

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року  
№836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ  
Управління містобудування та архітектури  
Ужгородської міської ради \_\_\_\_\_  
(найменування головного розпорядника  
коштів місцевого бюджету)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## Паспорт

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1600000 \_\_\_\_\_  
(код) \_\_\_\_\_  
Управління містобудування та архітектури Ужгородської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 1610000 \_\_\_\_\_  
(код) \_\_\_\_\_  
Управління містобудування та архітектури Ужгородської міської ради  
(найменування виконавця програми)
3. 1610160 0111 \_\_\_\_\_  
(код) (КФКВК) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах(місті Києві), селищах, селах,  
об'єднаних територіальних громадах
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 5567000,00 гривень, у тому числі загального фонду 5567000,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про Державний бюджет на 2019 рік», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», рішення XXX сесії VII скликання від 13.12.2018 року № 1370 «Про бюджет міста на 2019 рік», », рішення XXXVIII сесії VII скликання від 11.07.2019 року № 1606 «Про зміни до рішення XXX сесії міської ради VII скликання 13 грудня 2018 року № 1367», наказ КМУ від 26.08.2014р. № 836 «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», наказ МФУ від 01.10.2010 року № 1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління"

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері архітектури та містобудування

7. Мета бюджетної програми Реалізація державної політики у сфері містобудування та архітектури

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Керівництво і управління у сфері архітектури та містобудування

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері архітектури та містобудування	5567000,00	0,00	5567000,00
	Усього	5567000,00	0,00	5567000,00

## 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5		
	Керівництво і управління у сфері архітектури та містобудування					
1	<b>Заграт</b>					
1.1	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	14		14
1.2	Обсяг коштів	грн.	Кошторис	5567000		5567000
2	<b>Продукту</b>					
2.1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг громадян та юридичних осіб, заяв отриманих від центру надання адміністративних послуг	Од.	Журнал реєстрації вхідної кореспонденції, Журнали реєстрації заяв отриманих через центр надання адмінпослуг	3200		3200

2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	Порядок денний сесії	90		90
3	<b>Ефективності</b>					
3.1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Розрахунок	3200		3200
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Розрахунок	6,4		6,4
3.3	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	397643		397643
4	<b>Якості</b>					
4.1	% виконаних листів, звернень, заяв, скарг	%	Журнал реєстрації вихідної кореспонденції	100		100

**Заступник начальника управління  
містобудування та архітектури**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
В.Квіт  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

В.о. директора департаменту фінансів та бюджетної політики

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
О.Кенс  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**Дата погодження**

**М. П.**