**Перелік документів:**

Заява\* законного представника дитини або у разі, якщо дитина переміщується без супроводження батьків або осіб, які їх замінюють, її родичів (баби, діда, прабаби, прадіда, тітки, дядька, повнолітніх брата або сестри), вітчима, мачухи, представника органу опіки та піклування або дитини, якій виповнилось 14 років.

До заяви додаються такі документи:

**Оригінали всіх документів мати при собі.**

1. Завірена копія свідоцтва про народження

дитини або іншого документа, який посвідчує особу дитини;

2. Завірена копія документа, який посвідчує особу заявника;

3. Завірена копія документа, який підтверджує повноваження законного представника дитини (у разі, якщо дитина постійно проживає/перебуває у закладі охорони здоров’я, закладі освіти або іншому дитячому закладі, - документа, що підтверджує факт перебування дитини у такому закладі) або родинні стосунки між дитиною та заявником (якщо звертаються інші родичі дитини);

4. Завірена копія довідки про взяття дитини на облік як внутрішньо переміщеної особи або документа, який підтверджує проживання/перебування дитини у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція.

У разі відсутності відомостей про реєстрацію місця проживання/ перебування дитини або документів, зазначених у пунктах1 -4, доказами підтвердження її місця проживання/ перебування у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція, можуть бути відомості, які містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, або документи про право власності батьків або дитини на рухоме чи нерухоме майно, або свідоцтво про базову загальну середню освіту, або атестат про повну загальну середню освіту, або документ про професійно-технічну освіту, або табель успішності, або учнівський квиток, або медичні документи, або свідоцтво про народження дитини.

6. У разі отримання дитиною поранення, контузії, каліцтва подаються також виписки з медичної картки дитини або консультаційного висновку спеціаліста, видані після медичного обстеження та лікування дитини у закладах охорони здоров’я та науково-дослідних установах, визначених Міністерства охорони здоров’я України із зазначенням діагнозу згідно з Міжнародною класифікацією хвороб та споріднених проблем здоров’я десятого перегляду, отриманих у період здійснення антитерористичної операції;

7. У разі, якщо дитина, яка внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів:

1) зазнала фізичного, сексуального насильства;

2) була викрадена або незаконно вивезена за межі України;

3) залучалася до участі у діях воєнізованих чи збройних формувань;

4) незаконно утримувалася, у тому числі в полоні подаються наступні документи:

7.1. копія заяви про вчинення щодо дитини кримінального правопорушення або про залучення дитини до провадження як потерпілої, зареєстрованої у встановленому порядку у відповідних правоохоронних органах;

7.2. копія витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань про відкриття кримінального провадження за зазначеною заявою про вчинення злочину щодо дитини у зоні воєнних дій та збройних конфліктів.

7.3. копія висновку експерта за результатами судової експертизи (за наявності), проведеної у ході досудового розслідування у кримінальному провадженні, якою встановлено факти фізичного, сексуального насильства щодо дитини.

8. У разі, якщо дитина, яка внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів зазнала психологічного насильства, подаються:

8.1. висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений Ужгородським міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (заявник особисто звертається до Ужгородського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді з метою проведення оцінки потреб дитини та її сім’ї та за результатами надає висновок оцінки потреб дитини та її сім’ї).

8.2. копія посвідчення з написом «Посвідчення члена сім’ї загиблого», якщо дитина отримала статус відповідно до Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

8.3. копія свідоцтва про смерть та копія документа, який підтверджує загибель особи у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція, або копія документа, який підтверджує смерть особи внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих у зазначеному населеному пункті у період здійснення антитерористичної операції, у разі загибелі батьків дитини або одного з них - із числа цивільних осіб.

**Строк надання адміністративної послуги – протягом 30 днів.**

 Міському голові

 Ужгородської міської ради

Андріїву Б.Є.

 гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (п і б)

 зареєстроване місце проживання:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адреса)

фактичне місце проживання:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адреса)

 паспортні дані:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№, серія, ким і коли виданий)

 т-н: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітній (неповнолітній) дитині (або особі) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище, ім’я, по батькові малолітньої (неповнолітньої) особи та родинні зв’язки)

у зв’язку з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підстави надання статусу)

Перелік документів, що додаються:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Примітка:**

Відповідно до ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту.

Підписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Ужгородський міський голова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Богдан АНДРІЇВ

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

 **інформаційна картка № 14/04**

 **адміністративної послуги**

**Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

 (назва адміністративної послуги)

**Служба у справах дітей Ужгородської міської ради**

(найменування суб’єкта адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення  | Центр надання адміністративних послуг виконкому Ужгородської міської ради |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 88000, Закарпатська область, м. Ужгород, пл. Поштова, 3, перший поверх |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.00середа з 9.00 до 20.00п’ятниця, субота з 8.00 до 15.00 |
| **3.** | Телефон/ факс (довідки), адреса електронної пошти та ВЕБ сайт центру надання адміністративної послуги | (0312) 42-80-28e-mail: cnap@rada-uzhgorod.gov.ua  |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України  |

|  |
| --- |
| Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Закон України «Про охорону дитинства», Закон України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», Закон України «Про адміністративні послуги». |

 |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України  | Постанова Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 року № 268 «Про затвердження порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів».Постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини».  |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 20.07.2018 року № 1044 «Про затвердження форми журналу обліку заяв про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів». |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява\* законного представника дитини абоу разі, якщо дитина переміщується безсупроводження батьків або осіб, які їхзамінюють, її родичів (баби, діда, прабаби,прадіда, тітки, дядька, повнолітніх брата або сестри), вітчима, мачухи, представника органу опіки та піклування або дитини, якійвиповнилось 14 років. |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | **Оригінали всіх документів мати при собі.**1. Завірена копія свідоцтва про народженнядитини або іншого документа, який посвідчує особу дитини;2. Завірена копія документа, який посвідчує особу заявника;3. Завірена копія документа, який підтверджує повноваження законного представника дитини (у разі, якщо дитина постійно проживає/перебуває у закладі охорони здоров’я, закладі освіти або іншому дитячому закладі, - документа, що підтверджує факт перебування дитини у такому закладі) або родинні стосунки між дитиною та заявником (якщо звертаються інші родичі дитини);4. Завірена копія довідки про взяття дитини на облік як внутрішньо переміщеної особи або документа, який підтверджує проживання/перебування дитини у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція.У разі відсутності відомостей про реєстрацію місця проживання/ перебування дитини або документів, зазначених у пунктах 1-4, доказами підтвердження її місця проживання/ перебування у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція, можуть бути відомості, які містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, або документи про право власності батьків або дитини на рухоме чи нерухоме майно, або свідоцтво про базову загальну середню освіту, або атестат про повну загальну середню освіту, або документ про професійно-технічну освіту, або табель успішності, або учнівський квиток, або медичні документи, або свідоцтво про народження дитини.6. У разі отримання дитиною поранення, контузії, каліцтва подаються також виписки з медичної картки дитини або консультаційного висновку спеціаліста, видані після медичного обстеження та лікування дитини у закладах охорони здоров’я та науково-дослідних установах, визначених Міністерства охорони здоров’я України із зазначенням діагнозу згідно з Міжнародною класифікацією хвороб та споріднених проблем здоров’я десятого перегляду, отриманих у період здійснення антитерористичної операції;7. У разі, якщо дитина, яка внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів:1) зазнала фізичного, сексуального насильства; 2) була викрадена або незаконно вивезена за межі України; 3) залучалася до участі у діях воєнізованих чи збройних формувань; 4) незаконно утримувалася, у тому числі в полоні подаються наступні документи:7.1. копія заяви про вчинення щодо дитини кримінального правопорушення або про залучення дитини до провадження як потерпілої, зареєстрованої у встановленому порядку у відповідних правоохоронних органах;7.2. копія витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань про відкриття кримінального провадження за зазначеною заявою про вчинення злочину щодо дитини у зоні воєнних дій та збройних конфліктів. 7.3. копія висновку експерта за результатами судової експертизи (за наявності), проведеної у ході досудового розслідування у кримінальному провадженні, якою встановлено факти фізичного, сексуального насильства щодо дитини. 8. У разі, якщо дитина, яка внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів зазнала психологічного насильства, подаються: 8.1. висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений Ужгородським міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (заявник особисто звертається до Ужгородського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді з метою проведення оцінки потреб дитини та її сім’ї та за результатами надає висновок оцінки потреб дитини та її сім’ї). 8.2. копія посвідчення з написом «Посвідчення члена сім’ї загиблого», якщо дитина отримала статус відповідно до Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». 8.3. копія свідоцтва про смерть та копія документа, який підтверджує загибель особи у населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція, або копія документа, який підтверджує смерть особи внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих у зазначеному населеному пункті у період здійснення антитерористичної операції, у разі загибелі батьків дитини або одного з них - із числа цивільних осіб. |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою за дорученням  |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги |  Безоплатна  |
|  | **У разі платності:** |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | *-* |
| **11.2.** | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | *-* |
| **11.3.** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | *-* |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 30 днів |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Неподання заявником необхідного пакету документів. |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради про надання або відмову у наданні статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.  |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто або уповноваженою особою за дорученням  |
| **16.** | Примітка | Заявник бере участь у засіданні комісії з питань захисту прав дитини.   |

 \* до інформаційної картки додається форма заяви.

Дія або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку встановленому законом.

**Начальник служби Марія АРОКГАТІ**