зміни, виконання чи розірвання договору з доступу шляхом проведення консультацій та переговорів.

Забороняється вимагати від Замовника виконання будь-яких робіт, здійснення будівництва, реконструкції, технічного переоснащення інфраструктури об'єкта доступу як умови отримання доступу до нього.

13. Плата за доступ до інфраструктури

13.1. Плата за доступ до елементів інфраструктури об'єкта доступу може складатися з одноразової та/або періодичної плати.

13.2. Розмір плати за доступ до елементів інфраструктури встановлюється на договірних засадах, погоджених між Власником та Замовником, але не повинна перевищувати граничних розмірів, визначених Законом України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж» згідно Методики визначення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єкта будівництва, що затверджена наказом Мінрегіонбуду від 25.09.2018 року № 247, а саме:

- за розроблення та видачу технічних умов з доступу – 50 відсотків мінімальної заробітної плати;

- за доступ до опор зовнішнього освітлення – 0,3 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за одну опору зовнішнього освітлення на місяць.

13.3. Розмір мінімальної заробітної плати визначається Законом станом на 1 січня поточного року.

13.4. Розмір плати за доступ має бути сталим і не може змінюватися протягом одного року з дня укладення договору з доступу.

14. Вимоги до розміщення електронних комунікаційних мереж, мереж зв'язку та іншого слабкострумowego обладнання комунальної власності Ужгородської територіальної громади

14.1. Електронні комунікаційні мережі, мережі зв'язку та іншого слабкострумowego обладнання повинні прокладатись із дотриманням вимог: законів України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про електронні комунікації», «Про регулювання містобудівної діяльності».

14.2. При монтажу обладнання, будівництві та обслуговуванні мережі, передачі даних.

Замовник зобов'язаний дотримуватись:

14.2.1. Протипожежних норм:

- прокладання тільки негорючого (НГ) електричного кабелю в приміщеннях, довжина яких перевищує п'ятнадцять метрів;
- при підключенні обладнання застосовувати пристрої захисного вимкнення електричного струму (автоматичні вимикачі);
- при підключенні будинків чи окремих абонентів повітряними лініями передачі даних забороняється застосовувати кабель з металевими елементами всередині.

14.2.2. Санітарних норм:

- з метою уникнення механічного пошкодження електричної мережі всі кабелі живлення мають бути прокладені в металевому рукаві, пластиковій гофрі або коробі.

14.2.3 Державних будівельних норм:

- дотримання норм будівництва при побудові та обслуговуванні мережі передачі даних;
- наявність у Замовника у разі будівництва мережі або у підрядника, залученого до виконання робіт, відповідних дозвільних документів;
- виконавці повинні мати дозвіл з електробезпеки та на виконання висотних робіт;
- мережа, що проходить через приміщення, має бути прокладена в кабельних каналах відповідно до стандартів;
- Замовник має здійснювати перевірку можливості використання існуючої кабельної мережі та здійснювати заміну старого обладнання на нове, відповідно до потреб сучасності та чинного законодавства;
- догляд та обслуговування каналу має здійснювати Замовник.

14.3. При встановленні Замовником елементів, пристроїв електронних комунікаційних мереж, мереж зв'язку та іншого слабкострумowego обладнання в центральній частині міста Ужгород, обов'язково необхідно забезпечити відповідний естетичний вигляд, а саме:

- всі електронні комунікаційні мережі та інше слабкострумове обладнання повинно прокладатись по підземних кабельних каналах (гофрах), які встановлені в центральній частині міста при реконструкції, у присутності представників Власника.

14.4. Маркування кабелів та кабельних каналів Замовником, що надають послуги:

- кабелі мають бути маркованими на елементах електронних комунікаційних мереж;
- кабелі мають бути маркованими на вході і виході з комутаційної шафи;
- кабелі мають бути маркованими на вході і виході з кабельного каналу (гофри).

14.5. Замовник повинен розміщувати обладнання в металевій шафі охайного вигляду. Металева шафа повинна мати маркування, стосовно її належності тому чи іншому Власнику, з обов'язковим зазначенням контактних телефонних номерів.

14.6. Замовник повинен узгоджувати підключення електропостачання (електроживлення) свого обладнання з Власником.

14.7. На Замовника покладається відповідальність за стан електронних комунікаційних мереж та обладнання, а також забезпечення демонтування мереж та обладнання, які не використовуються.

