**ФОРМА   
                                                           конкурсної пропозиції**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код рядка |  |  |
| 1 | Замовник соціальних послуг | Департамент соціальної політики Ужгородської міської ради |
| 2 | Дата оголошення конкурсу | 19.01.2024 |

**І. Відомості про надавача соціальних послуг**

1. Загальна інформація

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код рядка |  |  |
| 3 | Повне та скорочене найменування (для юридичних осіб)  Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (для фізичних осіб - підприємців) |  |
| 4 | Організаційно-правова форма |  |
| 5 | Орган і дата державної реєстрації |  |
| 6 | Код за ЄДРПОУ (для юридичних осіб)  Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта громадянина України у разі відмови від отримання реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб - підприємців) |  |
| 7 | Податковий статус |  |
| 8 | Місцезнаходження (для юридичних осіб)  Місце проживання (для фізичних осіб - підприємців) |  |
| 9 | Фактична адреса |  |
| 10 | Контактний телефон, факс, електронна адреса |  |
| 11 | Керівник (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності), посада) |  |
| 12 | Банківські реквізити (№ поточного рахунка, назва установи банку, МФО) |  |

2. Інформація про соціальні послуги

Перелік соціальних послуг, які надаються:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категорії осіб, яким надаються соціальні послуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Надавач соціальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (найменування юридичної особи / прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (керівник або уповноважена особа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

(дата подання пропозиції)

**ІІ. Відомості про персонал надавача соціальних послуг**

1. Адміністративний та управлінський персонал

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) | Посада (функція) | Освіта | Спеціальне  навчання | Попередній досвід роботи | Функції в межах соціального замовлення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 13 | Управлінський персонал | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Фінансово-господарський персонал | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Інший адміністративний персонал | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

2. Основний персонал

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) | Посада (функція) | Категорія | Освіта | Спеціальне навчання | Попередній досвід роботи | Функції  в межах соціального замовлення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 16 | Соціальні працівники та робітники | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Медичні працівники | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Педагогічні працівники | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Інший основний персонал | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Допоміжний персонал

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) | Посада (функція) | Категорія | Освіта | Спеціальне навчання | Попередній досвід роботи | Функції в межах соціального замовлення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**ІІІ. Відомості про матеріально-технічну базу надавача соціальних послуг**

1. Відокремлені приміщення, будівлі та споруди

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Найменування, тип | Адреса | Право користування майном | Функціональне  призначення | Основні  Характеристики | Санітарний стан приміщень | Відповідність приміщень державним будівельним нормам | Примітки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 20 | Приміщення, будівлі та споруди спеціального призначення | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Інші приміщення, будівлі та споруди | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Транспортні засоби

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Найменування, вид | Марка | Рік випуску | Право користування транспортним засобом | Основні  характеристики | Стан | Примітки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 22 | Спеціальні транспортні засоби | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Транспортні засоби загального призначення | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Прилади, засоби та інвентар, призначені для надання соціальних послуг

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Найменування, категорія | Право користування майном | Призначення | Основні характеристики | Стан | Примітки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 24 | Спеціальне обладнання та інструменти | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Спеціальні засоби та інвентар | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

4. Прилади, засоби та інвентар адміністративного призначення

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Найменування, категорія | Основні характеристики | Стан | Примітки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 26 | Комп’ютерне обладнання | | | |
|  |  |  |  |  |
| 27 | Прилади, засоби та інвентар | | | |
|  |  |  |  |  |

**IV. Фінансування соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів**

1. Прямі витрати

*1.1. Заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Посада | Заробітна плата за місяць, грн | Професійне навантаження працівника, % | Тривалість надання соціальної послуги, місяців | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 28 | Основний персонал | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 29 | Допоміжний персонал | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 30 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування | | | |  |
| 31 | Податок на доходи фізичних осіб | | | |  |
| 32 | Усього | | | |  |

