



## УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### Р І Ш Е Н Н Я

25.03.2020

Ужгород

№ 150

#### **Про фінансово-господарський стан КП «Архітектурно-планувальне бюро»**

Відповідно до частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіт комунального підприємства «Архітектурно-планувальне бюро» про результати фінансово-господарської діяльності за 2019 рік, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Звіт керівника КП «Архітектурно-планувальне бюро» про результати фінансово-господарської діяльності підприємства за 2019 рік взяти до відома (додається).

2. Департаменту міського господарства (В. Бабидорич ) внести зміни до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств міста Ужгород на 2018-2022 роки в частині надання дотації на покриття збитків КП «Архітектурно-планувальне бюро» в розмірі 409,1 тис. грн.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови І. Фартушка.

**Міський голова**

**Богдан АНДРІЙВ**

Додаток 1  
до Національного положення (стандарту)  
бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова  
звітність"  
(пункт 5 розділу I)

**Фінансова звітність малого підприємства**

Підприємство	Дата(рік,місяць,число)	Коди		
<b>Комунальне підприємство "АРХІТЕКТУРНО-ПЛАНУВАЛЬНЕ БІОРО" Ужгородської міської ради</b>	за ЄДРПОУ	<b>2020</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
Територія <b>ЗАКАРПАТСЬКА</b>	за КОАТУУ	<b>35865696</b>		
Організаційно-правова форма господарювання <b>комунальне підприємство</b>	за КОПФГ	<b>2110100000</b>		
Вид економічної діяльності <b>Діяльність у сфері архітектури</b>	за КВЕД	<b>150</b>		
Середня кількість працівників, осіб <b>13</b>		<b>71.11</b>		
Одиниця виміру: <b>тис. грн. з одним десятковим знаком</b>				
Адреса, телефон <b>вулиця Небесної Сотні, буд. 4, м. УЖГОРОД, ЗАКАРПАТСЬКА обл., 88000</b>		<b>617142</b>		

**1.Баланс на 31 грудня 2019 р.**

Форма № 1-м Код за ДКУД **1801006**

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	-	-
первісна вартість	1001	25,6	25,6
накопичена амортизація	1002	( 25,6 )	( 25,6 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	-
Основні засоби :	1010	380,3	316,5
первісна вартість	1011	936,4	937,6
знос	1012	( 556,1 )	( 621,1 )
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>380,3</b>	<b>316,5</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси :	1100	-	-
у тому числі готова продукція	1103	-	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	20,7	6,6
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	303,2	134,3
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	19,2	24,8
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Інші оборотні активи	1190	2,9	9,8
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>346,0</b>	<b>175,5</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>726,3</b>	<b>492,0</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	550,0	550,0
Додатковий капітал	1410	203,9	161,4
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(79,9)	(545,7)
Неоплачений капітал	1425	( - )	( - )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>674,0</b>	<b>165,7</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>			
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	16,6	212,4
розрахунками з бюджетом	1620	27,9	9,0
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	-	67,4
розрахунками з оплати праці	1630	7,2	36,9
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	0,6	0,6
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>52,3</b>	<b>326,3</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>726,3</b>	<b>492,0</b>

**2. Звіт про фінансові результати**  
за Рік 2019 р.

Форма № 2-м Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 268,1	1 266,6
Інші операційні доходи	2120	24,6	-
Інші доходи	2240	-	-
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	1 292,7	1 266,6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 963,7 )	( 608,3 )
Інші операційні витрати	2180	( 794,8 )	( 973,9 )
Інші витрати	2270	( - )	( - )
<b>Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)</b>	<b>2285</b>	<b>( 1 758,5 )</b>	<b>( 1 582,2 )</b>
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	(465,8)	(315,6)
Податок на прибуток	2300	( - )	( - )
<b>Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)</b>	<b>2350</b>	<b>(465,8)</b>	<b>(315,6)</b>

Керівник

Головний бухгалтер



Геворкян Данієлла Сергіївна

(ініціали, прізвище)

(ініціали, прізвище)



**РОЗРАХУНОК**  
суми надання дотації на покриття збитків  
комунального підприємства  
за 2019 рік

тис. грн.

