

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників Закарпатської обласної спілки споживчих товариств «Облспоживспілка»

на 2023-2025 роки

м. Ужгород
2023р.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Колективний договір визначає взаємовідносини між роботодавцем і профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників з питань економічного та соціального розвитку колективу.

Працівники наділяють профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників правом представляти його інтереси при розробці і укладанні колективного договору, контролю за виконанням обов'язків обох сторін в період його дії.

Роботодавець визнає первинну профспілкову організацію працівників в особі профспілкового комітету первинної профспілкової організації працівників єдиним і повноважним представником працівників.

Колективний договір вступає в силу з дня його підписання роботодавцем і профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників і діє до закінчення строку та моменту прийняття нового.

Для підведення підсумків виконання зобов'язання по колективному договору сторони організують перевірки і проводять збори трудового колективу не менше одного разу в рік.

РОЗДІЛ I

ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО ТРУДОВОГО РОЗПОРЯДКУ

1. Працівники зобов'язані:

1.1. Додержувати трудову дисципліну та режим робочого часу. Початок роботи о 9.00, перерва з 13.00 до 14.00, кінець роботи о 18.00.

2. Роботодавець зобов'язується:

2.1. Забезпечити повну зайнятість і використання працівників у відповідність за їх фахом та кваліфікацією.

2.2. При зменшенні обсягів діяльності за згодою працівників та погодженням з профспілковим комітетом встановити неповний робочий день або тиждень.

2.2. Виконати у повному обсязі план по підвищенню кваліфікації кадрів.

3.3 метою захисту законних прав та інтересів працівників профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників зобов'язується:

3.1. Контролювати дотримання законодавства про працю.

РОЗДІЛ II

УМОВИ ПРАЦІ

Оплата праці

1. У доповнення до діючого трудового законодавства та інших нормативних документів, які регламентують питання оплати праці та трудові взаємовідносини роботодавець зобов'язується :

1.1. Проводити виплату по встановленим нормам системи оплати праці та встановлювати розміри оплати праці, а також інші види доходів працівникам, згідно додатку №1.

1.2. Виплачувати заробітну плату працівникам двічі на місяць: аванс 17 числа та 1 числа остаточний розрахунок за відпрацьований місяць. У разі,

коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

1.3. Виплати винагород за вислугу років і по підсумках роботи за рік проводити згідно положень Обласної Угоди між правлінням Закарпатської облспоживспілки та Президією обласного комітету працівників споживчої кооперації, при наявності коштів.

2. Виплачувати встановлені надбавки до посадових окладів працівників апарату облспоживспілки:

- за почесне звання України «Заслужений» - на 20 відсотків;
- нагородженим почесною відзнакою центральної спілки споживчих товариств України «Знак пошани» - на 10 відсотків.

Охорона праці

1. Роботодавець зобов'язується забезпечити на кожному робочому місці безпечні та нешкідливі умови праці, згідно додатку №3.

2. Профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників зобов'язується здійснювати контроль за станом умов праці, виконання заходів щодо забезпечення нормативів безпеки.

РОЗДІЛ III

ВІДПУСТКА ТА ВІДПОЧИНОК ПРАЦІВНИКІВ

1. Роботодавець та профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників зобов'язується встановити працівникам тривалість основної відпустки не менше 24 календарних днів.

2. Надавати працівникам додаткову оплачувану відпустку за ненормований робочий день згідно переліку посад, робіт, професій працівників з ненормованим робочим днем – 7 календарних днів /додаток №2/.

3. Надавати працівникам додаткові відпустки при збереженні основної заробітної плати: в день народження – 1 день, при реєстрації шлюбу - 1 день, 1 листопада (поминальний день) – 1 день та при смерті рідних - 3 дні.

