

**ІНФОРМАЦІЯ**  
про виконання результативних показників,  
що характеризують виконання бюджетної програми  
**Управління у справах культури, спорту, сім'ї та молоді Ужгородської міської ради**  
(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)  
**за 2018 рік**

Керівництво і управління у відповідній сфері  
у містах (місті Києві), селищах, селах,  
об'єднаних територіальних громадах  
(назва бюджетної програми)

**1010160**  
(код програмної класифікації  
видатків та кредитування місцевого бюджету)

№ з/п	Показники звітний період	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми			Виконано за звітний період			Відхилення
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	
<b>Завдання: Здійснення виконавчими органами міської ради наданих законодавством повноважень у сфері культури, спорту, сім'ї та молоді</b>										
<b>1</b>	<b>Затрат</b>									
	Обсяг витрат на 2018 рік	Тис. грн.	Кошторис видатків	4 130,502		4 130,502	4 129,526		4 129,526	-0,976
	Кількість штатних одиниць	Одиниць	Штатний розпис	11	-	11	11	-	11	0
<b>2</b>	<b>Продукту</b>									
	Кількість отриманих доручень, розпоряджень, листів, звернень	Одиниць	Книга реєстрації вхідної документації	572	-	572	359	-	359	-213
	Кількість підготовлених наказів по управлінню	Одиниць	Книга реєстрації наказів	561		561	473		473	-88
	Кількість перевірок	Одиниць	Акти перевірок	6		6	4		4	-2
	Кількість проведених нарад, засідань	Одиниць	Щоденний план роботи	36		36	36		36	0
<b>3</b>	<b>Ефективності</b>									
	Кількість виконаних доручень, розпоряджень, листів, звернень на 1 працівника	Одиниць	Книга реєстрації вхідної документації	52	-	52	33	-	33	-19
	Кількість підготовлених наказів по управлінню на 1 працівника	Одиниць	Книга реєстрації наказів	51	-	51	43	-	43	-8
	Середні витрати на утримання 1 штатної одиниці	Тис.грн.	Розрахунок	375,500		375,500	375,411		375,411	-0,089
<b>4</b>	<b>Якості</b>									
	Відсоток вчасно виконаних доручень, розпоряджень, листів, звернень до їх загальної кількості	%	Книга вхідної та вихідної документації	100	-	100	100	-	100	0

Начальник відділу бухгалтерського обліку -  
головний бухгалтер

О. КАЖМІР  
(ініціали та прізвище)