



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



І сесія VII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

23 липня 2020 року

Ужгород

№ 2020

**Про зміни до рішення XLII сесії міської
ради VII скликання 12.12.2019 № 1804**

Відповідно до статті 26, частини 1 статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", керуючись Законом України "Про Національну програму інформатизації", постановами Кабінету Міністрів України від 31 серпня 1998 року № 1352 "Про затвердження Положення про формування та виконання Національної програми інформатизації", від 12 квітня 2000 року № 644 "Про затвердження Порядку формування та виконання регіональної програми і проекту інформатизації", з метою створення оптимальних умов для задоволення інформаційних потреб і реалізації прав громадян, організацій, громадських об'єднань та виконавчих органів міської ради, забезпечення їх своєчасною, достовірною та повною інформацією,

міська рада ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення XLII сесії міської ради VII скликання 12.12.2019 № 1804 «Про Програму інформатизації діяльності Ужгородської міської ради та її виконавчих органів на 2020-2022 роки», виклавши таблиці 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Додатку 2, таблиці 11.1, 11.2, 11.3, 11.4 Додатку 11 міської цільової Програми у новій редакції згідно з додатком.

2. Викласти Паспорт Програми інформатизації діяльності Ужгородської міської ради та її виконавчих органів на 2020-2022 роки в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому О. Макару.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення I сесії
міської ради VII скликання
23.07.2020 р. № 2020

Паспорт Програми
інформатизації діяльності Ужгородської міської ради та її виконавчих органів
на 2020-2022 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради, управління програмного та комп'ютерного забезпечення
2.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради, управління програмного та комп'ютерного забезпечення
3.	Відповідальний виконавець Програми	Ужгородська міська рада, виконавчий комітет Ужгородської міської ради, департамент праці та соціального захисту населення, департамент міського господарства, департамент фінансів та бюджетної політики управління охорони здоров'я, управління у справах культури, молоді та спорту, управління капітального будівництва, управління містобудування та архітектури, управління муніципальної варті, управління міжнародного співробітництва та інновацій, управління економічного розвитку міста, Управління освіти.
4.	Учасники Програми	Ужгородська міська рада, виконавчий комітет Ужгородської міської ради, департамент праці та соціального захисту населення, департамент міського господарства, департамент фінансів та бюджетної політики управління охорони здоров'я, управління у справах культури,

		молоді та спорту, управління капітального будівництва, управління містобудування та архітектури, управління муніципальної варти, управління міжнародного співробітництва та інновацій, управління економічного розвитку міста, Управління освіти.
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Ужгородська міська рада (додаток 1), виконавчий комітет Ужгородської міської ради (додаток 2), департамент праці та соціального захисту населення (додаток 3), департамент міського господарства (додаток 4), департамент фінансів та бюджетної політики (додаток 5), управління у справах культури, молоді та спорту (додаток 6), управління капітального будівництва (додаток 7), управління містобудування та архітектури (додаток 8), управління муніципальної варти (додаток 9), управління міжнародного співробітництва та інновацій (додаток 10), управління економічного розвитку міста (додаток 11), управління охорони здоров'я (додаток 12), Управління освіти (додаток 13).
6.	Термін реалізації Програми	2020-2022 рр.
7.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	*

Секретар ради

Андріана СУШКО

Додаток 2
до рішення XLII сесії
міської ради VII скликання
12.12.2019 р. № 1804

Виконавчий комітет Ужгородської міської ради

Таблиця 2.1

Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконан ня Програ ми
	I			II	III	
	2020 рік	2021 рік	2022 рік	20__ - 20__ рр.	20__ - 20__ рр.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	4925,0	1860,0	1810,0	-	-	8595,0
державний бюджет	-	-	-	-	-	-
обласний бюджет	-	-	-	-	-	-
міський бюджет	4925,0	1860,0	1810,0	-	-	8595,0
кошти небюджетних джерел						

Секретар ради

Андріана СУШКО

Таблиця 2.2

Обсяг та джерело фінансування Програми

(тис. грн)

№ п/п	Заходи	Замовник	Загальний обсяг фінансування, (тис. грн.)	2020	2021	2022
1.	Технічне забезпечення інформатизації виконавчих органів міської ради із впровадженням ліцензійного програмного забезпечення	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради	3780,0	1280,0	1250,0	1250,0
	1) Придбання нової оргтехніки		2880,0	880,0	1000,0	1000,0
	2) Модернізація застарілої комп'ютерної техніки та придбання ліцензійного ПЗ		700,0	200,0	250,0	250,0
	3) Розбудова внутрішньої структурованої кабельної системи		200,0	200,0	-	-
2.	Організація та виконання робіт з технічного захисту інформації	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради	1500,0	1500,0	-	-
	1) Обстеження об'єкта інформаційної діяльності		300,0	300,0	-	-
	2) Створення комплексної системи захисту інформації в автоматизованих		1200,0	1200,0	-	-

