# УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

##  ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **П Р О Т О К О Л № 5**

 засідання виконавчого комітету

## 11 березня 2020 року Засідання розпочато: о 9.00

 Засідання закінчено: о 10.25

**ВЗЯЛИ УЧАСТЬ У ЗАСІДАННІ :**

Андріїв Б.Є. міський голова

Сушко А.А. секретар ради

Макара О.М. керуючий справами виконкому

**ЧЛЕНИ ВИКОНКОМУ:**

 Сембер С.В.

**ПРИСУТНІ ПРАЦІВНИКИ:**

Зінич А.Б. - заступник начальника управління правового забезпечення, начальник відділу правової експертизи документів

Романюк С.В. - заступник начальника відділу документального та організаційного забезпечення

Козак Н.Д. - начальник відділу документального та організаційного забезпечення

**ПРИСУТНІ ВІД УСТАНОВ І ОРГАНІЗАЦІЙ:**

**при обговоренні та внесенні проектів рішень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Гомонай В.В. | - заступник міського голови |  |  |
| Цап В.В. | - заступник начальника управління економічного розвитку міста |  |  |
| Решетар В.В. | - начальник управління охорони здоровְ’я |  |  |
| Чепкий О.О. | - начальник відділу землекористування |  |  |
| Мухомедьянова Н.Б. | - начальник управління освіти |  |  |
| Горохова О.К. | - начальник відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців |  |  |
| Мага Т.В. | - начальник відділу державної реєстрації речових правна нерухоме майно та їх обтяжень |  |  |
| Юрко А.А. | - начальник управління капітального будівництва |  |  |
| Кенс О.Ю. | - заступник директора департаменту фінансів та бюджетної політики |  |  |
| Геворкян Д.С. | - директор КП «Архітектурно-планувальне бюро» |  |  |
| Полтавцева Т.В. | - начальник управління майном департаменту міського господарства |  |  |
| Лозан О.В. | - головний спеціаліст відділу експлуатації житлового фонду та інженерних мереж управління житлово-комунального господарства департаменту міського господарства |  |  |
| Турянчик О.О. | - начальник управління житлово-комунального господарства департаменту міського господарства  |  |  |
| Месевра М.Ю. | - заступник начальника відділу закупівель та регулювання економічної діяльності департаменту міського господарства |  |  |
| Папай М.Б. | - начальник відділу обліку, розподілу та приватизації житла управління майном департаменту міського господарства  |  |  |
| Дмитрієв С.В. | - начальник відділу цивільного захисту населення  |  |  |
| Біксей А.Б.  | **-**  директор департаменту праці та соціального захисту населення |  |  |
| Бобик П.І. | - начальник відділу транспорту |  |  |
|  | Арокгаті М.Ю. | - начальник служби у справах дітей |  |
|  | Боршовський О.І. | - начальник управління містобудування та архітектури |  |
|  | Станко Ю.Ю. | - начальник управління муніципальної варти |  |
|  | Кохан А.І.  | - начальник відділу інформаційної роботи |  |
|  | Медюх Ю. | - головний спеціаліст відділу інформаційної роботи |  |
|  | Штефуца В.О. | - начальник відділу запобігання і протидії корупції та взаємодії з правоохоронними органами |  |
|  | Мегела О.І. | - головний редактор газети «Ужгород» |  |
|  | Сов’як І. | - представник інформаційного сайту 0312 |  |

 Гулієв Руфат, приватний підприємець

 Міський голова ознайомив з порядком денним засідання виконкому та запропонував питання 17 порядку денного зняти з розгляду через наявність конфлікту інтересів. За прийняття порядку денного з поправкою за основу та в цілому голосували одноголосно.