14.8. Всі технічні елементи (пристрої), які встановлюються на опорах, що належать до комунальної власності міста, повинні бути сертифіковані на території України, а пристрої, які випромінюють електромагнітну енергію в навколишнє середовище, мати висновок санітарної епідеміологічної експертизи Міністерства охорони здоров'я України.

14.9. Забороняється:

14.9.1. Розміщення суб'єктами господарювання елементів (пристроїв) електронних комунікаційних мереж, мереж зв'язку та іншого слабкострумowego обладнання на опорах та інших об'єктах комунальної власності Ужгородської територіальної громади без погодження з Власником.

15. Перехідні положення

15.1. Всі постачальники електронних комунікаційних послуг, чие обладнання на момент затвердження цих Правил вже встановлено на опорах мережі вуличного освітлення та інших об'єктах комунальної власності Ужгородської територіальної громади, протягом трьох місяців з моменту затвердження Правил мають привести його розміщення у відповідність та заключити договір з доступу.

15.2. У випадку необхідності доступу до опор повітряних ліній для здійснення підвішування волоконно-оптичних ліній зв'язку, постачальник електронних комунікаційних послуг зобов'язаний звернутися до балансоутримувача відповідних опор повітряних ліній та заключити договір з доступу до відповідної інфраструктури.

Секретар ради

Ігор ЧОРНИЙ

Додаток 2
до рішення _____ сесії
міської ради VIII скликання
від _____ року № _____

Договір
з доступу до

м. Ужгород

«__» _____ 202__ р.

Департамент міської інфраструктури Ужгородської міської ради, що надалі іменується «Власник», в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, що надалі іменується «Замовник», в особі _____, що діє на підставі _____ з іншої сторони, а в подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник замовляє та оплачує, а Власник надає право доступу на території Ужгородської міської територіальної громади на опорах зовнішнього освітлення для сумісного підвішування волоконно-оптичних ліній зв'язку в подальшому в тексті, з необхідним комутаційним та іншим обладнанням, у відповідності з умовами даного Договору.

1.2. Загальна кількість опор зовнішнього освітлення, місця на яких використовуються для сумісного підвішування волоконно-оптичних ліній зв'язку визначається відповідно до проєктної (технічної) документації та затверджується шляхом підписання Сторонами Акта проходження волоконно-оптичних ліній зв'язку із зазначенням місця їх розташування.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість доступу Замовника до однієї опори зовнішнього освітлення становить - _____ грн. в т.ч. ПДВ - _____ грн. за місяць користування. Загальна вартість Договору встановлюється шляхом підписання Сторонами Протоколу узгодження договірної ціни.

2.2. Оплата за доступ до опор за поточний по даті укладення Договору місяць і наступний один місяць вноситься Замовником в поточному місяці на умовах попередньої оплати. В подальшому оплата за доступ до опор зовнішнього освітлення здійснюється Замовником за наступний неоплачений місяць на умовах 100% попередньої оплати до 20-го числа місяця.

2.3. Оплата здійснюється Замовником у національній валюті України, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Власника, який зазначений в розділі 10 даного Договору, Замовник

здійснює оплату на підставі даного Договору до 20-го числа поточного місяця. При проведенні оплати у платіжному дорученні Замовник вказує номер цього Договору та місяць, за який здійснюється оплата, для ідентифікації платежу Власникам.

2.4. У випадку зміни тарифів, податків і витрат на утримання опор вартість щомісячної плати може бути переглянута Власником в односторонньому порядку. Зміна вартості під час дії договору оформлюється додатковою угодою. У випадку відмови, ухилення або зволікання Замовника у підписанні такої додаткової угоди, Власник має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Власник має право:

3.1.1. На отримання інформації, в тому числі оперативної, щодо технічного стану волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішений на опорах зовнішнього освітлення.

3.1.2. На доступ та огляд волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.1.3. На вчасне отримання грошових коштів згідно даного Договору.

3.1.4. Вимагати здійснення Замовником демонтажу волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішений на опорах зовнішнього освітлення, у разі невиконання Замовником умов даного Договору та/або вимог законодавства чи законних вимог контролюючих органів стосовно такого демонтажу.

3.1.5. Самостійно або із залученням третіх осіб демонтувати обладнання Замовника у разі: а) невиконання останнім у встановлений строк вимоги, передбаченої п.3.1.4 цього Договору; б) невиконання Замовником умов цього Договору, дострокового розірвання Договору або закінчення строку дії Договору; в) проведення капітального ремонту чи реконструкції повітряної лінії електропередач.