№ з/п	Найменування	Сума
<b>1</b>	<b>Доходи, всього</b>	<b>1292,7</b>
	в т.ч.	
	інші операційні доходи	24,6
<b>2</b>	<b>Витрати всього</b>	<b>1758,5</b>
	в т.ч. на:	
	оплату праці	975,3
	нарахування на заробітну плату	220,7
	матеріали	29,0
	комунальні послуги та енергоносії	38,6
	поточний ремонт обладнання, технічне обслуговування обладнання	7,2
	амортизацію	22,6
	інші матеріальні витрати	1,4
	інші витрати (розшифрувати)	463,7
<b>3</b>	<b>Фінансові результати від діяльності без врахування суми фінансової підтримки (дотації) (ф.№2)</b>	
3.1.	<b>прибуток</b>	
3.2.	<b>збиток</b>	<b>465,1</b>
<b>4</b>	<b>Витрати, які не підлягають відшкодуванню*</b>	<b>56,0</b>
<b>5</b>	<b>Фінансовий результат за мінусом непродуктивних витрат (1-2-4)</b>	<b>409,1</b>
<b>6</b>	<b>Сума надання дотації на покриття збитків, надана з міського бюджету за звітний період</b>	
<b>7</b>	<b>Коригування суми дотації на покриття збитків на наступний квартал</b>	

**Керівник**



(підпис)

**Геворкян Д.С.**

\* заборгованості, суми нестачі та втрати від псування цінностей, витрати з утримання об'єктів соціальної інфраструктури, суми коштів, що відраховуються профспілковим організаціям для проведення культурно-масової і фізкультурної роботи, витрати, пов'язані з купівлею-продажем іноземної валюти, та втрати від операційної курсової різниці, суми спонсорської та благодійної допомоги, собівартість реалізованих виробничих запасів, втрати від списання недоамортизованих основних засобів та інші непродуктивні витрати, які не мають безпосереднього відношення до надання послуг підприємством.

## РОЗШИФРОВКА

статті «Інші витрати» п.2 Розрахунку суми надання дотації на покриття збитків КП «Архітектурно-планувальне бюро» за 2019 рік

№ з/п	Найменування	Вартість (тис. грн.)
1.	Обслуговування програмного забезпечення	35,1
2.	Інформаційно-консультаційні послуги	2,8
3.	Бухгалтерські і консультаційні послуги	149,0
4.	Юридичні послуги	60,0
5.	Послуги зв'язку	2,4
6.	Списання дебіторської заборгованості за строком позовної давності	3,5
7.	Штрафи	56,0
8.	Субпідрядники	149,2
9.	Послуги банку	5,7
	<b>ВСЬОГО:</b>	<b>463,7</b>

Директор



Д. ГЕВОРКЯН





КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

## АРХІТЕКТУРНО-ПЛАНУВАЛЬНЕ БЮРО

88000, м. Ужгород, вул. Небесної Сотні, 4; код ЄДРПОУ 35865696  
Тел. (0312) 61-71-42; e-mail: 35865696@mail.gov.ua

### ЗВІТ

#### про роботу Комунального підприємства «Архітектурно-планувальне бюро» Ужгородської міської ради за 2019 рік

#### 1. Загальна характеристика

КП «Архітектурно-планувальне бюро» утворено Ужгородською міською радою на підставі рішення IV сесії Ужгородської міської ради V скликання № 650 від 21.03.2008р.

Юридична адреса підприємства: 88000, м. Ужгород, вул. Небесної Сотні, 4.  
Директор: Геворкян Даніелла Сергіївна.

Основними видами діяльності підприємства за кодами КВЕК є діяльність у сфері архітектури (71.11), діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах (71.12).

Свою діяльність підприємство здійснює у відповідності до Законів України «Про основи містобудування», «Про планування і забудову територій», «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики від 24.05.2011 № 127 «Про затвердження Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 21.11.2003 р. № 198 «Про затвердження Збірника норм часу на роботи, що виконуються суб'єктами господарювання, які здійснюють технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна», регіональних правил забудови, державних будівельних норм та Статуту підприємства.

Джерелами доходів підприємства є доходи від надання платних послуг населенню, підприємствам та організаціям.

