Додаток №21

до Наказу Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції

09.05.2023 № 413/4

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **державної реєстрації припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок в результаті реорганізації**

Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції через відділ державної реєстрації громадських формувань у Закарпатській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ужгородської міської ради

Центр надання адміністративних послуг Берегівської міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Мукачівської міської ради

Відділ (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого комітету Хустської міської ради

Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Тячівської міської ради Закарпатської області

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вільховецької сільської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Перечинської міської ради

Центр надання адміністратвних послуг Полянської сільської ради

Відділ Центр надання адміністративних послуг Чинадіївської селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Тур’є-Реметівської сільської ради

Центр надання адміністративних послуг Ясінянської селищної ради

Центр надання адміністративних послуг Міжгірської селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради

Відділ Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради

Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради

Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Білківської сільської ради

Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Свалявської міської ради Закарпатської області

Центр надання адміністративних послуг Воловецької селищної ради Мукачівського району Закарпатської області

Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Довжанської сільської ради Хустського району Закарпатської області

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зарічанської сільської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | **Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції** через відділ державної реєстрації громадських формувань у Закарпатській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 88008, Закарпатська область, Ужгородський район, м. Ужгород, пл. Народна, 4.**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ужгородської міської ради:**88000, Закарпатська область, Ужгородський район, м. Ужгород, пл. Поштова, будинок 3.**Центр надання адміністративних послуг Берегівської міської ради:**90202, Закарпатська обл., Берегівський район м. Берегове, вулиця Верешморті, будинок 3. **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Мукачівської міської ради:**89600, Закарпатська область, Мукачівський район, м. Мукачево, пл. Духновича Олександра, будинок 2.**Відділ (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого комітету Хустської міської ради:**90400, Закарпатська область, Хустський район, м. Хуст, вулиця 900-річчя Хуста, 27/1.**Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради:** 89502, Закарпатська область, Ужгородський район, м. Чоп, вулиця Головна, будинок 43.**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Тячівської міської ради Закарпатської області:**90500, Закарпатська область, Тячівський район, м. Тячів, вулиця Нересенська, будинок 5.**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вільховецької сільської ради:**90542, Закарпатська область, Тячівський район, с. Вільхівці, вулиця Центральна, будинок 101. **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Перечинської міської ради:** 89200, Закарпатська область,Ужгородський район, м. Перечин, вулиця Ужгородська, будинок 76. **Центр надання адміністративних послуг Полянської сільської ради:**89313, Закарпатська область, Мукачівський район, с. Поляна, вулиця Духновича, будинок 63.**Відділ Центр надання адміністративних послуг Чинадіївської селищної ради:**89640, Закарпатська область, Мукачівський район, смт. Чинадійово, вулиця Волошина, 59/1.**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Тур’є-Реметівської сільської ради:** 89221, Закарпатська область, Ужгородський район, с. Тур’ї Ремети, вулиця Тканка, будинок 1**Центр надання адміністративних послуг Ясінянської селищної ради:** 90630, Закарпатська область, Рахівський район, смт. Ясіня, вулиця Борканюка, будинок 7**Центр надання адміністративних послуг Міжгірської селищної ради:** 90000, Закарпатська область, Хустський район, смт. Міжгір’я, вулиця Шевченка, будинок 97**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради:** 90614, Закарпатська область, Тячівський район, с.