3.1.6. На компенсацію усіх затрат, понесених у зв'язку із необхідністю проведення демонтажу волоконно-оптичних ліній та іншого обладнання Замовника у разі неналежного виконання чи невиконання ним умов Договору, розірвання Договору, закінчення строку дії Договору.

3.1.7. На розірвання Договору в односторонньому порядку у разі повідомлення Замовника не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дати розірвання Договору, у випадку неналежного виконання Замовником умов даного Договору.

3.2. Власник зобов'язаний:

3.2.1. Надавати Замовнику право доступу до опор зовнішнього освітлення для сумісного підвішування ліній волоконно-оптичного кабелю зв'язку, в порядку та в строки, визначені умовами даного Договору.

3.2.2. Належним чином виконувати умови даного Договору.

3.2.3. Повідомляти Замовника про проведення капітального ремонту чи реконструкції повітряної лінії електропередач із підвішеним волоконно-

оптичним кабелем зв'язку не пізніше ніж за десять календарних днів до проведення ремонту чи реконструкції.

3.2.4. Повідомляти Замовника про виявлені дефекти чи пошкодження на об'єктах повітряної лінії чи на лініях волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.3. Замовник має право:

3.3.1. На отримання інформації щодо технічного стану опор зовнішнього освітлення, що використовуються для сумісного підвішування ліній волоконно-оптичних ліній зв'язку.

3.3.2. На доступ до волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішений на опорах зовнішнього освітлення. У даному пункті під словосполученням «доступ» Сторони розуміють ремонт, демонтаж, усунення пошкоджень, інше технічне обслуговування волоконно-оптичного кабелю зв'язку, котре не призведе до порушення роботи системи зовнішнього освітлення чи іншого обладнання, котре розміщено на опорах.

3.3.3. Вимагати від Власника належного виконання умов даного Договору.

3.4. Замовник зобов'язаний:

3.4.1. Своєчасно оплачувати вартість допуску до опор зовнішнього освітлення відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни.

3.4.2. Належним чином виконувати умови даного Договору.

3.4.3. Протягом 20-ти днів після підписання даного Договору надати Власнику на погодження списки осіб, відповідальних за експлуатацію волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішується на опорах зовнішнього освітлення.

3.4.4. Власними силами, з використанням власних засобів та матеріалів проводити технічне обслуговування волоконно-оптичного кабелю зв'язку, установчої арматури і пристроїв, що належать до цього волоконно-оптичного кабелю зв'язку із дотриманням вимог щодо охорони праці та техніки безпеки.

3.4.5. Здійснювати весь комплекс заходів, відповідно до чинних нормативних актів, які необхідні при капітальному ремонті чи реконструкції зовнішнього освітлення. В такий комплекс заходів Сторони включають відключення, заземлення, демонтаж волоконно-оптичного кабелю зв'язку, відновлення демонтованого волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.4.6. негайно проводити за власний рахунок аварійно-відновлювальні роботи на пошкоджених чи зруйнованих елементах волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.4.7. Письмово повідомляти Власника про виявлені дефекти на арматурі та волоконно-оптичному кабелі зв'язку, недопустимі зближення проводів повітряної лінії електропередач та волоконно-оптичного кабелю зв'язку між собою чи з будь-якими об'єктами або поверхнею ґрунту і вживати заходів до їх усунення після виконання обов'язкових організаційно-технічних заходів.

3.4.8. На вимогу Власника здійснювати демонтаж волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішений на опорах зовнішнього освітлення, у разі невиконання Замовником умов даного Договору, розірвання Договору або закінчення строку його дії. У разі відмови Замовника виконати вимоги

Власника, Замовник зобов'язаний здійснити компенсацію усіх затрат, понесених Власником у зв'язку із необхідністю проведення демонтажу обладнання Замовника та оплатити за весь час користування опорами до дати проведення такого демонтажу Власником.

3.4.9. Не допускати позадоговірною користування опорами зовнішнього освітлення, що належать Власнику, а у разі виявлення такого використання компенсувати Власнику майнову шкоду (збитки) в повному обсязі, включаючи вартість демонтажу неправомірно розміщених ліній зв'язку.

3.4.10. Вживати заходів для захисту технічних засобів електронних комунікацій, розміщених на опорах зовнішнього освітлення, якими користується Замовник на підставі даного Договору, від їх умисного пошкодження (демонтажу або руйнування).

3.5. Сторони зобов'язуються у своїх правовідносинах, що виникають з умов даного Договору, за винятком правовідносин, пов'язаних з визначенням вартості послуг, дотримуватись діючих нормативних актів, що регулюють правила техніки безпеки та охорону праці.

