



## УЖГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.07.2022

м. Ужгород

№ 369

#### **Звіт за результатами проведення інформаційного аудиту у 2022 році**

Відповідно до статті 42, частини восьмої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», рішення виконкому 09.10.2019 року № 377 «Про відкриті дані Ужгородської міської ради», беручи до уваги Методику проведення інформаційного аудиту, розпорядження міського голови 23.02.2022 року № 104 «Про робочу групу з проведення інформаційного аудиту», 10.03.2022 року № 121 «Про припинення проведення інформаційного аудиту на період дії правового режиму воєнного стану», 08.06.2022 року № 298 «Про відновлення проведення інформаційного аудиту», протоколи № 1 – 7 засідання робочої групи з проведення інформаційного аудиту від 04.07.2022 – 07.07.2022:

1. Затвердити звіт за результатами проведення інформаційного аудиту у 2022 році, що додається.
2. Керівникам виконавчих органів міської ради врахувати рекомендації, отримані за результатами проведення інформаційного аудиту, та вжити відповідних заходів.
3. Управлінню програмного та комп'ютерного забезпечення (М. Урста) оприлюднити затверджений звіт на офіційному вебсайті міської ради протягом 10 робочих днів та набір даних «Результати інформаційного аудиту» оприлюднити на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних протягом 14 днів із моменту завершення інформаційного аудиту.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконкому І. Фартушка.

**Міський голова**

**Богдан АНДРІВ**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

12.07.2022 № 369

### ЗВІТ

за результатами проведення інформаційного аудиту у 2022 році

Звіт за результатами проведення інформаційного аудиту (далі – аудит) підготовлено з дотриманням норм Закону України «Про доступ до публічної інформації», на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та Методики проведення інформаційного аудиту (далі – Методика).

Орган в якому проводився аудит: Ужгородська міська рада, її виконавчі органи.

Інформаційні аудитори – посадові особи виконавчих органів міської ради у складі робочої групи, затвердженої розпорядженням міського голови 23.02.2022 № 104 «Про робочу групу з проведення інформаційного аудиту» (далі – розпорядження № 104).

Аудит проводився відповідно до розпорядження міського голови 23.02.2022 № 104 «Про робочу групу з проведення інформаційного аудиту», у строк, визначений пунктом 19 Методики, з 23.02.2022 року до 15.07.2022 року.

Однак, із урахуванням Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» було видано розпорядження міського голови 10.03.2022 № 121 «Про припинення проведення інформаційного аудиту на період дії правового режиму воєнного стану».

08.06.2022 було відновлено проведення інформаційного аудиту на підставі розпорядження міського голови 08.06.2022 № 298 «Про відновлення проведення інформаційного аудиту».

#### 1. Підготовчий етап проведення інформаційного аудиту

<b>Виконавчі органи Ужгородської міської ради*</b>			
1	Департамент соціальної політики	17	Загальний відділ
2	Департамент фінансів та бюджетної політики	18	Відділ роботи із зверненнями громадян
3	Департамент міської інфраструктури	19	Служба персоналу та спецроботи
4	Управління економічного розвитку міста	20	Відділ бухгалтерського обліку міської ради та виконкому
5	Управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення	21	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції
6	Управління освіти	22	Відділ оборонної та мобілізаційної роботи
7	Управління програмного та комп'ютерного забезпечення	23	Відділ ведення Державного реєстру виборців
8	Управління державного архітектурно-будівельного контролю	24	Відділ інформаційної роботи

9	Управління правового забезпечення	25	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців
10	Управління міжнародного співробітництва та інновацій	26	Відділ державної реєстрації речових права на нерухоме майно та їх обтяжень
11	Управління містобудування та архітектури	27	Відділ реєстрації місця проживання
12	Управління у справах культури, молоді та спорту	28	Відділ публічних закупівель
13	Господарсько-експлуатаційне управління	29	Відділ транспорту
14	Відділ документального та організаційного забезпечення	30	Центр надання адміністративних послуг
15	Відділ землекористування	31	Архівний відділ
16	Відділ по роботі з депутатами та постійними комісіями	32	Служба у справах дітей