Біла Церква вулиця Марамуреська, будинок 102**Відділ Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради:** 90600, Закарпатська область, Рахівський район, місто Рахів, вулиця Миру, будинок 5**Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради:**90615, Закарпатська область, Рахівський район, смт Великий Бичків, вулиця Шевченка, будинок 10**Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Білківської сільської ради:**90132, Закарпатська область, Хустський район, с. Білки, вулиця Центральна, будинок 13**Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Свалявської міської ради Закарпатської області:**89300, Закарпатська область, Мукачівський район, м. Свалява, пл. Головна, будинок 1**Центр надання адміністративних послуг Воловецької селищної ради Мукачівського району Закарпатської області:**89100, Закарпатська область, Мукачівський район, смт. Воловець, вулиця Героїв України, будинок 11**Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Довжанської сільської ради Хустського району Закарпатської області:**90154, Закарпатська область, Хустський район, село Довге, вулиця Велика, будинок 7**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зарічанської сільської ради:** 90123, Закарпатська область, Хустський район, село Заріччя, вулиця Центральна, будинок 9 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | **Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції** через відділ державної реєстрації громадських формувань у Закарпатській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: понеділок, вівторок, середа, четвер: 08:00-17:00; п’ятниця: 08:00-15:45; обідня перерва: 12:00-12:45**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ужгородської міської ради:** понеділок - четвер: 08:00-17:00; п'ятниця: 08:00-14:00 **Центр надання адміністративних послуг Берегівської міської ради:**понеділок-четвер: 08:30-18:00, п’ятниця: 8.30-14.30, без перерви на обід**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Мукачівської міської ради:**понеділок-четвер 08:00-18:00; п’ятниця: 8:00-17:00; субота: 08:00-16:00**Відділ (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого комітету Хустської міської ради:**понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08:00-17:00; вівторок 08:00-20:00  **Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради:**понеділок-четвер: 08:30-18:00, обідня перерва: 13.00 - 14.00; п’ятниця: 08:30-14:30, без перерви на обід**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Тячівської міської ради Закарпатської області:** понеділок-середа: 08:00-16:00; четвер: 08:00-20:00; п'ятниця: 08:00-16:00; субота: 08:00-15:00  **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вільховецької сільської ради:**понеділок-середа, п'ятниця: 08:20-16:20; четвер: 08:20-20:00 **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Перечинської міської ради:** понеділок - п'ятниця: 09:00-16:00; четвер: 08:00-20:00 **Центр надання адміністративних послуг Полянської сільської ради:**понеділок-середа, п'ятниця: 09:00-16:00; четвер: 08:00-20:00**Відділ Центр надання адміністративних послуг Чинадіївської селищної ради:** понеділок - п'ятниця: 09:00-17:00**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Тур’є-Реметівської сільської ради:**понеділок, середа, четвер, п’ятниця: 08:00-15:00, вівторок: 08:00-20:00**Центр надання адміністративних послуг Ясінянської селищної ради:**понеділок-середа, п'ятниця: 08:00-16:00; четвер: 08:00-20:00 **Центр надання адміністративних послуг Міжгірської селищної ради:** понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця: 08:00-17:00; середа: 08:00-20:00 **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради:** понеділок-середа, п'ятниця: 09:00-18:00; четвер: 09:00-20:00**Відділ Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради:** понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця: 08:00-17:00; середа: 08:00-20:00; субота: 09:00-15:00**Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради:** понеділок-середа, п’ятниця: 09:00-17:00; четвер: 09:00-20:00**Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Білківської сільської ради:** понеділок, вівторок, середа, п’ятниця: 09:00-17:00; четвер: 09:00-20:00**Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Свалявської міської ради Закарпатської області:** понеділок, вівторок, середа, п’ятниця: 8:00-17:00; четвер: 8:00-20:00, без перерви на обід **Центр надання адміністративних послуг Воловецької селищної ради Мукачівського району Закарпатської області:** понеділок-четвер: 08.00-17.00, п’ятниця: 08.00-15.45, з перервою на обід з 12.00- 13.45**Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Довжанської сільської ради Хустського району Закарпатської області:**понеділок-п’ятниця: 08.00-17.00 без перерви на обід, субота: 08:00-12:00**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зарічанської сільської ради:** понеділок-п’ятниця: 08.00-17.00 без перерви на обід, субота: 09:00-16:00 |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт  | **Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції** через відділ державної реєстрації громадських формувань у Закарпатській області Управління державної реєстрації Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: тел./факс: (0312) 63-03-67, 63-03-82, факс 63-03-79адреса електронної пошти: info@zk.minjust.gov.uaвеб-сайт: <http://pzmrujust.gov.ua>**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ужгородської міської ради:** тел./факс: (0312) 42-80-28адреса електронної пошти: cnap@rada-uzhgorod.gov.uaвеб-сайт: http://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг Берегівської міської ради:** тел./факс: (03141) 2-42-90адреса електронної пошти: cnap.bereg@ukr.netвеб-сайт: https://beregivska.gromada.org.ua/c-n-a-p-09-08-14-06-08-2021/**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Мукачівської міської ради:** тел./факс: (03131) 3-46-90, (03131) 