

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ужгородський міський голова  
\_\_\_\_\_ Б. АНДРІЙВ  
\_\_\_\_\_ 2021 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
адміністративної послуги**

**01/07 „Встановлення статусу члена сім'ї загиблого ветерана війни, видача посвідчення”**

Департамент соціальної політики Ужгородської міської ради  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади</b>		
1	Місцезнаходження	Відділ прийому і видачі документів « Єдине вікно» Департаменту соціальної політики Ужгородської міської ради м. Ужгород, пл. Ш. Петефі, 24 (I-й поверх)
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок-четвер 8.00 до 17.00, п'ятниця - з 8.00 до 14.00 прийом документів: понеділок-четвер з 8.30 до 16.00, п'ятниця 8.30 до 13.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	тел. (0312) 61-25-14; 61-29-79; 61-01-04 E-mail: <a href="mailto:umupszn@rada-uzhgorod.gov.ua">umupszn@rada-uzhgorod.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	„Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” 22.10.1993 № 3551-XII « Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	„Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни” 12.05.1994 № 302, „Про затвердження Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” деяким категоріям осіб» , 23.09.2015 № 740
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
6	Підстава для отримання	Загибель (смерть) внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час захисту Батьківщини та за інших підстав, визначених статтею 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
7	Перелік необхідних документів	1. Заява; 2. Оригінал та копія паспорту; 3. Оригінал та копія РНОКПШ; 4. Фото 3×4; 5. Причинний зв'язок смерті з пораненням, контузією, захворюванням, отриманим при захисті

		Батьківщини; 6.Довідка про навчання; 7.Оригінал та копія свідоцтва про смерть; 8.Довідка медичного закладу про інвалідність до досягнення повноліття; 9.Оригінал та копія посвідчення ветерана війни; 10.Документи про нагородження померлого (загиблого) ветерана війни; 11.Свідоцтво про одруження; 12.Свідоцтво про народження дитини; 13.Для сімей осіб, які загинули (померли) під час участі в антитерористичній операції перелік документів, які є підставою для встановлення статусу члена сім'ї померлого (загиблого) ветерана війни визначено постановою Кабінету Міністрів України 23.09.2015 № 740
8	Спосіб подання документів	Особисто заявником або уповноваженим представником
9	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
10	Рішення про надання статусу	30 календарних днів
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Ненадання в повному обсязі підтверджуючих документів
12	Результат надання адміністративної послуги	Отримання / відмова в отримання посвідчення члена сім'ї загиблого
13	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення членам сім'ї загиблого ветерана війни видаються особисто або за їх дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах

Також до інформаційної картки додається-форма заяви

Дія або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку встановленому законом

**Директор департаменту**

**Алла КЕЛЕМЕЦ**