



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.06.2021

Ужгород

№ 279

Про затвердження бланка

Відповідно до статей 30, 38, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 256 «Кодексу України про адміністративні правопорушення», рішення виконкому міської ради 19.05.2021 № 210, розглянувши звернення КП «Водоканал м. Ужгорода» 31.05.2021 року № 777, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити бланк протоколу про адміністративне правопорушення для уповноважених посадових осіб КП «Водоканал м. Ужгорода» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови І. Шимона

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ ВОДОПРОВІДНО-КАНАЛІЗАЦІЙНОГО ГОСПОДАРСТВА МІСТА УЖГОРОДА»
КП «Водоканал м. Ужгорода»
ПРОТОКОЛ № _____
про адміністративне правопорушення

« _____ » _____ 20 _____ р.

м. Ужгород

Я, _____
(повна назва посади)

склав цей протокол про те, що гр. _____
(прізвище, ім'я та по батькові посадової особи, яка склала протокол)

дата народження: _____ який (яка) проживає за адресою: _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

працює на посаді (навчається): _____
(повна назва місця роботи чи навчання із зазначенням поштової адреси)

здійснив(ла) адміністративне правопорушення, передбачене статтею 103-1 та 103-3 КУпАП

_____ (місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення)

що є порушенням Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та Закону України «Про житлово-комунальні послуги» _____
(назва законів та нормативно-правових актів із зазначенням статей та пунктів, вимоги яких порушені)

Порушником пред'явлені такі документи, що посвідчують його (її) особу: _____
(назва документа, серія, номер)

Чи чинив порушник опір _____ Інші відомості необхідні для вирішення справи: _____

Пояснення порушника та його зауваження щодо змісту протоколу чи мотивів свого відмовлення від його підписання: _____

Додатки (якщо вони є): _____

Гр. _____ роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені ст. 59 Конституції України (кожен має право на професійну правничу допомогу), ст. 63 Конституції України (особа не несе відповідальності за відмову давати показання або пояснення щодо себе, членів сім'ї чи близьких родичів, коло яких визначається законом), ст. 268 КУпАП (особа, має право: ознайомитися з матеріалами справи, давати пояснення, подавати докази, заявляти клопотання), а також про те, що справа про адміністративне правопорушення розглядається в присутності особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, а під час відсутності цієї особи справу може бути розглянуто лише у випадку, коли є дані про своєчасне її сповіщення про місце і час розгляду справи і якщо від неї не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи.

_____ (підпис про ознайомлення)

ПІДПИСИ:

посадової особи, яка склала протокол: _____

особа, яка вчинила адміністративне правопорушення: _____

(підпис, ПІБ)

(підпис, ПІБ)

свідки: (за наявності) 1. _____
(підпис, прізвище, ім'я по батькові, поштова адреса)

2. _____
(підпис, прізвище, ім'я по батькові, поштова адреса)

Копію протоколу про адміністративне правопорушення отримав (ла) _____

(підпис)

(ПІБ)

