



## УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

## Р І Ш Е Н Н Я

Ужгород

№ \_\_\_\_\_

**Про скасування рішень**

Відповідно до статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконкому 13.06.2017 № 183, 23.05.2018 № 148 та додаток 46 до рішення виконкому 25.02.2019 № 60

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови І. Фартушка.

**Міський голова****Богдан АНДРІЙ**

СКЛАД

комісії з питань визначення потреби у земельних ділянках та порядку їх надання учасникам бойових дій в зоні проведення АТО та родинам загиблих воїнів

- Фартушок Ігор Іванович - заступник міського голови, голова комісії
- Сушко Андріана Антонівна - секретар ради, заступник голови комісії
- Феєр Яна Юріївна - головний спеціаліст відділу землекористування, секретар комісії

Члени комісії:

- Боршовський Олег Ігорович - начальник управління містобудування та архітектури
- Кравець Максим Віталійович - начальник штабу, перший заступник начальника Ужгородського зонального відділу Військової служби правопорядку (за згодою)
- Ланецький Сергій Алімович - начальник відділення забезпечення Ужгородського об'єднаного міського військового комісаріату (за згодою)
- Марчишак  
Микола Миколайович - голова правління громадської організації «Спілка учасників бойових дій «Об'єднані війною» (за згодою)
- Пекар Віталій Іванович - начальник управління правового забезпечення
- Чепкий Олександр Олексійович - начальник відділу землекористування

*Примітка:* У разі тимчасової відсутності начальників відділів чи управлінь - членів комісії, їх представляють особи, які їх заміщують.

## ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань визначення потреби у земельних ділянках та порядку їх надання учасникам бойових дій в зоні проведення АТО та родичам загиблих воїнів

### 1. Загальні положення

Це Положення визначає потребу в земельних ділянках та порядок їх надання учасникам антитерористичної операції, які отримали статус учасника бойових дій відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413 «Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення» (далі – учасники бойових дій), та членам сім'ї загиблого учасника АТО, інвалідам, пораненим, з метою передачі безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд.

1.1. Учасникам бойових дій, в яких не використано право на безоплатну приватизацію земельної ділянки, відповідного цільового призначення, можуть бути надані безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на територіях, визначених для цієї мети генеральним планом міста Ужгород, відповідно до плану зонування та детального плану територій.

1.2. Земельні ділянки учасникам бойових дій та членам сім'ї загиблого учасника АТО, інвалідам, пораненим надаються в кварталах (масивах) малоповерхової житлової забудови для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;

1.3. Земельні ділянки у власність не передаються, якщо учасник бойових дій скористався правом на безоплатне отримання земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд до моменту прийняття участі в АТО.

1.4. Земельні ділянки надаються члену сім'ї загиблого учасника АТО, інваліда, пораненого, в першочерговому порядку надається безоплатно у власність земельна ділянка. При цьому першочергове право на отримання такої земельної ділянки мають дружина/чоловік або діти загиблого учасника АТО.

1.5. Після поранених, першочергове право на отримання земельних ділянок мають учасники АТО, бійці Збройних сил України, Національної гвардії, прикордонних військ, Державної спеціалізованої служби транспорту, та інших військових і правоохоронних підрозділів.

### 2. Порядок роботи комісії

2.1. Комісія здійснює свою діяльність колегіально. Кількісний та персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

У разі необхідності Комісія до участі в роботі може залучати спеціалістів для надання відповідних роз'яснень, консультацій, висновків.

2.2. Не пізніше ніж за два робочі дні до проведення засідання Комісії, секретар ознайомлює членів Комісії з переліком питань, що виносяться на її розгляд, а також датою, часом та місцем її проведення. На вимогу членів Комісії секретар надає їм відповідні документи (або їх копії), що подані заявниками.

2.3. Здійснення діяльності Комісії відбувається у формі вивчення наданих на засідання матеріалів, обговорень і прийняття відповідних рішень шляхом голосування. Залучені до участі у роботі комісії особи, які не є її членами, не приймають участі у голосуванні, але їх думка може бути врахована.

2.4. Засідання Комісії за рішенням її голови може проходити у відкритому режимі за участі зацікавлених представників, учасників АТО та представників засобів масової інформації.

2.5. Засідання Комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови комісії. Комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування, а за наявності рівної кількості голосів членів комісії за та проти, голос голови комісії є вирішальним.

2.6. Періодичність засідань комісії визначається її головою, виходячи з потреби.

2.7. Висновки Комісії оформляються протоколом, який ведеться секретарем Комісії, підписується протокол головою комісії та секретарем комісії / т.в.о. секретаря комісії.

2.8. Матеріали Комісії передаються на розгляд комісії з питань регулювання земельних відносин, містобудування та архітектури.

**Керуючий справами виконкому**

**О. МАКАРА**