



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Ужгород

№ _____

**Про затвердження протоколу засідання
консультативно-дорадчої комісії**

Відповідно до статті 34, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Порядком та умовами надання у 2019 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2017 р. № 877 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 616), розпорядження голови Закарпатської обласної адміністрації 05 вересня 2019 року № 481, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити протокол № 6 засідання консультативно-дорадчої комісії 06.11.2019 року (додається).

2. Згідно з планом асигнувань призначити грошову компенсацію:

- *****, ***** р.н., особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, у розмірі ***** гривень;

- *****, ***** р.н., особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, у розмірі *****гривень;

3. Департаменту праці та соціального захисту населення (А. Біксей) про прийняте рішення повідомити департамент соціального захисту населення Закарпатської облдержадміністрації.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови О. Білака.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Протокол № 6

засідання міської консультативно-дорадчої комісії

м. Ужгород
11-30

06 листопада 2019

Присутні:

Голова комісії: Білак О.П. - заступник міського голови.

Заступник голови: Арокаті М.Ю. - начальник служби у справах дітей.

Члени комісії: Біксей А.Б. – директор департаменту праці та соціального захисту населення;

Фленько І.І. – директор Ужгородського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Мухомедьянова Н.Б. – начальник управління освіти;

Беляков А.І. – головний спеціаліст відділу позовної та претензійної роботи управління правового забезпечення;

Папай М. Б. – начальник відділу обліку, розподілу та приватизації житла,

Порядок денний:

1. Визначення дітей яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію.

СЛУХАЛИ:

1. Голову комісії, Білака О.П., який повідомив про відсутність секретаря комісії Котик І.М. та запропонувала обрати секретарем засідання Біксея А.Б.

2. Секретаря засідання А. Біксея, який повідомив, що відповідно до розпорядження голови ЗОДА 25.11.2019 року № 652 та 29.11.2019 № 683 для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, особи з їх числа міста Ужгорода схвалено розподіл субвенції з державного бюджету у сумі 956 691 грн..

Станом на 06.11.2019 року департаментом праці та соціального захисту населення Ужгородської міської ради перераховано кошти на спеціальні рахунки трьом дітям визначеним на попередньому засіданні.

Додатково до департаменту праці та соціального захисту населення надійшло 16 заяв від дітей/осіб зазначеної категорії на призначення грошової компенсації, 13 дітей не звернулись до департаменту для написання відповідних заяв, а 5 дітям виповнилось 23 роки:

1. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
2. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
3. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
4. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
5. ***** (***** р.) – отримала компенсацію;
6. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
7. ***** (***** р.) – не звернувся із заявою;
8. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
9. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
10. ***** (***** р.) - отримала компенсацію;
11. ***** (***** р.) - отримала компенсацію;
12. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
13. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
14. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
15. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
16. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
17. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
18. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
19. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
20. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
21. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
22. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
23. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
24. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
25. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
26. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
27. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
28. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
29. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
30. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
31. ***** (***** р.) - звернувся із заявою;
32. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
33. ***** (***** р.) - звернулася із заявою;
34. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;

Відповідно до вище сказаного запропонував визначити наступних дітей яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію зі списку черговості та довести до їх відома перелік необхідних документів:

1. *****, *****, р.н., який проживає по *****, ***, м.Ужгорода. Статус особи позбавленої батьківського піклування, підтверджується Висновком органу опіки і піклування Ужгородського міськвиконкому від ***** року № *****. На квартирному обліку перебуває з 23.11.2016 року. Відповідно до витягу Державного реєстру речових прав - майно відсутнє. Протягом останніх 5 ти років відчуження майна не здійснювалось (згідно заяви).

«за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

2. *****, ***** р.н., який проживає по вул. *****, ***, м. Мукачева. Статус особи позбавленої батьківського піклування, підтверджується Висновком органу опіки і піклування Ужгородського міськвиконкому від ***** року №**. На квартирному обліку перебуває з 24.05.2017 року. Відповідно до витягу Державного реєстру речових прав - майно відсутнє. Протягом останніх 5ти років відчуження майна не здійснювалось (згідно заяви).

«за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

Додатково заслухавши думку всіх присутніх членів комісії,

ВИРІШИЛИ:

1. Доручити департаменту праці та соціального захисту населення:
 - підготувати та подати на розгляд виконавчому комітету Ужгородської міської ради проект Рішення «Про затвердження протоколу засідання консультативно-дорадчої комісії» (протокол №6 від 06.11.2019 року);
 - не пізніше ніж через три робочих дні після отримання від дитини реквізитів спеціального рахунка, перерахувати на нього кошти в сумі:

***** - ***** грн.;

***** - ***** грн..

2. Ужгородському міському центру соціальних служб для сім'ї дітей та молоді здійснити допомогу дітям зазначеної категорії в підборі квартир, оформленні відповідних документів для отримання грошової компенсації.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

Голова комісії:

Білак О.П.

Заступник:

Арокгаті М.Ю.

Члени комісії:

Беляков А.І.

Мухомедьянова Н.Б.

Фленько І.І.

Папай М. Б.

Секретар:

Біксеї А.Б.