3.6. Всі роботи на діючих лініях повинні виконуватися силами кваліфікованого технічного персоналу Замовника для технічного нагляду і контролю за проведенням робіт (окрім обходів і оглядів).

3.7. Допуск персоналу будівельно-монтажних організацій і організацій, що експлуатують волоконно-оптичні кабелі зв'язку до робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередач здійснюється відповідно до «Правил безпечної експлуатації електроустановок».

3.8. Механізми, пристосування та інструменти, що використовуються при роботах на повітряних лініях, повинні бути справні і застосовуватися відповідно до вимог Держпраці, Правил безпечної роботи з інструментом та пристроями, вимог інструкцій з охорони праці та інструкцій з експлуатації цих механізмів та пристроїв.

3.9. У випадку виявлення позадоговірною використання Замовником опор зовнішнього освітлення, Власник письмово (в т.ч. за допомогою електронного зв'язку) повідомляє про це Замовника та пропонує направити представника для проведення спільного обстеження та складення відповідного Акту. У разі неприбуття представника Замовника чи відмови від підписання акту (про що вказується в такому акті), вказаний акт надсилається на адресу Замовника для ознайомлення. Даний акт є дійсним за умови його підписання не менш як трьома представниками Власника та є підставою для застосування штрафних санкцій, що передбачені цим договором.

4. Відповідальність сторін

4.1. У разі недотримання строків оплати, зазначених в п. 2.2. та п. 2.3. даного Договору, Замовник сплачує Власнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення платежу включно до дати фактичної повної оплати такої заборгованості.

4.2. У разі допущення заборгованості за договором користування конструктивними елементами благоустрою, які належать до комунальної власності міста, більше ніж три місяці, Власник має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

4.3. Відповідальність за технічний стан та експлуатацію волоконно-оптичного кабелю, установчої арматури і пристроїв, що належать до цього кабелю, несе Замовник.

4.4. Замовник несе відповідальність за збереження волоконно-оптичного кабелю зв'язку чи пошкодження таких проводів третіми особами.

4.5. Замовник несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, що передбачені пунктами 3.4., 3.8. цього Договору у вигляді штрафу у десятикратному розмірі суми наданих послуг в місяці, що передує місяцю, в якому виявлені порушення.

4.6. На об'єктах, що використовуються для сумісного підвішування ВОЛЗ та обумовлені в даному Договорі, пошкодження, спричинені стихійними явищами та іншими обставинами непереборної сили, усуваються відповідними власниками повітряних ліній та волоконно-оптичного кабелю зв'язку кожним у своєму господарстві, власними силами з використанням власних матеріалів.

4.7. Власник не несе відповідальності перед Замовником за демонтаж волоконно-оптичного кабелю зв'язку власними силами чи за власний рахунок, якщо це сталося внаслідок невиконання умов даного Договору зі сторони Замовника, розірвання даного Договору або у разі закінчення строку дії Договору. Внаслідок цього, Власник не несе відповідальності перед Замовником та/або перед третіми особами (абонентами, споживачами телекомунікаційних послуг Замовника) за припинення надання телекомунікаційних послуг та/або інші, пов'язані з демонтажем наслідки, у разі такого демонтажу ВОЛЗ.

4.8. Власник не несе відповідальності за збереження волоконно-оптичного кабелю зв'язку, іншого обладнання Замовника чи його пошкодження третіми особами.

4.9. У випадку виявлення Власником позадоговірною чи нецільового використання Замовником опор зовнішнього освітлення, Замовник сплачує штраф у розмірі 10% мінімальної заробітної плати, яка визначається законом станом на 01 січня поточного року, за одну опору зовнішнього освітлення.

4.10. У випадку завдання Власнику збитків внаслідок дій або бездіяльності Замовника, Замовник зобов'язується в повному розмірі компенсувати Власнику всі витрати, в тому числі і понесені на відновлення зовнішнього освітлення.

5. Особливі умови

5.1. Реорганізація (перетворення) однієї із Сторін не є підставою для розірвання цього Договору, або зміни його умов, без попереднього узгодження.

5.2. Перехід права власності на волоконно-оптичні лінії зв'язку до іншої особи не є безумовною підставою для припинення договору. У разі переходу

права власності до іншої особи, договір належить переоформити на нового Замовника. Переоформлення договору на нового Замовника є підставою для припинення договору із попереднім користувачем.

5.3. У випадку зміни статусу платника податку, свого місцезнаходження банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації однією із Сторін, ця Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону про зміни протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту настання відповідної події.

5.4. Листування між Сторонами може здійснюватись шляхом надсилання відповідних письмових листів на електронну адресу Сторони, котра зазначена у реквізитах даного Договору.

6. Порядок вирішення спорів

6.1. Усі спори чи розбіжності, що можуть виникнути з Договору чи в зв'язку з ним, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами. При неможливості такого вирішення спори і розбіжності передаються на розгляд у до суду.

6.2. Сторони договору дійшли згоди, що строк позовної давності щодо зобов'язань сторін за цим договором становить п'ять років.

7. Строк дії та умови зміни, розірвання договору

7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до «___» _____ 202__ року. Договір вважається пролонгованим на кожний наступний рік, якщо за місяць до закінчення терміну дії Договору жодною із Сторін не буде заявлено про припинення його дії, або перегляд його умов.

7.2. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- у зв'язку із закінченням строку дії Договору;
- у разі порушення Замовником правил техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки при проведенні робіт;
- у разі невиконання та/або порушення Замовником умов Договору;
- за ініціативою Власника, у випадках передбачених цим Договором;
- за рішенням суду.

7.3. У випадках передбачених цим Договором, Власник наділений правом розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом направлення Замовнику повідомлення про розірвання договору не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дати його розірвання. В даному випадку Договір вважатиметься розірваним з дати, котра вказана Власникам в повідомленні про дострокове розірвання Договору, у випадку дотримання зазначених в цьому пункті строків.

7.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні.

7.5. Договір складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та/або чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії обставин непереборної сили/форс-мажору, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчене у визначеному цим Договором порядку.

8.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

9. Реквізити та підписання сторін

Власник:

Замовник:

Секретар ради

Ігор ЧОРНИЙ

**Пояснювальна записка до проєкту рішення
«Про затвердження Порядку доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання»**

1. Обґрунтування необхідності та мета прийняття рішення

Масове використання комп'ютерних технологій та послуг інтернет-зв'язку в побуті, бажання отримувати якісні телевізійні сигнали призвело до хаотичного, неконтрольованого процесу використання опор вуличного освітлення.

Ця проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, тому що на законодавчому рівні не визначено порядок отримання від органів місцевого самоврядування погодження операторами телекомунікацій щодо можливості розташування телекомунікаційних мереж та обладнання на опорах комунальної власності територіальної громади.

На теперішній час в місті Ужгороді відсутній нормативний акт, який би встановлював порядок доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності ужгородської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання. Все це призводить до самовільного та безконтрольного підвішування обладнання. З метою врегулювання відносин та спірних питань між власниками (володільцями) опор та провайдерами пропонується зазначений проєкт рішення.

Порядок доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання розроблений відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку електронних комунікаційних мереж», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про електронні комунікації», «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 №295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг».

2. Потреба і мета прийняття рішення

Основними цілями прийняття проєкту рішення «Про затвердження Порядку доступу до опор вуличного освітлення, що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвішування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання» є:

- затвердження єдиного Порядку доступу до опор вуличного освітлення що належать до комунальної власності Ужгородської міської територіальної громади, для підвищування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання;
- збільшення надходжень до міського бюджету за рахунок коштів, отриманих за користування опорами вуличного електроосвітлення;
- організація належного використання місць загального користування, комунікацій, дотримання відповідних норм та правил при прокладанні телекомунікаційних кабельних мереж на спорудах м. Ужгород;
- посилення матеріальної відповідальності виконавців робіт, які прокладають телекомунікаційні і кабельні мережі, за пошкодження, що можуть бути нанесені майну при виконанні робіт та експлуатації відповідного обладнання.

3. Прогнозовані наслідки прийняття рішення

Затвердження зазначеного Порядку надасть можливість:

- визначення чіткої процедури та вичерпного переліку документів необхідних для прокладання мереж на опорах мережі вуличного освітлення, що належать до комунальної власності територіальної громади;
- створення прозорої системи надання в користування об'єктів комунальної власності територіальної громади для підвищування ліній електронних комунікаційних мереж та іншого слабострумного обладнання;
- ліквідацію хаотичності та неконтрольованості в процесі прокладання кабельних мереж, а також не санкціонованості спільного використання опор мережі вуличного освітлення;
- вдосконалення відносин між балансоутримувачами об'єктів комунальної власності територіальної громади та суб'єктами господарювання, пов'язаних з наданням зазначених об'єктів в користування.

Директор департаменту

Віталій ГІЛЬТАЙЧУК