*1.2. Придбання товарів, робіт, послуг*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Стаття витрат | Вартість одиниці, грн | Одиниця  виміру | Кількість  Одиниць | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 33 | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 34 | Медикаменти та перев’язувальні матеріали | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 35 | Продукти харчування | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 36 | Супутні роботи і послуги | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 37 | Інші товари, роботи, послуги | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 38 | Усього | | | |  |

*1.3. Інші прямі витрати*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Стаття витрат | Вартість одиниці, грн | Одиниця  виміру | Кількість  одиниць | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 39 | Транспортні витрати | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 40 | Ремонт та обслуговування спеціального обладнання та інших спеціальних засобів | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 41 | Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 42 | Інші витрати | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 43 | Усього | | | |  |

2. Адміністративні витрати

*2.1. Заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Штатна посада | Оклад за місяць, грн | Професійне навантаження працівника, % | Тривалість надання  соціальної послуги, місяців | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 44 | Адміністративний та управлінський персонал | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 45 | Фінансово-господарський персонал | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 46 | Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування | | | |  |
| 47 | Усього | | | |  |

*2.2. Придбання товарів, робіт, послуг*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Стаття витрат | Вартість одиниці, грн | Одиниця  виміру | Кількість  одиниць | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 48 | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар для адміністративних потреб | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 49 | Роботи та послуги для адміністративних потреб | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 50 | Інші товари, роботи, послуги | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 51 | Усього | | | |  |

*2.3. Інші адміністративні витрати*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Стаття витрат | Вартість одиниці, грн | Одиниця  виміру | Кількість  одиниць | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 52 | Оренда та обслуговування приміщень, будівель, споруд | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 53 | Витрати на комунальні послуги та енергоносії | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 54 | Витрати на зв’язок (в тому числі пошта, телефон, інтернет) | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 55 | Транспортні витрати на адміністративні потреби | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 56 | Витрати на відрядження працівників | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 57 | Ремонт і обслуговування обладнання адміністративного призначення | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 58 | Амортизація нематеріальних активів адміністративного призначення | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 59 | Амортизація основних засобів адміністративного призначення | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 60 | Амортизація інших необоротних матеріальних активів адміністративного призначення | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 61 | Інші витрати | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 62 | Усього | | | |  |

3. Вартість людино-години

*3.1. Розрахунок коефіцієнта розподілу адміністративних витрат*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код рядка | Категорія витрат | Сума, грн |
| 63 | Заробітна плата основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах соціального замовлення |  |
| 64 | Загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який надає соціальні послуги, за усіма договорами / проектами надавача соціальних послуг |  |
| 65 | Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат |  |

*3.2. Розрахунок вартості людино-години*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Категорія витрат | Сума за категорією,  грн | Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат, % | Вартість за категорією, грн | Вартість  на одну людино- годину, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 66 | Прямі витрати | | | | |
| 67 | Заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування |  |  |  |  |
| 68 | Придбання товарів, робіт і послуг |  |  |  |  |
| 69 | Інші прямі витрати |  |  |  |  |
| 70 | Усього прямих витрат | | |  |  |
| 71 | Адміністративні витрати | | | | |
| 72 | Заробітна плата та єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування |  |  |  |  |
| 73 | Придбання товарів, робіт і послуг |  |  |  |  |
| 74 | Інші адміністративні витрати |  |  |  |  |
| 75 | Усього адміністративних витрат | | |  |  |
| 76 | Разом | | | |  |

4. Розрахунок вартості надання соціальної послуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код рядка | Категорії  отримувачів соціальної послуги | Вартість  людино- години,  грн | Кількість  людино-годин на особу, год | Кількість отримувачів соціальної послуги, осіб | Сума, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 77 |  |  |  |  |  |
| 78 |  |  |  |  |  |
| 79 |  |  |  |  |  |
| 80 | Разом | | | |  |

Надавач соціальних послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування юридичної особи / прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (керівник або уповноважена особа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

(дата подання конкурсної пропозиції)