



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

13.11.2019

Ужгород

№ 404

Про затвердження протоколів засідання консультативно-дорадчої комісії

Відповідно до статті 34, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Порядком та умовами надання у 2019 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2017 р. № 877 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 616), розпорядження голови Закарпатської обласної адміністрації від 05 вересня 2019 року № 481, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити протоколи засідання консультативно-дорадчої комісії 11.10.2019 року № 4 та 06.11.2019 № 5 (додаються).

2. Згідно плану асигнувань призначити грошову компенсацію:

- *****, ***** р.н., особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, в розмірі ***** гривень;

- *****, ***** р.н., особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, в розмірі ***** гривень;

- *****, ***** р.н., особі з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, в розмірі ***** гривень.

3. Департаменту праці та соціального захисту населення (А. Біксей) про прийняте рішення повідомити департамент соціального захисту населення Закарпатської облдержадміністрації.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови О.Білака.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Протокол № 4

засідання міської консультативно-дорадчої комісії

м. Ужгород
10-00

11 жовтня 2019

Присутні:

Заступник голови: Ароггаті М.Ю. - начальник служби у справах дітей.

Члени комісії: Біксей А.Б. – директор департаменту праці та соціального захисту населення;

Фленько І.І. – директор Ужгородського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Дудинець Ж.І. – начальник відділу закладів освіти управління освіти;

Зінич А.Б. – заступник начальника управління правового забезпечення;

Папай М. Б. – начальник відділу обліку, розподілу та приватизації житла,

Порядок денний:

1. Визначення дітей яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію.

СЛУХАЛИ:

1. Заступника голови комісії, Ароггаті М.Ю., яка повідомила про відсутність секретаря комісії Котик І.М. та запропонувала обрати секретарем засідання Біксея А.Б.

2. Секретаря засідання А. Біксея, який повідомив, що відповідно до розпорядження голови ЗОДА 05.09.2019 року № 481 для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, особи з їх числа міста Ужгорода схвалено розподіл субвенції з державного бюджету у сумі 1435036,50 грн..

Станом на 11.10.2019 року до департаменту праці та соціального захисту населення Ужгородської міської ради надійшло 16 заяв від дітей/осіб зазначеної категорії на призначення грошової компенсації, 13 дітей не звернулись до департаменту для написання відповідних заяв, а 5 дітям виповнилось 23 роки:

1. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
2. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
3. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
4. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
5. ***** (***** р.) – *звернулась із заявою;*
6. ***** (***** р.) - виповнилось 23 р.;
7. ***** (***** р.) – *не звернувся із заявою;*

8. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
9. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
10. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
11. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
12. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
13. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
14. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
15. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
16. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
17. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
18. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
19. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
20. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
21. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
22. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
23. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
24. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;
25. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
26. ***** (***** р.) - не звернулася із заявою;
27. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
28. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
29. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
30. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
31. ***** (***** р.) - *звернувся із заявою;*
32. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
33. ***** (***** р.) - *звернулася із заявою;*
34. ***** (***** р.) - не звернувся із заявою;

Відповідно до вище сказаного запропонував визначити перших трьох дітей яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію зі списку черговості та довести до їх відома перелік необхідних документів:

1. *****, ***** р.н. проживає по вул. *****, ***, м. Ужгорода. Статус особи з числа дітей, позбавлених батьківського піклування підтверджується Висновком органу опіки і піклування Ужгородського міськвиконкому від ***** року № **. На квартирному обліку перебуває ***** року. Відповідно до витягу Державного реєстру речових прав - майно відсутнє. Протягом останніх 5ти років відчуження майна не здійснювалось (згідно заяви).

«за» - 6, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

2. *****, ***** р.н. яка проживає по вул. *****, ***, м. Ужгорода. Статус особи з числа дітей, позбавлених батьківського піклування підтверджується Висновком органу опіки і піклування Ужгородського міськвиконкому від ***** року № **. На квартирному обліку перебуває з ***** року. Відповідно до витягу Державного реєстру речових прав - майно

відсутнє. Протягом останніх 5ти років відчуження майна не здійснювалось (згідно заяви).