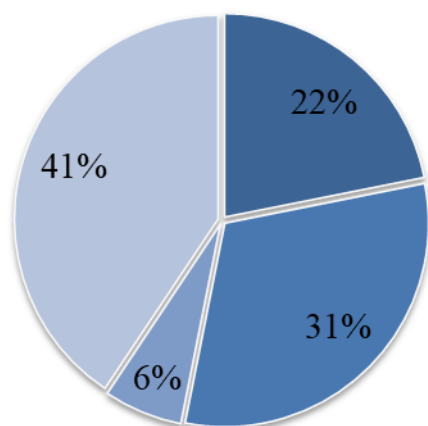
\* Детальна структура суб'єкта інформаційного аудиту, в якому проводиться інформаційний аудит

В Таблиці 1 «Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Ужгородська міська рада» (далі – Таблиця 1) віднесено кожен основний набір даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, згідно з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» до структурного підрозділу відповідального за його оприлюднення, що додається.

В Таблиці 2 «Відомості подані уповноваженими особами шляхом заповнення Анкет для проведення віддаленого інформаційного аудиту» (далі – Таблиця 2) наведено назву основного/додаткового набору даних, що оприлюднюється тим чи іншим структурним підрозділом відповідно до поданих уповноваженими особами анкет, що додається.

Виходячи зі структури суб'єкта інформаційного аудиту та зведеної у таблицях інформації, зокрема поданих анкет, вбачається, що у структурі суб'єкта наявні такі структурні підрозділи, які оприлюднюють і основні і додаткові набори даних, але є й такі, які не створюють жодних наборів даних у формі відкритих даних.

### Показники створення наборів даних



- Структурні підрозділи, які крім основних наборів даних, створюють додаткові набори даних
- Структурні підрозділи, які оприлюднюють виключно набори даних визначені постановою №835
- Структурні підрозділи, які оприлюднюють виключно додаткові набори даних
- Структурні підрозділи, які не створюють жодні набори даних

Управлінням програмного та комп'ютерного забезпечення, зокрема, на яке покладено зобов'язання здійснювати моніторинг за оприлюдненням виконавчими органами міської ради наборів даних, відповідно до рішення виконкому 09.10.2019 № 377 «Про відкриті дані Ужгородської міської ради» проведено аналіз оприлюднених на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних – наборів даних. Показники та адресу набору на порталі відображено у Таблиці 1.

Якість відкритих даних, згідно з оцінкою наборів даних, відображено у Картці оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних за 2021 рік, що додається. Результати щорічної оцінки також стали предметом дослідження під час підготовчого етапу проведення інформаційного аудиту.

#### 2. Проведення консультацій з громадськістю щодо пріоритетної для оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних

З метою проведення консультацій з громадськістю щодо пріоритетної для оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних, на офіційному вебсайті міської ради та Всеукраїнському порталі відкритих даних 03.03.2022 року оприлюднено відповідну форму за [посиланням](#). Опитування було заплановано провести до 18 березня 2022 року, однак у зв'язку з виданим розпорядженням міського голови 10.03.2022 №121, його було призупинено.

08.06.2022 року розпорядженням міського голови № 298 «Про відновлення проведення інформаційного аудиту» відновлено проведення консультацій з громадськістю та 09.06.2022 року оприлюднено відповідну

форму за [посиланням](#). Опитування проводилося до 17.06.2022 року, однак жодних пропозицій на адресу міської ради згідно з формою не надійшло. За результатами проведення консультацій з громадськістю пропозиції, щодо структурних підрозділів у яких варто провести очний інформаційний аудит також відсутні.

### 3. Проведення віддаленого аудиту в усіх виконавчих органах міської ради

Виконавчі органи міської ради, крім наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, готують додаткову інформацію у формі відкритих даних з метою оприлюднення такої на офіційному вебсайті міської ради та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

Зокрема, за результатами проведення віддаленого інформаційного аудиту, беручи до уваги інформацію, подану в анкетах, можемо зробити такі висновки.