4. Вживати заходи щодо організації відпочинку та оздоровлення працівників і членів їх сімей у рамках чинного законодавства та фінансових можливостей, для чого роботодавець може проводити відрахування первинній профспілковій організації працівників в розмірі 2,0 % від валового доходу, отриманого від оренди, за можливості відсоток відрахування може бути змінений.

5. Профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників зобов'язується контролювати дотримання законодавства стосовно надання відпусток.

РОЗДІЛ IV

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

1. Роботодавець та профспілковий комітет первинної профспілкової організації працівників можуть надавати допомогу в придбанні овочів

/картопля, капуста, цибуля, та інші продукти харчування/, на письмові прохання працівників та наявності коштів.

2. Виплачувати фінансову одноразову допомогу працівникам у зв'язку смерті батька, матері, чоловіка, жінки, дітей, а також смерті члена колективу, по результатах розгляду роботодавця та погодження з профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників, при наявності коштів.

3. При виході працівника на пенсію за наявності стажу роботи в споживчій кооперації не менше 15 років надавати грошові допомоги в розмірі 5-ти місячних посадових окладів (середньомісячної заробітної плати, нарахованої за тарифними ставками, відрядними розцінками за останні два місяці роботи), а при стажі роботи понад 20 років – грошова допомога може бути збільшена до 10 окладів, при наявності коштів. Розміри допомоги виносити на обговорення профспілкового комітету первинної профспілкової організації працівників.

4. За поданням роботодавця та профспілкового комітету первинної профспілкової організації працівників за багаторічну і сумлінну працю надавати працівникам одноразові заохочувальні виплати до свят та ювілеїв, при наявності коштів.

5. При наявності коштів один раз у п'ять років виплачувати винагороди за сумлінну безперервну працю та зразкове виконання трудових обов'язків у таких розмірах : від 15 до 20 років роботи - одна середньомісячна заробітна плата, від 20 до 25 років - дві, від 25 до 30 років – чотири, від 30 років і більше - п'ять.

6. Кращих працівників облспоживспілки до Дня споживчої кооперації, жінок з нагоди міжнародного жіночого дня, а також чоловіків з нагоди дня захисника і захисниць України нагороджувати цінними подарунками.

7. За наявності коштів проводити часткову *оплату* навчання студентів у вищих навчальних закладах за направлення правління облспоживспілки.

8. Надавати матеріальну допомогу на оздоровлення під час щорічної відпустки працівникам облспоживспілки, при наявності коштів.

9. За наявності власних коштів надавати матеріальну допомогу учасникам ВВВ, ветеранам праці, непрацюючим пенсіонерам, з нагоди професійних свят та ювілейних дат народження.

10. За власні кошти роботодавця при необхідності та письмовому зверненні працівників апарату управління облспоживспілки оплачувати частково або в повному обсязі медичний огляд та лікування працівників . Розміри оплати виносити на обговорення профспілкового комітету первинної профспілкової організації працівників та погодження з роботодавцем.

Розділ V

РОБОТА З МОЛОДДЮ

1. Надавати додаткові оплачуванні відпустки молодим кооператорам, які навчаються в навчальних закладах за заочною формою навчання.

2. Здійснювати громадський контроль за працевлаштуванням молоді, створення їм належних умов для адаптації в трудових колективах,

підвищенням кваліфікації, задоволенням культурно-освітніх, оздоровчих та житлово-побутових потреб.

3. Спільно з роботодавцем працювати над втіленням в життя Концепції молодіжної політики працівників споживчої кооперації області.

РОЗДІЛ V
ЗОБОВ'ЯЗАННЯ РОБОТОДАВЦЯ ПО
СТВОРЕННЮ НОРМАЛЬНИХ УМОВ ДЛЯ
ДІЯЛЬНОСТІ ПРОФСПІЛКОВОГО КОМІТЕТУ
ПЕРВИННОЇ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ

1. Роботодавець зобов'язується надавати профспілковому комітету первинної профспілкової організації працівників необхідну інформацію для компетентного ведення переговорів при розробці та укладанні колективного договору з проблем зайнятості, заробітної плати, охорони праці і т.д.