«за» - 6, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

3. *****, ***** р.н., який проживає по вул. *****, **, м. *****. Статус особи позбавленої батьківського піклування, підтверджується Рішенням Мукачівського міськрайонного суду від ***** року. На квартирному обліку перебуває з ***** року. Відповідно до витягу Державного реєстру речових прав - майно відсутнє. Протягом останніх 5ти років відчуження майна не здійснювалось (згідно заяви).

«за» - 6, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

Додатково заслухавши думку всіх присутніх членів комісії,

ВИРІШИЛИ:

1. Ужгородському міському центру соціальних служб для сім'ї дітей та молоді здійснити допомогу дітям зазначеної категорії в підборі квартир, оформленні відповідних документів для отримання грошової компенсації та подати їх на розгляд комісії до 31 жовтня 2019 року.
2. Доручити відділу сім'ї, гендерної політики та соціально-трудових відносин направити листа голові комісії з обстеження технічного стану житлових будинків, щодо необхідності обстеження вибраних квартир.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 6, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

Заступник:

Арокгаті М.Ю.

Члени комісії:

Зінич А.Б.

Дудинець Ж.І.

Фленько І.І.

Папай М. Б.

Секретар:

Біксей А.Б.

Протокол № 5

засідання міської консультативно-дорадчої комісії

м. Ужгород
10-00

06 листопада 2019

Присутні:

Голова комісії: Білак О.П. - заступник міського голови.

Заступник голови: Арокаті М.Ю. - начальник служби у справах дітей.

Члени комісії: Біксей А.Б. – директор департаменту праці та соціального захисту населення;

Фленько І.І. – директор Ужгородського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Мухомедьянова Н.Б. – начальник управління освіти;

Турецька Я.П. – головний спеціаліст відділу правової експертизи документів, управління правового забезпечення;

Папай М. Б. – начальник відділу обліку, розподілу та приватизації житла;

Лукач П. М. – заступник начальника відділу фінансування місцевого господарства та соціального захисту населення.

Порядок денний:

1. Розгляд поданих документів дітей яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію, а саме:

- *****, ***** р.н.;
- *****, ***** р.н.;
- *****, ***** р.н.

СЛУХАЛИ:

1. Голову комісії, Білака О.П., яка повідомила про відсутність секретаря комісії Котик І.М. та запропонував обрати секретарем засідання Біксея А.Б.

2. Секретар засідання А. Біксей, запропонував розглянути подані пакети документів дітей/осіб зазначеної категорії:

«за» - 8, «проти» - 0, «утрималися» - 0;

2.1 *****, ***** р.н.

Наявні всі документи відповідно до переліку зазначеного в постанові Кабінету Міністрів України 15 листопада 2017 року № 877 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 616);

2.2 *****, ***** р.н.

Наявні всі документів відповідно до переліку зазначеного в постанові Кабінету Міністрів України 15 листопада 2017 року № 877 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 616);

2.3 *****, ***** р.н.

Наявні всі документів відповідно до переліку зазначеного в постанові Кабінету Міністрів України 15 листопада 2017 року № 877 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 616).

Додатково заслухавши думку всіх присутніх членів комісії,
ВИРІШИЛИ:

1. Доручити департаменту праці та соціального захисту населення підготувати та подати на розгляд виконавчому комітету Ужгородської міської ради проект Рішення «Про затвердження протоколів засідання консультативно-дорадчої комісії» (протокол №4 від 11.10.2019 та №5 від 06.11.2019 років).
2. Ужгородському міському центру соціальних служб для сім'ї дітей та молоді здійснити моніторинг спроможності освоєння грошової компенсації, наступних дітей за черговістю.
3. Доручити Департаменту праці та соціального захисту населення не пізніше ніж через три робочих дні після отримання від дитини реквізитів спеціального рахунка, перерахувати на нього кошти в сумі:
 - ***** - ***** грн.;
 - ***** - ***** грн.;
 - ***** - ***** грн..

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 8, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

Голова:

Білак О.П.

Заступник:

Арокгаті М.Ю.

Члени комісії:

Турецька Я.П.

Мухомедьянова Н.Б.

Фленько І.І.

Папай М. Б.

Лукач П. М.

Секретар:

Біксей А.Б.