Зразки таблиць додано структурними підрозділами, що відображено у Таблиці 2 та такі додаються. Варто зауважити, що подані зразки таблиць не містять інформації з обмеженим доступом, а тому не потребують знеособлення. У наборі даних «Дані про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, у тому числі про плани перевірок та складені документи (акти, приписи, протоколи, постанови)» поля, в яких вказано особисті дані фізичної особи: прізвище, ім'я, по батькові замовника об'єкта будівництва (фізичної особи) знеособлено, що відображено у поданому уповноваженою особою зразку інформації.

Беручи до уваги інформацію, подану у анкетах та сформовану у Таблиці 1, аудиторами рекомендовано проведення очного інформаційного аудиту (інтерв'ю) у таких структурних підрозділах, згідно з планом-графіком, а саме:

#### План-графік

Дата та час проведення інтерв'ю	Назва структурного підрозділу	Відповідальний працівник
04.07.2022 року 09 год 00 хв	Управління міжнародного співробітництва та інновацій	Іванчик Мирослава Миронівна
04.07.2022 року 14 год 00 хв	Управління містобудування та архітектури	Лахоцький Володимир Ігорович
05.07.2022 року 09 год 00 хв	Департамент міської інфраструктури	Турянчик Олександра Олександрівна Месевра Мар'яна Юріївна Дарвай Алла Володимирівна
05.07.2022 року 14 год 00 хв	Управління освіти	Гайович Сергій Васильович
06.07.2022 року 09 год 00 хв	Управління у справах культури, молоді та спорту	Кажмір Ольга Юріївна
06.07.2022 року 14 год 00 хв	Департамент соціальної політики	Топорницька Іванна Миколаївна
07.07.2022 року 09 год 00 хв	Управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення	Ключинець Іванна Карлівна

Обґрунтування пріоритетності визначення таких структурних підрозділів базується на принципах розумності та доцільності, оскільки аналіз наборів даних, оприлюднених на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, виходячи зі структури суб'єкта інформаційного аудиту, свідчить про недотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних».

За результатами віддаленого інформаційного аудиту приходимо до висновку:

1. Департаменту соціальної політики та управлінню охорони здоров'я та цивільного захисту населення надати для опрацювання зразки публічної інформації, з якою працюють, а саме шапки таблиць із 10 першими записами, результати вивантаження із баз даних та програмного забезпечення, з якими вони працюють, структури баз даних тощо з урахуванням законодавства про захист персональних даних.

2. Провести очний інформаційний аудит (інтерв'ю) у пріоритетних структурних підрозділах, визначених аудитором, згідно з Планом-графіком.

#### 4. Основна частина

У табличній формі відображено інформацію про всю інформацію, яка проходила інформаційний аудит в розрізі структурних підрозділів, у яких проходив інформаційний аудит, зокрема інформація про набори даних, які мають бути оприлюднені суб'єктом інформаційного аудиту у формі відкритих даних (обов'язкові до оприлюднення набори відкритих даних) та інформація про дані, які можуть бути додатково оприлюднені суб'єктом інформаційного аудиту у формі відкритих даних.

№	Структурний підрозділ, в якому проходив інформаційний аудит	№	Інформація, яка проходила інформаційний аудит
1	Відділ по роботі з депутатами та постійними комісіями	1.1.	Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях органу місцевого самоврядування
		1.2.	Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактну інформацію
		1.3.	Графік прийому виборців депутатами міської ради
		1.4.	Переліки проєктів рішень сесії міської ради
		1.5.	Переліки рішень сесії міської ради
2	Загальний відділ	2.1.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію



3	Відділ документального та організаційного забезпечення	3.1.	Переліки проєктів рішень виконавчого комітету
		3.2.	Переліки рішень виконавчого комітету
		3.3.	Розпорядження міського голови
4	Служба персоналу та спецроботи	4.1.	Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації
5	Відділ транспорту	5.1.	Відомості про транспортні засоби, які обслуговують пасажирські автобусні, тролейбусні та трамвайні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість)
		5.2.	Дані про місце розміщення зупинок міського електричного та автомобільного транспорту
		5.3.	Дані про місцезнаходження міського електричного та пасажирського автомобільного транспорту в режимі реального часу, у тому числі короткострокові зміни в русі транспорту та час прибуття транспорту на зупинки в режимі реального часу
		5.4.	Перелік перевізників, що надають транспортні послуги з перевезення пасажирів міським електричним та автомобільним транспортом, у тому числі маршрути перевезень
		5.5.	Розклад руху міського електричного та автомобільного транспорту
6	Управління програмного та комп'ютерного забезпечення	6.1.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації
		6.2.	Інформація із системи обліку публічної інформації
		6.3.	Результати інформаційного аудиту
		6.4.	Дані щодо місцезнаходження камер відеоспостереження, що перебувають у комунальній власності
7	Управління міжнародного співробітництва та інновацій	7.1.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги
8	Центр надання адміністративних послуг	8.1.	Дані про надані адміністративні послуги
9	Управління правового забезпечення	9.1.	Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації
		9.2.	Переліки національних стандартів для цілей застосування технічних регламентів
		9.3.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх



			оприлюднення
		9.4.	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення
		9.5.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації
		9.6.	Результати інформаційного аудиту
		9.7.	Дані про електронні петиції, у тому числі осіб, що їх підписали, та результати розгляду
10	Відділ землекористування	10.1.	Перелік заяв щодо безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами
		10.2.	Інформація про хід отримання учасниками бойових дій у власність земельних ділянок
11	Управління містобудування та архітектури	11.1.	Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту
		11.2.	Адресний реєстр
		11.3.	Дані про видані будівельні паспорти
		11.4.	Дані містобудівного кадастру, у тому числі геопросторові дані
		11.5.	Схеми планування території областей, схеми планування території районів, генеральні плани населених пунктів, плани зонування території, детальні плани території, містобудівна документація територіальних громад, їх проекти (відповідно до повноважень)
		11.6.	Реєстр містобудівних умов та обмежень
		11.7.	Дані про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності
12	Департамент міської інфраструктури	12.1.	Довідник підприємств, установ, організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження
		12.2.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки
		12.3.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки
		12.4.	Перелік об'єктів комунальної власності
		12.5.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств
		12.6.	Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої

			реклами, номер телефону розміщувача реклами, адреса електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності)
		12.7.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою
		12.8.	Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень
		12.9.	Дані про надходження звернень на телефонні «гарячі лінії», в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо
		12.10	Дані про паркування, у тому числі розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування
		12.11.	Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, виконання будівельних та ремонтних робіт
		12.12.	Дані про видані дозволи на порушення об'єктів благоустрою
		12.13.	Дані про облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік)
		12.14.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями
		12.15.	Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів
		12.16.	Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду чи умови іншого користування) до закінчення строку, встановленого пунктом 6 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна»
		12.17.	Перелік об'єктів комунальної власності, які можуть бути передані в оренду (до дати, визначеної підпунктом 1 пункту 1 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна»)
		12.18.	Дані про розміщення громадських вбиралень комунальної власності
		12.19.	Перелік земельних ділянок комунальної власності, що пропонуються для передачі у власність громадян та юридичних осіб або для надання у

			користування
		12.20.	Перелік орендарів, з якими укладено договори оренди землі комунальної власності
		12.21.	Дані щодо ремонту автомобільних доріг місцевого значення
		12.22.	Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджуються органом місцевого самоврядування
		12.23.	Дані про місцезнаходження комунальних контейнерів (за категоріями), контейнерних майданчиків, місць прийому небезпечних відходів, вторинної сировини
		12.24.	Дані про місцезнаходження комунальних об'єктів управління відходами, їх площі та обсяги надходжень
		12.25.	Дані про вилов, стерилізацію та ідентифікацію безпритульних тварин
		12.26.	Дані про дитячі, спортивні та інші майданчики для дозвілля та відпочинку, що перебувають у комунальній власності
		12.27.	Дані про накладені штрафи за порушення правил паркування транспортних засобів
		12.28.	Дані про місцезнаходження зон для виходу домашніх тварин
		12.29.	Дані про місцезнаходження зарядних станцій для електричного транспорту
	КП «Підзамком» Управління економічного розвитку міста	12.30.	Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість та вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків
13	Управління економічного розвитку міста	13.1.	Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації
		13.2.	Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті
		13.3.	Дані про об'єкти та засоби торгівлі (пересувної, сезонної тощо)
		13.4.	Дані громадського бюджету, бюджету участі тощо, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів
		13.5.	Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджуються органом місцевого самоврядування
		13.6.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм
		13.7.	Перелік укладених договорів
		13.8.	Паспорти бюджетних програм