РОЗДІЛ VI
ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Сторони прийшли до згоди, що колективний договір вступає в силу з дня його підписання і діє до прийняття нового.

2. За невиконання зобов'язань по колективному договору при відсутності об'єктивних причин сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3. Колективний договір складено в 3-х оригінальних примірниках, один примірник подаються в Ужгородську міську раду для повідомної реєстрації. Зберігається у кожної із Сторін та має однакову юридичну силу.


Підписи:


Від РОБОТОДАВЦЯ

Від ПРОФКОМУ ПЕРВИННОЇ
ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ

Голова правління

Голова профкому


В.В.Цап


О.В.Малик

Підписи:

Від РОБОТОДАВЦЯ

Від ПРОФКОМУ ПЕРВИННОЇ

ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

ПРАЦІВНИКІВ

Голова правління

Голова профкому


В.В.Цап


О.В.Малик

Додаток №1
до колективного договору
Закарпатської облспоживспілки
на 2023-2025 роки

Оплата праці працівників облспоживспілки здійснюється за погодинною системою оплати праці.

Оптимальне співвідношення посадових окладів у середній заробітній платі працівників облспоживспілки становить не менше 70 відсотків.

ПЕРЕЛІК

доплат і надбавок до посадових окладів працівників облспоживспілки

Найменування доплат і надбавок	Розміри доплат і надбавок
ДОПЛАТИ	
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Розмір доплати одному працівнику не обмежується і визначається наявністю економії за окладами, які могли б виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності працівників
За ненормований робочий день	Водіям автотранспортних засобів (легкових автомобілів) - 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований час водієм
НАДБАВКИ	
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів	Водіям 2 -го класу - 10 відсотків, 1-го класу - 25 відсотків установленої тарифної ставки за відпрацьований водієм час
За високі досягнення у праці	До 50 відсотків посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи на певний термін	До 50 відсотків посадового окладу

Підписи:


Від **РОБОТОДАВЦЯ**

Від **ПРОФКОМУ ПЕРВИННОЇ
ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ**

Голова правління

Голова профкому


В.В.Цап


О.В.Малик


Додаток № 2
до колективного договору
Закарпатської облспоживспілки
на 2023-2025 роки

ПЕРЕЛІК

посад з ненормованим робочим днем
апарату Закарпатської облспоживспілки,
робота на яких передбачає надання додаткової
відпустки терміном до 7 календарних днів

1. Голова правління та його заступники.
2. Начальники управлінь, відділів, завідувачі секторами.
3. Головний бухгалтер.
4. Голова ревізійної комісії.
5. Головні спеціалісти.
6. Водії.

Начальник відділу по контролю
та діловодству


Форкош І.Р.

Додаток № 3
До колективного договору
Закарпатської облспоживспілки
на 2023-2025 роки

Затверджую:

Перший заступник голови
правління облспоживспілки

М.М.Гоблик
2023р.

ПЛАН

комплексних заходів з охорони праці на 2023 рік

№ п/п	Найменування заходів	Строк виконання	Вартість робіт (грн.)	Виконавець
1.	Забезпечення ефективного функціонування розробленої та затвердженої системи управління охороною праці	терміново, постійно		відділ з технічних питань та охорони праці
2.	Підготовка матеріалів для колективного договору	березень згідно графіку	-	відділ з технічних питань та охорони праці
3.	Проведення навчання членів комісії з перевірки знань з питань охорони праці та посадових осіб на яких покладені обов'язки відповідальних за охорону праці	згідно графіку	2400	відділ з технічних питань та охорони праці
4.	Забезпечення чинними нормативно-правовими актами, положеннями, журналами реєстрації тощо.	протягом року	1500	відділ з технічних питань та охорони праці
5.	Перегляд відомчих нормативних актів з охорони праці	II півріччя	500	відділ з технічних питань та охорони праці
6.	Забезпечення працюючих засобами індивідуального захисту, миючими засобами, згідно норм.	згідно графіку	3200	начальник АГВ
7.	Проведення замірів опору ізоляції електричних мереж та електрообладнання на діелектричну міцність	грудень	1000	енергетик
8.	Придбання лікувальних препаратів, медикаментів для аптечки та антисептиків	протягом року	2000	начальник АГВ
9.	Організація та контроль проведення періодичною медичного огляду працівників	згідно графіку	6000	відділ з технічних питань та охорони праці