Основними напрямками діяльності підприємства є:

- розроблення містобудівельної документації, проектних пропозицій, по розміщенню об'єктів будівництва;
- виготовлення проектної документації на об'єкти житлового, громадського, промислового будівництва та їх реконструкцію;
- надання послуг в підготовці документів на отримання технічних умов, дозволів на будівельні роботи та для здачі об'єктів в експлуатацію;
- підготовка матеріалів по розміщенню рекламоносіїв, торгових точок, малих архітектурних форм, літніх майданчиків;

- ведення адресного плану міста, надання інформаційних довідок про можливість надання чи зміни поштових адрес;
- винесення в натуру червоних лінії вулиць, траси інженерних мереж, основні осі будинків і споруд;
- забезпечення замовників топо-геодезичною зйомкою для проектування;
- надання послуг з технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна на території міста, виготовлення технічних паспортів;
- надання висновків про можливість поділу об'єктів в натурі, в окремі будинковолодіння тощо;
- надання інформації про право власності на об'єкти нерухомого майна, що виникло до 01.01.2013р.;
- видача дублікатів свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна.

Крім цього підприємство веде та утримує архів інвентаризаційних справ на об'єкти нерухомого майна на території міста, який налічує біля 8000 інвентаризаційних справ, 230 реєстраційних книг, 227 інвентаризаційних кварталів та переданий на відповідальне зберігання КП «АПБ» відповідно до рішення Ужгородської міської ради № 818 від 01.03.2013 р.

На підприємстві працює 12 працівників у штатному режимі, 2 працівники залучаються до виконання робіт по мірі необхідності на підставі цивільно-правових угод.

## 2. Діяльність підприємства

За 2019 рік підприємством, виконано 1965 замовлень юридичних та фізичних осіб, за результатом яких надано 2842 платні послуги (виконано роботи). З них:

№ з/п	Назва послуги	2019 рік	2018 рік (для порівняння)
1.	Викопіювання з топографічного плану міста (масштаб 1:500, 1:2000), ситуаційні плани (масштаб 1:5000)	1063	1020
2.	Інформаційні довідки про можливість надання поштової адреси згідно з діючим адресним планом міста	396	310
3.	Висновки про технічну можливість поділу (виділу) об'єкта нерухомого майна в натурі	35	60
4.	Технічні паспорти на об'єкти нерухомого майна	236	262
5.	Копії технічних паспортів на об'єкти нерухомого майна	114	159
6.	Обстеження приміщень	14	14
7.	Довідки про власність (згідно з архівними даними станом на 31.12.2012)	495	476
8.	Довідки про відсутність власності	45	29
9.	Довідки про відсутність забудови на земельній ділянці	9	6



10.	Довідки-характеристики	221	153
11.	Технічні паспорти вивісок	23	16
12.	Проектна документація	68	62
13.	Матеріали по розміщенню рекламних носіїв	11	13
14.	Схеми розміщення ярмарків, фестивалів, паркомісць тощо	1	5
15.	Ознайомлення з матеріалами інвентаризаційних справ	51	28
16.	Ксерокопії документів з матеріалів інвентаризаційних справ	42	21
	<b>Всього:</b>	<b>2842</b>	<b>2634</b>

Розглянуто та надано відповіді на **715 запитів** державних реєстраторів, адвокатів, нотаріусів, державних та приватних виконавців, правоохоронних органів тощо.

Взято участь у 15 судових засіданнях.

Протягом звітнього року через Центр надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради до підприємства надійшло **38 пакетів документів**. За результатами їх опрацювання та відповідно до рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради від 23.08.2016 р., № 266, підготовлено **10 проектів рішень**, що розглянуті виконавчим комітетом. Видано **25 дублікатів** та внесено **10 виправлень** до свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна.

Крім цього, на підприємстві постійно ведеться усний прийом громадян, надаються консультації та роз'яснення у сфері містобудування, технічної інвентаризації, реєстрації права власності на об'єкти нерухомого майна. Безкоштовно надається доступ до матеріалів інвентаризаційних справ ініціативним групам щодо створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків. Ведеться інша роз'яснювальна робота.

### 3. Виконання міських програм

Рішенням ужгородської міської ради у 2017 році затверджено Програму виготовлення технічної документації на багатоквартирні будинки, квартири у м. Ужгороді на 2018-2022 роки (попередня аналогічна програма була затверджена на 2016-2018 роки). Завданням її є виготовлення технічних паспортів на багатоквартирні житлові будинки, у яких вони відсутні, що списуються з комунального балансу у зв'язку з їх передачею ОСББ.