	системах Експертиза КСЗІ					
3.	Впровадження елементів електронно-інформаційної системи "Електронне урядування"	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради	655,0	285,0	210,0	160,0
	1) Розширення єдиної автоматизованої системи електронного документообігу виконавчих органів та комунальних підприємств		100,0	50,0	50,0	-
	2) Розроблення та впровадження нових електронних сервісів		75,0	75,0	-	-
	3) Технічна підтримка програмного забезпечення та електронних сервісів, у тому числі веб-сайту міської ради		480,0	160,0	160,0	160,0
4.	Придбання програмно-технічних комплексів для оформлення та видачі паспортних документів, що підтверджують громадянство України	Виконавчий комітет Ужгородської міської ради	1140,0	1140,0	-	-
	1) Придбання робочих станцій з комплектом для зняття біометричних даних		830,0	830,0	-	-
	2) Організація доступу до каналу конфіденційного		310,0	310,0	-	-

	зв'язку зі створенням комплексної системи захисту інформації					
5.	Придбання ліцензійного ПЗ для "АСКОД Електронний архів"		320,0	320,0	-	-
6.	Ремонт, технічне обслуговування ПК, офісного, телекомунікаційного та аудіовізуального обладнання, перезарядка картриджів, а також супутні послуги		280,0	80,0	100,0	100,0
7.	Послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка та супровід ПЗ, послуги мережі Інтернет		920,0	320,0	300,0	300,0
	Разом :		8595,0	4925,0	1860,0	1810,0

Секретар ради

Андріана СУШКО

Таблиця 2.3

Перелік завдань міської цільової програми

(тис,грн.)

Мета, завдання, ТПКВКМБ	Джерела фінансува ння	Етапи виконання програми														Відповідальні виконавці
		І етап									II етап		III етап			
		2020 рік			2021 рік (прогноз)			2022 рік (прогноз)			20__-20__ рр.		20__-20__ рр.			
		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету	
Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд			
Всього на виконання програми	Міськ ий бюдже т	4925,0	3215,0	1700,0	1860,0	860,0	1000,0	1810,0	810,0	1000,0						
Підпрограма (для комплексних програм)																
Мета: Створення єдиної системи електронного документообігу, придбання оргтехніки та програмного забезпечення																
Всього на виконання підпрограми		4925,0	3215,0	1700,0	1860,0	860,0	1000,0	1810,0	810,0	1000,0						
Завдання 1.		1280,0	400,0	880,0	1250,0	250,0	1000,0	1250,0	250,0	1000,0						
Завдання 2.		1500,0	1500,0	-	-	-	-	-	-	-						
Завдання 3.		285,0	285,0		210,0	210,0	-	160,0	160,0	-						
Завдання 4.		1140,0	310,0	830,0	-	-	-	-	-	-						
Завдання 5.		320,0	320,0	-	-	-	-	-	-	-						
Завдання 6.		80,0	80,0	-	100,0	100,0	-	100,0	100,0	-						
Завдання 7.		320,0	320,0	-	300,0	300,0	-	300,0	300,0	-						

Секретар ради

Андріана СУШКО

(тис. грн.)

(тис. грн.)

[illegible]

[illegible]

Кількість угод, які планується заключити		1	1													
Показник продуктивності (ефективності):																
Кількість заключених угод		1	1													
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		-			-								
Завдання 6.	Ремонт, технічне обслуговування ПК, офісного, телекомунікаційного та аудіовізуального обладнання, перезарядка картриджів, а також супутні послуги															
Показники витрат Загальний обсяг видатків		80,0	80,0	-	100,0	100,0	-	100,0	100,0	-						
Показник продукту:																
Кількість угод, які планується заключити		5	5		5	5		5	5							
Показник продуктивності (ефективності):																
Кількість заключених угод		5	5		5	5		5	5							
Середня вартість однієї угоди		16,0	16,0		20,0	20,0		20,0	20,0							
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		100	100		100	100							
Завдання 7.	Послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка та супровід ПЗ, послуги мережі Інтернет															
Показники витрат Загальний обсяг видатків		320,0	320,0	-	300,0	300,0		300,0	300,0							
Показник продукту:																
Кількість угод, які планується заключити		7	7		7	7		7	7							
Показник продуктивності (ефективності):																
Кількість заключених угод		7	7		7	7		7	7							
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100	-	100	100		100	100							

Секретар ради

Андріана СУШКО

Додаток 11
до рішення XLII сесії
міської ради VII скликання
12.12.2019 р. № 1804

**Управління економічного розвитку міста
Ужгородської міської ради**

Таблиця 11.1

Ресурсне забезпечення Програми

тис. грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконан ня Програ ми
	I			II	III	
	2020 рік	2021 рік	2022 рік	20__ - 20__ рр.	20__ - 20__ рр.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	313,0	260,0	115,0	-	-	688,0
державний бюджет	-	-	-	-	-	-
обласний бюджет	-	-	-	-	-	-
міський бюджет	313,0	260,0	115,0	-	-	688,0
кошти небюджетних джерел						

Секретар ради

Андріана СУШКО

Обсяг та джерело фінансування Програми

(тис.грн)