ПРОТОКОЛ

Збори трудового колективу працівників підприємства
в області обласної спілки споживчих товариств

м. Ужгород

23 лютого 2023 року

Відкриті збори відбулися 16 лютого 2023 року в приміщенні
обласної спілки споживчих товариств (4 поверх) за адресою: м. Ужгород,
вул. Свободи, 14.

СПИСОК

ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ ПРИЙМАЛИ УЧАСТЬ У РОЗРОБЦІ КОЛЕКТИВНОГО
ДОГОВОРУ МІЖ РОБОТОДАВЦЕМ ТА ПРОФСПЛКОВИМ КОМІТЕТОМ
ПЕРВИННОЇ ПРОФСПЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ СПІЛКИ СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ
«ОБЛСПОЖИВСПІЛКА» НА 2023-2025 РОКИ.

Від роботодавця:

Гоблик М.М.

Від працівників:

Цап М.М.

Форкош І.Р.

ПРОТОКОЛ
зборів трудового колективу працівників апарату
Закарпатської обласної спілки споживчих товариств

м. Ужгород

23 лютого 2023 року

На обліку профспілкової організації 16 членів профспілки.
Присутні на зборах 14 членів профспілки, відсутні 2 особи з поважних причин (відпустки).

Відкрила збори Малик О.В., голова профспілкового комітету.

ЗАПРОПОНОВАНО: для ведення зборів обрати головою зборів Форкош І.Р., секретарем зборів Малош Е.В..

Голосували: : «За» - одноголосно, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

ВИРІШИЛИ: обрати головою зборів Форкош І.Р., секретарем зборів Малош Е.В..

СЛУХАЛИ: голову зборів **Форкош І.Р.**

ЗАПРОПОНОВАНО:

Затвердити порядок денний зборів.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Прийняття колективного договору між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників Закарпатської облспоживспілки на 2023-2025 роки.

Голосували: «За» - одноголосно, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний зборів.

СЛУХАЛИ: голову профкому Малик О.В.

Ознайомила присутніх на зборах зі змістом колективного договору між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників Закарпатської облспоживспілки на 2023-2025 роки.

СЛУХАЛИ: члена профспілки Данканич Б.С.

ЗАПРОПОНОВАНО: прийняти за основу зачитаний колективний договір.

Голосували: : «За» - одноголосно, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

ВИРІШИЛИ: затвердити колективний договір між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників Закарпатської облспоживспілки на 2023-2025 роки.

Голова зборів

Секретар зборів

Форкош І.Р.

Малош Е.В..

ПРОТОКОЛ

Закордонної організації, що діє на території України

23 лютого 2023 року

м. Київ

На одну професійну організацію 10 тисяч професійних працівників на обсяг 14 тисяч професійних працівників 2 тисяч нових працівників (всього)

Відкриття зборів Митник О. В. Голова професійного комітету

ЗАПРОШУЮТЬ: на збори зборів об'єднаних професійних працівників 14 тисяч професійних працівників 2 тисяч нових працівників (всього)

Збори професійних працівників 14 тисяч професійних працівників 2 тисяч нових працівників (всього)

Місце проведення зборів: м. Київ

Трошукерова
ко і проше
ровало
10 (десять)
архиві



Місце проведення зборів: м. Київ

Місце проведення зборів: м. Київ

1030

Місце проведення зборів: м. Київ

Місце проведення зборів: м. Київ