



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Ужгород

№ _____

**Про стан кадрової роботи і звіт про роботу
служби персоналу та спецроботи за 2019 рік**

Відповідно до статей 52, 75 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Ужгородської міської ради, заслухавши інформацію про стан кадрової роботи і звіт про роботу служби персоналу та спецроботи за 2019 рік, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Інформацію про стан кадрової роботи і звіт про роботу служби персоналу та спецроботи за 2019 рік взяти до відома.
2. Інформацію оприлюднити на сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому О. Макару.

Міський голова

Богдан АНДРІЙ

Інформація
про стан кадрової роботи
і звіт про роботу служби персоналу та спецроботи за 2019 рік

Протягом звітного періоду з 01.01.2019 по 31.12.2019 року службою персоналу та спецроботи проведена певна робота щодо покращення якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування, підготовки резерву на заміщення посад керівників та спеціалістів, створення системи в роботі з кадрами.

Відповідно до рішення XLI сесії VII скликання 14 листопада 2019 р № 1790 «Про затвердження структури апарату ради та її виконавчих органів, їх загальної штатної чисельності», загальна чисельність апарату ради та її виконавчих органів становить 350 штатних одиниць.

З метою оптимізації роботи виконавчого комітету та структурних підрозділів міської ради, раціонального використання матеріальних, фінансових та людських ресурсів, усунення дублювання повноважень виконавчих органів міської ради та їх структурних підрозділів, а також у зв'язку із необхідністю покращення виконання поставлених завдань затверджені зміни в структурі виконавчих органів міської ради, а саме:

-ліквідовані такі виконавчі органи ради: відділ транспорту, державних закупівель та зв'язку (рішення міської ради 24 грудня 2019 р. № 1837);

-утворені такі виконавчі органи ради: відділ транспорту та відділ публічних закупівель (рішення міської ради 24 грудня 2019 р. № 1837).

Основою формування складу посадових осіб місцевого самоврядування є конкурсний відбір (стаття 10 Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”). Конкурсну комісію очолює секретар міської ради. Про проведення конкурсу міським головою приймається відповідне розпорядження. Повідомлення про вакантні посади подаються в газету “Ужгород” та на офіційний сайт міської ради. Протягом 2019 року на 35 вакантних посад було подано 15 конкурсних оголошень із зазначенням вимог до претендентів, надійшло 64 заяви на участь у конкурсі. За результатами письмових іспитів 25 осіб призначено на вакантні посади.

Відповідно до ст.15 Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування” посадовим особам міської ради ранги присвоюються одночасно з прийняттям на роботу, а чергові ранги - через два роки (за поданнями керівників структурних підрозділів) у межах відповідної категорії посад.

Вживаються заходи щодо покращення роботи з підвищення ділової та фахової кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування у вищих навчальних закладах. Так у 2019 році направлено на навчання до магістратури по спеціальності «Публічне управління та адміністрування»:

-у Національну академію державного управління при Президентові України (м. Київ) – 2 посадові особи місцевого самоврядування;

-у Львівський регіональний інститут державного управління НАДУ при Президентові України - 5 посадових осіб місцевого самоврядування;

- у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» - 6 посадових осіб. За цією ж спеціальністю продовжує навчання 1 посадова особа у магістратурі Львівського регіонального інституту державного управління при Президентові України Національної академії державного управління.

Проведена робота із працівниками структурних підрозділів щодо необхідності здобуття фахової освіти за відповідною спеціалізацією у вищих навчальних закладах.

Визначені прогностичні показники потреби у підвищенні кваліфікації за професійними програмами та програмами короткострокових семінарів працівників апарату міської ради та виконавчих органів міської ради на 2020 рік в Інституті підвищення кваліфікації керівних кадрів Національної академії державного управління при Президентові України, Львівському регіональному інституті Державного управління при Президентові України Національної академії державного управління.

Продовжується практика проходження стажування представників молоді у відділах, управліннях та департаментах міської ради (студенти ДВНЗ «Ужгородський національний університет», природничо-гуманітарного коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет», Київського національного торговельно-економічного університету). Протягом року пройшли практику у структурних підрозділах міської ради 35 студентів ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

У рамках програми стажування «Перший кар'єрний крок» 6 студентів ДВНЗ «Ужгородський національний університет» пройшли стажування у структурних підрозділах міської ради.

Постійно проводиться робота по виконанню вимог Закону України "Про очищення влади".