№ п/п	Заходи	Замовник	Загальний обсяг фінансування, (тис. грн.)	2020	2021	2022
1.	Пакети програмного забезпечення та інформаційні системи	Управління економічного розвитку міста Ужгородської міської ради	191,0	95,0	47,0	49,0
2.	Ремонт, технічне обслуговування персональних комп'ютерів, офісного, Телекомунікаційного та аудіовізуального обладнання, а також супутні послуги	Управління економічного розвитку міста	134,0	43,0	45,0	46,0
3.	Послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка ПЗ, послуги мережі Інтернет	Управління економічного розвитку міста	53,0	15,0	18,0	20,0
4.	Комп'ютерне обладнання та приладдя	Управління економічного розвитку міста	310,0	160,0	150,0	-
	Разом :		688,0	313,0	260,0	115,0

Секретар ради

Андріана СУШКО

Таблиця 11.3

Перелік завдань міської цільової програми

(тис,грн.)

Мета, завдання, ТПКВКМБ	Джерела фінансування	Етапи виконання програми														Відповідальні виконавці
		І етап									II етап			III етап		
		2020 рік			2021 рік (прогноз)			2022 рік (прогноз)			20__-20__ рр.		20__-20__ рр.			
		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету		Обсяг видатків	у т.ч. кошти міського бюджету	
Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд			
Всього на виконання програми	Міський бюджет	313,0	153,0	160,0	260,0	110,0	150,0	115,0	115,0							
Підпрограма (для комплексних програм)																
Мета:		Створення єдиної системи електронного документообігу, придбання оргтехніки та програмного забезпечення														
Всього на виконання підпрограми		313,0	153,0	160,0	260,0	110,0	150,0	115,0	115,0							
Завдання 1.		95,0	95,0	-	47,0	47,0	-	49,0	49,0							
Завдання 2.		43,0	43,0	-	45,0	45,0	-	46,0	46,0							
Завдання 3.		15,0	15,0	-	18,0	18,0	-	20,0	20,0							
Завдання 4. .		160,0	-	160,0	150,0	-	150,0	-	-							

Секретар ради

Андріана СУШКО

Таблиця 11.4

Результативні показники виконання завдань міської цільової програми

(тис,грн.)

Відповідальні виконавці, ТПКВК МБ, завдання програми, результативні показники	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування	Етапи виконання програми													
		І етап									ІІ етап			ІІІ етап	
		2020 рік			2021 рік (прогноз)			2022 рік (прогноз)			20__-20__ рр.	20__-20__ рр.			
		Разом	у т.ч. кошти міського бюджету		Разом	у т.ч. кошти міського бюджету		Разом	у т.ч. кошти міського бюджету		Разом	у т.ч. кошти міського бюджету		Разом	у т.ч. кошти міського бюджету
Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд					
Всього на виконання програми		313,0	153,0	160,0	260,0	110,0	150,0	115,0	115,0						
Підпрограма (для комплексних програм) Мета: Створення єдиної системи електронного документообігу, придбання оргтехніки та програмного забезпечення															
Всього на виконання підпрограми															
ТПКВК МБ															
Відповідальний виконавець:	Управління економічного розвитку міста Ужгородської міської ради														
Завдання 1.	Пакети програмного забезпечення та інформаційні системи														
Показники витрат Загальний обсяг видатків		95,0	95,0		47,0	47,0		49,0	49,0						
Показник продукту:															
К-сть угод які плануються заключити		9	9		8	8		7	7						
Показник продуктивності (ефективності):															
Середня вартість наданих послуг		10,5	10,5		5,9	5,9		7,0	7,0						
Показник результативності (якості)															
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		100	100		100	100						
Показник продуктивності (ефективності):															
Завдання 2.	Ремонт,технічне обслуговування персональних комп'ютерів, офісного , телекомунікаційного та аудіовізуального обладнання,а також супутні послуги														
Показники витрат Загальний обсяг видатків		43,0	43,0		45,0	45,0		46,0	46,0						

Показник продукту:																
Кількість угод, які планується заключити		10	10		11	11		12	12							
Показник продуктивності (ефективності):																
Кількість заключених угод		10	10		11	11		12	12							
Середня вартість однієї угоди		4,3	4,3		4,0	4,0		3,8	3,8							
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		100	100		100	100							
Завдання 3.	Послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка ПЗ, послуги мережі Інтернет															
Показники витрат Загальний обсяг видатків		15,0	15,0		18,0	18,0		20,0	20,0							
Показник продукту:																
Кількість угод, які планується заключити		5	5		6	6		5	5							
Показник продуктивності (ефективності):																
Середня вартість наданих послуг по одній угоді		3,0	3,0		3,0	3,0		4,0	4,0							
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		100	100		100	100							
Завдання 4.	Комп'ютерне обладнання та приладдя															
Показники витрат Загальний обсяг видатків		160,0	160,0		150,0	150,0	-	-								
Показник продукту:																
К-сть обладнання, яке планується придбати		7	7		5	5										
Показник продуктивності (ефективності):																
Середня вартість одної одиниці придбаного обладнання		22,8	22,8		30,0	30,0										
Показник результативності (якості):																
Відсоток вчасно виконаних угод		100	100		100	100										

Секретар ради

Андріана СУШКО