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ: | Про Програму підтримки підприємництва м. Ужгород на 2020-2022 роки. |
|  | Доповідав: Цап В.В.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 111 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу управління економічного розвитку міста за 2019 рік. |
|  | Доповідав: Цап В.В.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 112 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про Програму організації та проведення суспільно корисних робіт у місті Ужгород на 2020-2022 роки та Порядок організації відбування порушником адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт. |
|  | Доповідала: Зінич А.Б.Голосували за прийняття рішення з доповненням у додатку одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 113 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про Програму комплексного забезпечення містобудівною документацією міста Ужгород на 2020-2022 роки. |
|  | Доповідав: Боршовський О.І.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 114 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу департаменту фінансів та бюджетної політики за 2019 рік. |
|  | Доповідала: Кенс О.Ю.Виступив: Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 115 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу відділу землекористування за 2019 рік. |
|  | Доповідав: Чепкий О.О.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 116 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу управління освіти за 2019 рік. |
|  | Доповідала: Мухомедьянова Н.Б.Виступили: Юрко А.А., Боршовський О.І., Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 117 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв на 2020 рік. |
|  | Доповідала: Мухомедьянова Н.Б.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 118 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців за 2019 рік. |
|  | Доповідала: Горохова О.К. Голосували за прийняття рішення з поправкою у звіті одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 119 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень за 2019 рік. |
|  | Доповідала: Мага Т.В.Виступив: Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 120 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу управління охорони здоров’я за 2019 рік. |
|  | Доповідав: Решетар В.В.Виступив: Сембер С.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 121 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про передачу об’єктів комунальної власності.  |
|  | Доповідав: Юрко А.А.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 122 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Звіт про роботу управління капітального будівництва за 2019 рік. |
|  | Доповідав: Юрко А.А.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 123 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про зміни до рішення виконкому 27.01.2016 № 26. |
|  | Доповідав: Дмитрієв С.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 124 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Інформацію про виконання рішення виконавчого комітету 13.11.2019 № 406 «Про заходи щодо попередження загибелі людей на водних об’єктах міста у зимовий період».Інформував: Дмитрієв С.В.  |
| ВИРІШИЛИ:  | Інформацію Дмитрієва С.В. взяти до відома. |
| СЛУХАЛИ: | Про видачу дублікатів та внесення змін до свідоцтв про право власності на нерухоме майно. |
|  | Доповідала: Геворкян Д.С.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 125 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про надання згоди на зміну реєстрації місця проживання недієздатної особи. |
|  | Доповідав: Біксей А.Б.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 126 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про дострокове розірвання договору на право обслуговування маршруту № 6 «пл. Корятовича – УжНУ». |
|  | Доповідав: Бобик П.І.Виступили: Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 127 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про надання дозволів на проведення робіт з порушення цілісності об’єктів благоустрою. |
|  | Доповідав: Лозан О.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 128 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про організацію громадських робіт у 2020 році. |
|  | Доповідала: Турянчик О.О.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 129 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про продовження строку дії дозволів на розміщення об’єктів зовнішньої реклами. |
|  | Доповідала: Полтавцева Т.В.Виступив: Сембер С.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 130 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про фінансово-господарський стан КП «Водоканал м. Ужгорода» . |
|  |  |
| При обговоренні питання присутній Карташов С.О., директор КП «Водоканал м. Ужгорода». |
|  | Доповідала: Месевра М.Ю.Виступили: Карташов С.О., Гомонай В.В., Сембер С.В., Андріїв Б.Є.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 131 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про перенесення зупинки громадського транспорту. |
|  | Доповідала: Полтавцева Т.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 132 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про укладення договорів найму. |
|  | Доповідала: Папай М.Б.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 133 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про квартирний облік. |
|  | Доповідала: Папай М.Б.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 134 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про приватизацію державного житлового фонду. |
|  | Доповідала: Папай М.Б.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 135 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про переоформлення (відмову) та надання дозволу на розміщення збірно-розбірних гаражів. |
|  | Доповідала: Полтавцева Т.В.Виступила: Макара О.М.Голосували за прийняття рішення з поправками у п.п. 1.1, 1.3 одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 136 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про переведення житлового приміщення у нежитлове. |
|  | Доповідала: Полтавцева Т.В.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 137 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Інформацію про хід виконання рішень виконкому з питань демонтажу.Інформувала: Полтавцева Т.В.Виступив: Андріїв Б.Є. |
| ВИРІШИЛИ:  | 1. Інформацію взяти до відома (додається).2. Невиконані пункти рішень залишити на подальшому контролі.3. Провести окрему нараду з питань демонтажу з участю управління муніципальної варти. |
|  Наступні питання порядку денного розглядалися у закритому режимі. |
| СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки та призначення опікуна над майном. |
|  | Доповідала: Арокгаті М.Ю.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 138 прийняти (додається). |
| СЛУХАЛИ: | Про надання дозволів (відмову) на вчинення правочинів про відчуження та набуття майна, право власності на яке або право користування яким мають діти. |
|  | Доповідала: Арокгаті М.Ю.Голосували за прийняття рішення одноголосно. |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 139 прийняти (додається). |

**Міський голова Богдан АНДРІЇВ**