Відповідно до Указів та розпоряджень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України з питань кадрової роботи в Ужгородській міській раді та її виконавчих органах ведеться відповідна робота по кадровому забезпеченню кваліфікованими працівниками, навчання посадових осіб місцевого самоврядування, підвищенню результативності праці керівників і спеціалістів.

Керівництво міської ради спрямовує свої дії на покращення якісного складу посадових осіб місцевого самоврядування, підготовку резерву на заміщення посад керівників та спеціалістів, створення системи в роботі з кадрами.

Робота з кадрами проводиться відповідно до положення про службу персоналу та спецроботи міської ради згідно кварталних і річних планів роботи.

Призначення на посади керівників та спеціалістів виконавчих органів міської ради здійснюється відповідно до Закону України "Про службу в органах

місцевого самоврядування” з урахуванням вимог передбачених Довідником типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців.

Ужгородська міська рада та її виконавчі органи укомплектовані досвідченими і кваліфікованими кадрами. Із 350 посад посадових осіб місцевого самоврядування 13 посад вакантних, 308 (98%) посади зайнято працівниками з повною вищою освітою, 4 (2%)- із вищою освітою.

Із всіх посадових осіб місцевого самоврядування 45 (11,3%) працівників у віці до 30 років, 81 (26,2%) – віком до 35 років, 95 (31,6%) віком до 45 років, 52 (15,8%) - віком до 55 років, 23 (10,0%) - до 59 років, 16 (5,1%) віком від 60 до 65 років.

Як свідчить аналіз кількісного складу, станом на 31 грудня 2019 року налічується 346 діючих особових справ працівників виконавчих органів міської ради, з них: 312 посадових осіб місцевого самоврядування, 14 службовців, 11 робітників. Служба персоналу та спецроботи забезпечує зберігання 1290 архівних особових справ.

Станом на 31 грудня 2019 року в міській раді та її виконавчих органах за стажем служби працюють:

- до 3-х років - 51 особа (15,8%)
- від 3 до 5 років - 59 осіб (19,0%)
- від 5 до 10 років - 54 особи (17,4%)
- від 10 до 15 років – 50 осіб (16,1%)
- від 15 до 20 років – 36 осіб (11,6%)
- понад 20 років – 62 особи (20,0 %)

Відповідно до ст.17 Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування” та Типового положення про проведення атестації посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2001 року № 1440, в період між атестаціями, в Ужгородській міській раді проводиться щорічна оцінка виконання посадовими особами місцевого самоврядування міської ради посадових обов’язків і завдань. Метою щорічного оцінювання є: регулярний контроль за проходженням служби та професійними досягненнями, розвиток ініціативи і творчої активності посадових осіб місцевого самоврядування, визначення їх потенціалу, потреб у підвищенні кваліфікації та особистому розвитку, планування кар’єри .

За організаційне забезпечення проведення щорічної оцінки, повноту заповнення Форми бланку, аналіз, узагальнення та збереження результатів відповідає служба персоналу та спецроботи.

Протягом 2019 року службою персоналу та спецроботи підготовлено:

-249 розпоряджень міського голови про призначення, переведення, стажування та звільнення, встановлення надбавок за вислугу років, присвоєння чергових рангів (прийнято 25 осіб, звільнено 13 осіб, проходження стажування - 45 осіб);

- 154 розпоряджень міського голови про відрядження ;

- 218 розпоряджень міського голови про відпустки, проходження практики та ін.;

- 36 розпоряджень міського голови про нагородження грамотами міської ради з нагоди професійних свят та ювілеїв (підготовлено 720 грамот).

Оформлено на архівне зберігання 13 особових справ посадових осіб місцевого самоврядування.

Відповідно до встановлених строків готуються і надаються інформації (16), листи (192), довідки (131), відповіді на запити та інформаційні запити (28), характеристики (22), завірені належним чином копії документів, які знаходяться на зберіганні у службі, що надходять із загального відділу та відділу роботи із зверненнями громадян.

Впроваджена інформаційно-аналітична система "Кадри". Запроваджено написання заяв працівників міської ради та її виконавчих органів на відпустку, їх погодження і виконання в системі електронного документообігу «АСКОД».

Служба персоналу та спецроботи реалізовує державну політику у сфері захисту державної таємниці а здійснює комплекс заходів по забезпеченню охорони державної таємниці в міській раді.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ від 06.02.2019 №74, та в межах наданих повноважень службою персоналу та спецроботи ведеться облік військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних у міській раді.

Заступник начальника
служби персоналу та спецроботи

Лариса СІДУН