14	Управління освіти	14.1.	Довідник підприємств, установ, організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження
		14.2.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки
		14.3.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки
		14.4.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств
		14.5.	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення
		14.6.	Дані про черги дітей у дошкільні навчальні заклади
		14.7.	Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів
		14.8.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями
		14.9.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги закладами освіти міста Ужгорода
15	Управління у справах культури, молоді та спорту	15.1.	Довідник підприємств, установ, організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження
		15.2.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки
		15.3.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки
		15.4.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств
		15.5.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями
16	Департамент соціальної політики	16.1.	Довідник підприємств, установ, організацій розпорядника інформації та організацій, що

			належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження
		16.2.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки
		16.3.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки
		16.4.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств
		16.5.	Дані про надані адміністративні послуги
		16.6.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями
		16.7.	Перелік укладених договорів
		16.8.	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм
		16.9.	Паспорти бюджетних програм
		16.10.	Дані про споживання комунальних ресурсів
		16.11.	Інформація про організаційну структуру департаменту соціальної політики
17	Управління охорони здоров'я та цивільного захисту населення	17.1.	Довідник підприємств, установ, організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження
		17.2.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання 13 комунального сектору економіки
		17.3.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та 13 комунального сектору економіки
		17.4.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств
		17.5.	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них
		17.6.	Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров'я
		17.7.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями
		17.8.	Надходження і використання благодійної допомоги

		17.9.	Дані про розташування захисних споруд цивільного захисту комунальної власності
		17.10.	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм
		17.11.	Паспорти бюджетних програм
		17.12.	Оцінка ефективності бюджетних програм
		17.13.	Бюджетні запити на 2022 – 2024 роки медичних комунальних некомерційних підприємств
		17.14.	Дані про медичних працівників закладів охорони здоров'я
		17.15.	Структура комунальних некомерційних підприємств
18	Департамент фінансів та бюджетної політики	18.1.	Перелік укладених договорів
		18.2.	Перелік головних розпорядників коштів бюджету Ужгородської міської територіальної громади на 2022 рік
		18.3.	Перелік бюджетних програм головних розпорядників коштів бюджету Ужгородської міської територіальної громади на 2022 рік
19	Управління державного архітектурно – будівельного контролю	19.1.	Дані про здійснення державного архітектурно – будівельного контролю, у тому числі про плани перевірок та складені документи (акти, приписи, протоколи, постанови)

Усіма структурними підрозділами для створення наборів даних або іншої/додаткової інформації використовується програмне забезпечення «Microsoft Excel» шляхом створення електронних таблиць.

Реєстр публічної інформації ведеться за допомогою системи обліку публічної інформації (далі – СЕД). СЕД – це електронна база даних, що містить інформацію про нормативно-правові (організаційно-розпорядчі) документи, які створюються, збираються та зберігаються в Ужгородській міській раді.

