



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації

Ю. М. ШПОНТАК

2024 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на об'єкти, які належать до другої та третьої групи

(назва адміністративної послуги)

Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації та

Центр надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центр надання адміністративних послуг

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | Адреса Департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації: 88008, м. Ужгород, пл. Народна, 4. Адреса Центру надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради: 88000, м. Ужгород, пл. Поштова, 3. |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | Режим роботи Департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації: з понеділка до п'ятниці з 8.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 13.00. Режим роботи Центру надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради: Понеділок – з 8.00 до 17.00 Вівторок – з 8.00 до 17.00 Середа – з 8.00 до 20.00 Четвер – з 8.00 до 17.00 П'ятниця – з 8.00 до 14.00 Субота – з 8.00 до 14.00. |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | Контактні дані Департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації: тел.: (0312) 61-67-01, 61-55-36, 61-36-89, e-mail: central@ecozakarpat.gov.ua, веб-сайт: ecozakarpat.gov.ua. Контактні дані Центру надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради: тел.: (0312) 42-80-28, e-mail: cnap@rada-uzhgorod.gov.ua, веб-сайт: https://rada-uzhgorod.gov.ua/cnap. |

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

| | | |
|----|---|--|
| 4. | Закони України | Закон України від 06.09.2005 р. № 2806-IV "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 р. № 302 "Про затвердження порядку проведення оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи" |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 27 червня 2023 року № 448 «Про затвердження Інструкції про вимоги до оформлення документів, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 серпня 2023 року за № 1475/40531. |

| | | |
|---|--|--|
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Положення про департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації, інші акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава одержання адміністративної послуги | Звернення суб'єкта господарювання |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява про анулювання документа дозвільного характеру |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто суб'єктом господарювання, через уповноважену ним особу, поштою або у випадках, передбачених законом, в електронній формі за допомогою засобів телекомунікацій (електронною поштою або через Єдиний державний портал адміністративних послуг) |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | У разі, якщо анулювання документа дозвільного характеру здійснюється дозвільним органом, рішення про анулювання документа дозвільного характеру видається особисто або надсилається суб'єкту господарювання поштовим відправленням з описом вкладення не пізніше п'яти робочих днів із дня прийняття (винесення) рішення, якщо інше не передбачено законом |
| 13. | Перелік підстав для анулювання адміністративної послуги | <p>скасування центральним (територіальним) органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення, висновку щодо можливості видачі дозволу;</p> <p>наявність звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання дозволу на викиди;</p> <p>наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом;</p> <p>наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;</p> <p>видача нового дозволу на викиди - з моменту видачі такого дозволу на викиди.</p> <p>Анулювання дозволу на викиди може бути застосовано як санкцію до фізичних та юридичних осіб, а також юридичних осіб, які знаходяться під контролем таких фізичних або юридичних осіб, відповідно до Закону України "Про санкції".</p> |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на об'єкти, які належать до другої та третьої групи |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто суб'єктом господарювання, через уповноважену ним особу, поштою. |
| 16. | Примітка | Дія дозволу на викиди припиняється через десять робочих днів з дня прийняття (винесення) рішення про його анулювання або з дати видачі нового дозволу на викиди. |