



## УЖГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.11.2020

Ужгород

№ 543

**Про затвердження Положення  
про попередню оплату товарів,  
робіт і послуг, що закуповуються  
за бюджетні кошти**

Керуючись статтею 20 Бюджетного кодексу України, статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» від 04 грудня 2019 року № 1070:

1. Затвердити Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти виконкомом Ужгородської міської ради та Ужгородською міською радою, згідно з додатком.

2. Контроль за дотриманням вимог зазначеного положення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку міської ради та виконкому Г. Турховську.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова**

**Богдан АНДРІЙВ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

17.11.2020 № 543

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти виконавчим комітетом Ужгородської міської ради**

1. Установити, що виконавчий комітет Ужгородської міської ради (у подальшому – головний розпорядник бюджетних коштів) у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти може передбачати попередню оплату в разі закупівлі:

- товарів, робіт і послуг за поточними видатками – на строк не більше 3 (трьох) місяців;

- товарів, робіт і послуг за капітальними видатками та державними контрактами (договорами) – на строк не більше 6 (шести) місяців;

- періодичних видань – на строк не більше 12 місяців.

Розмір та строк попередньої оплати, кількість платежів з попередньої оплати в межах строку, а також положення щодо здійснення у поточному бюджетному періоді попередньої оплати тих товарів, робіт і послуг, що згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду, визначаються головним розпорядником бюджетних коштів, виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом поставки товару, виконання робіт, надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

Головний розпорядник бюджетних коштів відповідає за прийняте рішення, забезпечуючи ефективно, результативно і цільове використання бюджетних коштів відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.

2. Установити, що попередня оплата розпорядником бюджетних коштів за капітальними видатками здійснюється шляхом спрямування бюджетних коштів виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг (крім нерезидентів) на небюджетні рахунки, відкриті на їх ім'я в органах Державної казначейської служби у встановленому законодавством порядку, з подальшим використанням зазначених коштів виконавцями робіт, постачальниками товарів і надавачами послуг виключно з таких рахунків на цілі, визначені договорами про закупівлю товарів, робіт і послуг, з наданням підтвердних документів органам Державної казначейської служби для здійснення платежів.

3. Головному розпоряднику бюджетних коштів забезпечувати заходи щодо виявлення виконавців робіт, постачальників товарів і надавачів послуг, якими порушено умови договорів, укладених із розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, діяльність яких координується через них та

які отримують бюджетні кошти на виконання бюджетних програм, щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти.

4. Головному розпоряднику бюджетних коштів не здійснювати платежі з попередньої оплати виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти.

---