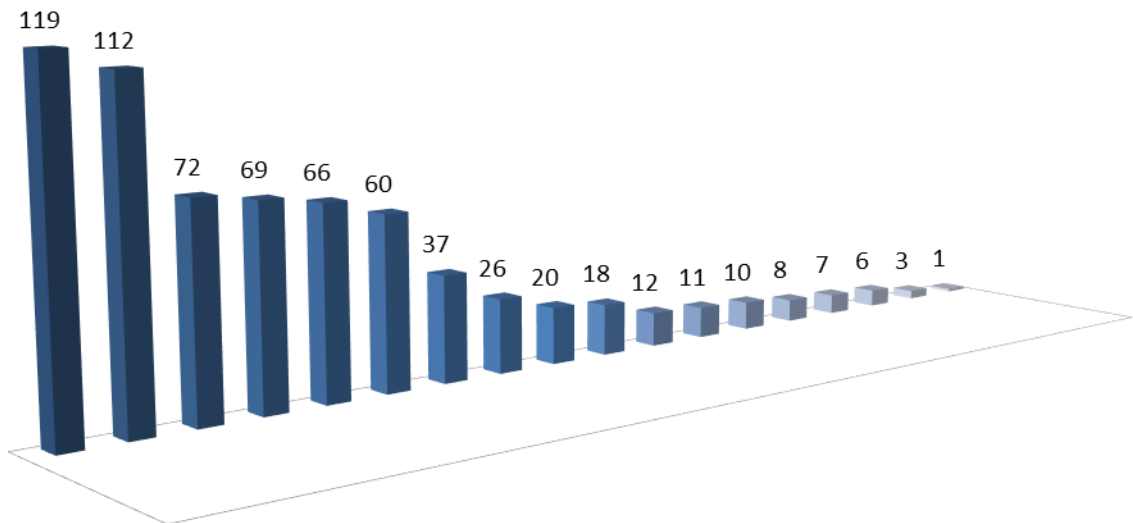
У зв'язку з введенням воєнного стану було обмежено доступ до СЕД, яка була доступна на офіційному вебсайті міської ради, однак уся інформація, яка в ній міститься – це рішення сесії міської ради, виконавчого комітету та розпорядження міського голови, переліки яких ведуться як основні набори даних та окремі рішення, з певними обмеженнями, зумовленими воєнним станом, оприлюднюються на офіційному вебсайті міської ради.

Працівники структурних підрозділів мають доступ до інформації з СЕД через систему електронного документообігу «АСКОД».

Станом на 31.12.2021 року на адресу Ужгородської міської ради надійшло 629 запитів на публічну інформацію та 3 646 звернень громадян з таких питань:

## Кількість запитів по групах питань

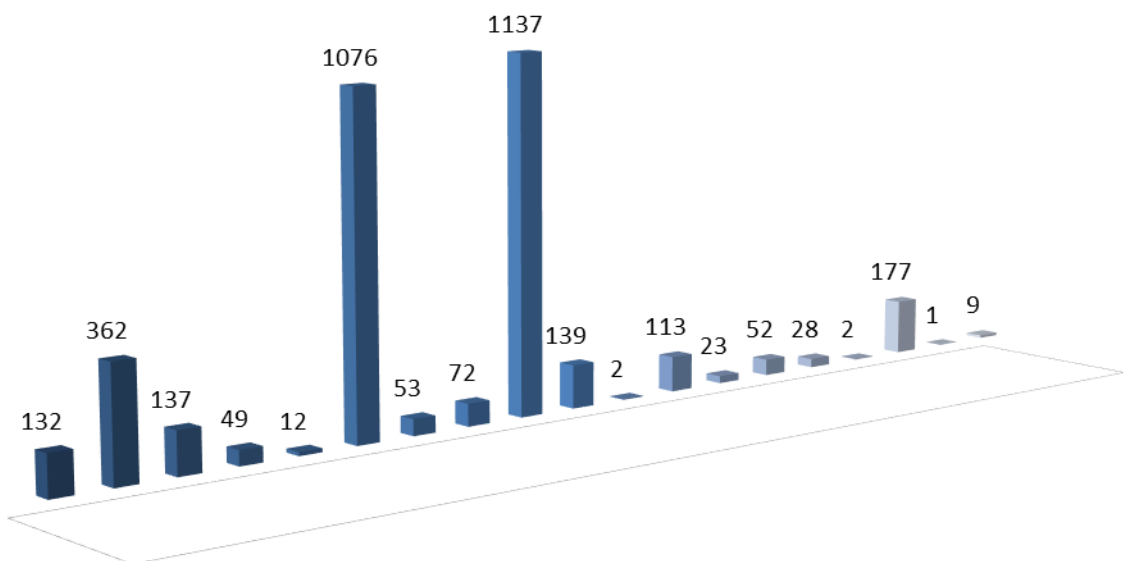
- Питання діяльності міської ради
- Комунальні питання
- Питання рішень сесії та виконкому, розпоряджень міського голови
- Організаційні питання
- Земельні питання
- Питання архітектури і містобудування
- Фінансові питання
- Питання майна і житла
- Соціальні питання
- Питання економіки
- Питання культури
- Питання адміністративних послуг
- Питання бюджету
- Питання освіти
- Питання транспорту та держзакупівель
- Питання медицини
- Кадрові питання
- Питання мобілізаційної роботи





