

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ужгородський міський голова

_____ Богдан АНДРІЙВ

_____ 2021 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
01/82 «ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
ПРЕДСТАВНИКУ МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНОЇ СІМ'Ї ЧИ СІМ'Ї МАТЕРІ-ОДИНАЧКИ»

Департамент соціальної політики

Ужгородської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

| Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади | | |
|--|---|---|
| 1 | Місцезнаходження | Відділ прийому і видачі документів «Єдине вікно» Департаменту соціальної політики м. Ужгород, пл. Шандора Петефі, 24,26 (I-й пов.) |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок-четвер з 8.00 до 17.00; п'ятниця – з 8.00 до 14.00 Прийом документів: понеділок-четвер з 8.00 до 16.00 п'ятниця з 8.00 до 13.00 |
| 3 | Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | (0312) 630104 (0312) 617141 |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | « Про адміністративні послуги» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | « Про Програму додаткових гарантій соціального захисту громадян на 2020-2022 роки» рішення XLI сесії VII скликання 14.11.2019 р. № 1726; відповідно до висновку постійної комісії з питань соціально-гуманітарної політики, Регламенту та депутатської етики.. |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 6 | Підстава для отримання | Заява суб'єкта звернення |
| 7 | Перелік необхідних документів | 1.Паспорт батьків; 2.РНОКПП батьків; 3. Свідоцтва про народження; 4.Довідка витяг про статус одинокої матері (довідка про отримання соціальної допомоги як малозабезпечена сім'я); 5.Довідка з медичної установи про щеплення дитини в поточному році. |
| 8 | Спосіб подання документів | Особисто заявником / уповноваженим представником |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | безоплатно |
| 10 | Строк надання | В міру надходження коштів, після розгляду заяв на комісії |

| | | |
|----|--|--|
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | 1. Подання недостовірних даних; 2. Виникнення у особи права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України „Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та призначення таких пенсії або соціальної допомоги, відсутність реєстрації в м. Ужгород. |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Надання одноразової матеріальної допомоги |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Через установи уповноважених банків або державне підприємство зв'язку |

Також до інформаційної картки додається- форма заяви

Дія або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку встановлення законом.

Директор департаменту

Алла КЕЛЕМЕЦ