Всього за період 2016-2019 років на виконання вказаних програм до підприємства надійшло 108 клопотань щодо виготовлення технічної документації, із них 10 - протягом 2019 року. Однак, через недостатнє фінансування у зв'язку з обмеженістю бюджетних коштів Програма не виконується в повному об'ємі.

Так, впродовж 2019 року із запланованих Програмою видатків на її фінансування у розмірі 750 тис. грн., бюджетом передбачено призначення у сумі 100 тис. грн. (у 2018 році бюджетні призначення із 750 тис. грн склали тільки 199 тис. грн.). Тобто, за два останні роки недофінансування Програми склало 1201 тис.



грн. З огляду на це, на кінець 2019 року непрофінансованими залишають роботи з виготовлення технічних паспортів на 33 багатоквартирні житлові будинки.

#### 4. Фінансові показники роботи підприємства

Бухгалтерський облік на підприємстві є складовою ланкою в загальній системі обліку і здійснюється відповідно до чинних законодавчих актів, затверджених урядом, та нормативних актів Міністерства фінансів і Держкомстату України.

№ з/п	Найменування показників	2019 рік (тис. грн.)	2018 рік (тис. грн.)
1	Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт та послуг)	1268,1	1266,6
2	Собівартість реалізованої продукції	963,7	608,3
3	Адміністративні витрати	807,2	608,3
4	Чистий прибуток	-465,8	-315,6
6	Фонд заробітної плати	975,3	997,5
7	Перераховано податків і зборів	622,4	447,3

Сплата платежів і податків до бюджетів всіх рівнів проводилася у встановлені терміни та в повному обсязі, а саме:

- ПДВ – 241,9 тис. грн.,
- ПДФО – 161,1 тис. грн.,
- ЄСВ – 205,9 тис. грн.,
- Інші податки та збори – 13,5 тис. грн.

Придбання товарів та послуг на підприємстві здійснювалося відповідно до щорічного плану закупівель з дотриманням чинного законодавства та з розміщення інформації у системі електронних державних закупівель ProZorro.

З метою підвищення ефективності роботи підприємства та приведення його тарифів на послуги/роботи до економічно-обґрунтованих, рішенням виконкому від 09.10.2019 р. № 378 збільшено вартість однієї людино-години робіт з інвентаризаційних робіт, що, в свою чергу, призвело до збільшення вартості послуг/робіт підприємства.

Не зважаючи на це, а також враховуючи недостатнє фінансування міською радою Програми з виготовлення технічної документації (що призвело до невиконання фінансового плану підприємства), зростаючої конкуренції на ринку послуг, що надаються підприємством, значним податковим навантаженням на КП, збільшення розміру мінімальної заробітної плати, вартості енергоносіїв, комунальних послуг та інших витрат, що впливають на собівартість послуг/робіт, діяльність підприємства залишається збитковою.

Так, за фінансовими результатами роботи підприємства збиток підприємства склав 465,8 тис. грн. У зв'язку з цим підприємством підготовлено та направлено до Департаменту міського господарства відповідні розрахунки для надання дотації на покриття збитків.

## 5. Матеріальне та технічне забезпечення.

В господарське відання комунального підприємства передано приміщення по вул. Небесної Сотні, 4 (135,30 кв.м) та пл. Жупанатській, 3 (100,20 кв.м) з них 81,4 кв.м займає архів інвентаризаційних справ.

У 2018 році за фінансової підтримки міської ради (у вигляді поповнення статутного капіталу) частково оновлено основні фонди підприємства. Закуплено ліцензійне програмне забезпечення, необхідне для якісного та оперативного виконання робіт/надання послуг, та придбано оргтехніку, що значно зменшило затрати часу на надання послуг населенню. Однак, наявне обладнання та техніка не задовольняють потреби підприємства в необхідній кількості.

Зокрема, архівний фонд, що ведеться та утримується підприємством, зберігається виключно на паперових носіях. З урахуванням змін, що відбулися у чинному законодавстві на державному рівні, він потребує впорядкування та переведення у цифровий формат. У зв'язку з чим виникає необхідність придбання додаткового технічного обладнання.

Крім цього є нагальна потреба в облаштуванні приміщення архіву охоронною сигналізацією та системою пожежогасіння. У зв'язку з цим підприємством направлено до уповноваженого власника відповідне прохання щодо надання фінансової допомоги у вигляді поповнення статутного капіталу.

Директор



Д.ГЕВОРКЯН