## Кількість звернень по групах питань

- Питання промисловості і будівництва
- Аграрна політика і земельні відносини
- Транспорт і зв'язок
- Економічна, цінова, інвестиційна, зовнішньоекономічна, регіональна політика та будівництво, підприємництво
- Фінансова, податкова, митна політика
- Соціальний захист
- Праця і заробітна плата
- Охорона здоров'я
- Комунальне господарство
- Житлова політика
- Екологія та природні ресурси
- Забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, реалізації прав і свобод громадян, запобігання дискримінації
- Сімейна та гендерна політика. Захист прав дітей
- Культура та культурна спадщина, туризм
- Освіта, наукова, науково-технічна, іноваційна діяльність та інтелектуальна власність
- Інформаційна політика, діяльність засобів масової інформації
- Діяльність органів місцевого самоврядування
- Обороноздатність, суверенітет, міждержавні і міжнаціональні відносини
- Молодь, фізична культура і спорт



Проаналізувавши кількість звернень з окремих груп питань, аудиторами будуть надані рекомендації структурним підрозділам розглянути можливість створення окремого додаткового набору даних з інформацією, яка запитується.

Набори даних або інша додаткова інформація, що створюються структурними підрозділами у вигляді електронних таблиць, знеособлюється з метою дотримання вимог чинного законодавства.

## 5. Результати проведення інформаційного аудиту

1. Департаменту соціальної політики, департаменту міської інфраструктури та управлінню містобудування та архітектури до 15.08.2022 року створити набори даних, інформація щодо яких відноситься до їхньої компетенції, та розмістити такі на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних за наявності технічної можливості, з дотриманням вимог рекомендацій щодо підготовки даних до публікації, що додається.

2. Департаменту соціальної політики та департаменту міської інфраструктури проаналізувати питання, що порушуються у зверненнях громадян та запитах, та підготувати набори даних щодо інформації, яка запитується.

3. Дотримуватися частоти оновлення наборів, наведених у Таблиці 1.

4. При оприлюдненні наборів даних не дублювати одну і ту ж публічну інформацію на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних із поділом такої по роках. У таких випадках створити новий набір даних та оновлювати його з визначеною періодичністю за всі роки з моменту створення такої інформації у структурному підрозділі.

5. Управлінню правового забезпечення та управлінню програмного та комп'ютерного забезпечення привести у відповідність Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Ужгородська міська рада з урахуванням створених наборів даних та додаткової інформації.

6. Підготувати та розмістити нові набори даних, які вимагаються Постановою № 835, але не були створені, а також додаткові набори даних, які подані структурними підрозділами.

7. Оновити набір даних «Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації».

8. Оновити ресурс «infoAudit» набору даних «Результати інформаційного аудиту» та розмістити звіт за результатами проведення інформаційного аудиту у 2022 році.

9. Управлінню правового забезпечення, беручи до уваги результати проведеного інформаційного аудиту, привести у відповідність до вимог чинного законодавства рішення виконкому 09.10.2019 № 377 «Про відкриті дані Ужгородської міської ради».

Додатки:

1. Рекомендації щодо підготовки даних до публікації.

2. Розпорядження міського голови 23.02.2022 № 104 «Про робочу групу з проведення інформаційного аудиту».

3. Розпорядження міського голови 10.03.2022 № 121 «Про припинення проведення інформаційного аудиту на період дії правового режиму воєнного стану».

4. Розпорядження міського голови 08.06.2022 № 298 «Про відновлення проведення інформаційного аудиту».

5. Анкети для проведення віддаленого інформаційного аудиту зі зразками таблиць.

6. Таблиця 1 «Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Ужгородська міська рада».

7. Таблиця 2 «Відомості, подані уповноваженими особами шляхом заповнення Анкет для проведення віддаленого інформаційного аудиту».

8. Картка оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних за 2021 рік.

---