5-42-75, +38050 372-30-00адреса електронної пошти: cnap@mukachevo-rada.gov.uaвеб-сайт: [https://mukachevo-rada.gov.ua/golovna/instrumenti-meshkancya/cnap](https://mukachevo-rada.gov.ua/) **Відділ (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого комітету Хустської міської ради:** тел./факс:+380685278981адреса електронної пошти: khust-admcentr@ukr.netвеб-сайт: https://khust-miskrada.gov.ua**Управління Центр надання адміністративних послуг Чопської міської ради:** тел./факс: (0312) 71-20-72адреса електронної пошти: chop\_cnap@ukr.netвеб-сайт: http://chop-rada.gov.ua **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Тячівської міської ради Закарпатської області:** тел./факс: (096) 284 02 00адреса електронної пошти: cnap@tyachiv-city.gov.uaвеб-сайт: [tyachiv-city.gov.ua](http://cnap@tyachiv-city.gov.ua/index.php)**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вільховецької сільської ради:** тел./факс: +380971177773адреса електронної пошти: cnapvilhivci@gmail.comвеб-сайт: <http://vilhovecka.gromada.org.ua/cnap-10-01-45-03-10-2019/> **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Перечинської міської ради:** тел./факс: (03145) 2-20-01адреса електронної пошти: cnapperechyn@gmail.comвеб-сайт: https://pmr.gov.ua/tsnap**Центр надання адміністративних послуг Полянської сільської ради:**тел./факс: (03133) 3-20-20 адреса електронної пошти: cnap@polyanska-gromada@gov.uaвеб-сайт: https://polyanska-gromada.gov.ua/cnap-09-08-34-14-12-2020/**Відділ Центр надання адміністративних послуг Чинадіївської селищної ради:** тел./факс:+380509963674адреса електронної пошти: Gelegan@ukr.netвеб-сайт: https://chynadiivska-gromada.gov.ua/cnap-17-41-09-18-02-2021**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Тур’є-Реметівської сільської ради:**тел./факс: (03145) 51260адреса електронної пошти: hromada@t-remeta.gov.uaвеб-сайт: <https://t-remeta.gov.ua>**Центр надання адміністративних послуг Ясінянської селищної ради:**тел./факс: +38097 991 0021адреса електронної пошти: cnap04351452@gmail.comвеб-сайт: <http://yasinya-gromada.gov.ua/>**Центр надання адміністративних послуг Міжгірської селищної ради:**тел./факс:+380663189599адреса електронної пошти: cnapmizghir@ukr.netвеб-сайт:-**Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради:**тел.: +380976454895адреса електронної пошти: cnap.solotvino@gmail.comвеб-сайт: https://cnap.solotvino-rada.gov.ua**Відділ Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради:**тел./факс: +380677706431адреса електронної пошти: rakhiv2016@ukr.netвеб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/tsentr-nadannia-administratyvnykh-poslu/**Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради:**тел./факс: +380969258418адреса електронної пошти: cnap.vb@ukr.netвеб-сайт: https://bychkivrada.gov.ua/cnap**Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Білківської сільської ради**:тел./факс: (0312) 75-2-80адреса електронної пошти: tsnap\_bilki@ukr.netвеб-сайт: https://bilku.gr.org.ua**Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Свалявської міської ради Закарпатської області:**тел./факс: +380997501508адреса електронної пошти: cnap112@ukr.netвеб-сайт: https://svalyavska-gromada.gov.ua/**Центр надання адміністративних послуг Воловецької селищної ради Мукачівського району Закарпатської області:**тел./факс: (03136)22091адреса електронної пошти: cnapvolovets@ukr.netвеб-сайт: -**Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Довжанської сільської ради Хустського району Закарпатської області:**тел./факс: (03144)741-223адреса електронної пошти: dovgesr@meta.uaвеб-сайт: <https://dovzhanska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-16-51-20-18-05-2020/>**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зарічанської сільської ради:**тел./факс: +380680955710адреса електронної пошти: zaricha.cnap@urk.netвеб-сайт: https://zarichansca-gromada.gov.ua/cnap-21-56-09-09-11-2021/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»  |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації;примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу;примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення юридичної особи в результаті злиття або приєднання;довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання;документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання.Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:1) нотаріально посвідчена довіреність;2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.Строк розгляду документів може бути продовжений суб’єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичнихосіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;документи суперечать вимогам Конституції та законів України;документи суперечать статуту громадського формування;документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:раніше строку, встановленого Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання або поділу;щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та відсутні відомості про узгодження плану реорганізації юридичної особи;щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;рішення про проведення державної реєстрації;рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

 \* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |