



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

м. Ужгород

№ _____

Звіт про роботу господарсько-експлуатаційного управління за 2022 рік

Відповідно до статей 52, 75 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Ужгородської міської ради, заслухавши звіт про роботу господарсько-експлуатаційного управління за 2022 рік, виконком міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Звіт про роботу господарсько-експлуатаційного управління за 2022 рік взяти до відома (додається).
2. Звіт оприлюднити на сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому І. Фартушка.

Міський голова

Богдан АНДРІЇВ

ЗВІТ

про роботу господарсько-експлуатаційного управління за 2022 рік

Протягом звітнього періоду, відповідно до положення про управління, працівниками управління проводилося забезпечення утримання в належному інженерному, технічному, санітарному та протипожежному стані будівель, службових приміщень, автомобілів, інших споруд міської ради і прилеглої території.

Починаючи з 24 лютого 2022 року управління забезпечувало функціонування міської ради та її виконавчих органів в умовах особливого періоду, пов'язаного з введенням воєнного стану. Відповідно до графіку чергувань, працівники управління були залучені до роботи у вихідні дні та позаробочий час у координаційному центрі, місцях приймання та перебування внутрішньо переміщених осіб, місцях приймання та розподілу гуманітарної допомоги, на вокзалі. Проводилась постійна робота в пункті прийому вимушених переселенців та центрі гуманітарної допомоги «Совине гніздо». Взято участь у проведенні перевірок, передбачених Порядком компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання. Проводилось чергування працівників у пунктах незламності (обігріву).

Також управління здійснювало забезпечення належної експлуатації та ремонту службового автотранспорту, організацію опалення будівлі міської ради, забезпечення структурних підрозділів канцтоварами та іншим інвентарем, розмноження проєктів та рішень сесії та виконкому.

Проводилась постійна робота по заміні ламп освітлення, влаштування та ремонт дверної фурнітури, перенесення матеріальних цінностей, прибирання приміщень міської ради та прилеглої території. Взято участь у місячнику благоустрою.

Працівники управління здійснювали технічне забезпечення сесій міської ради, засідань виконкому, нарад, семінарів, конференцій та комісій, які проводилися керівниками міської ради та виконкому, а також брали участь у підготовці та проведенні заходів до дня міста та інших свят.

Здійснювався постійний контроль за дотриманням у структурних підрозділах виконавчого комітету та апараті ради чинного законодавства, правил, стандартів, норм, положень, інструкцій з охорони праці, виробничої санітарії, протипожежного стану та охорони навколишнього середовища. Проводились інструктажі, навчання та перевірка знань працівників з питань охорони праці та пожежної безпеки.

Управління брало участь у здійсненні обмежувальних заходів у зв'язку з карантинном, забезпеченні засобами індивідуального захисту та іншим необхідним.

Завершено роботи з ремонту малої зали засідань. Облаштовано приміщення для зберігання виборчих скриньок.

Проводилась робота з інвентаризації матеріальних та інших цінностей.

Було отримано в якості допомоги, оформлено та взято в експлуатацію для потреб міської ради та її виконавчих органів службовий автомобіль VOLKSWAGEN CRAFTER.

Протягом звітнього періоду управлінням було опрацьовано 421 документ, 83 листи від юридичних осіб та 16 звернень громадян.

Виконано 11 рішень виконкому, 35 розпоряджень міського голови, 8 доручень міського голови, заступників міського голови та керуючого справами виконкому.

Підготовлено 2 рішення виконкому та 9 розпоряджень міського голови.

У рамках підвищення кваліфікації:

- дві особи пройшли онлайн-навчання;
- особи, відповідальні за безпечну експлуатацію систем пройшли відповідні навчання з питань охорони праці.

**Начальник господарсько-
експлуатаційного управління**

Михайло ГАВРИЛЕЦЬ