

ПОГОДЖЕНО:

Уповноважений представник  
працівників комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»



Діана ГОМЗА

«19» липня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»



Євген МОЛНАР

«19» липня 2024 р.

Додаток № 1 до Змін № 1  
до Колективного Договору

## ЗМІНИ №1

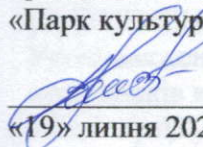
# ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ між роботодавцем та працівниками комунального підприємства «Парк культури та відпочинку «Під замком» на 2024-2027 роки

м. Ужгород – 2024 рік



**ПОГОДЖЕНО:**

Уповноважений представник  
працівників комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»

  
Діана ГОМЗА  
«19» липня 2024 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Директор комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»

  
Свген МОЛНАР  
«19» липня 2024 р.



Додаток № 1 до Змін № 1  
до Колективного Договору


**Порядок та умови  
обліку робочого часу та оплата праці сторожа**

1. Установити підсумковий облік робочого часу для сторожів.
2. Застосовувати річний обліковий період при підсумковому обліку робочого часу.
3. Обліковий період охоплює робочий час і години роботи у вихідні і святкові дні, години відпочинку. Щоденна або щотижнева тривалість робочого часу, встановлена графіком змінності, може коливатися протягом облікового періоду. Але загальна сума годин роботи за обліковий період має дорівнювати нормі робочого часу в рік.
4. Після закінчення облікового періоду (рік), за наявності понаднормових годин, провадиться оплата за понаднормові години згідно ст. 106 КЗпП України.
5. За роботу в святкові дні проводити оплату праці згідно законодавства у подвійному розмірі або надавати відгул (не застосовується в період дії воєнного стану).
6. Робота сторожа в нічний час (ст. 54 КЗпП України) оплачується в підвищеному розмірі згідно зі ст.108 Кодексу законів про працю України за кожну годину роботи в нічний час для сторожів 35 % від тарифної ставки (окладу).
7. Розмір погодинної зарплати сторожа не може бути нижче ніж розмір мінімальної зарплати в погодинному розмірі, визначений статтею 8 Закону про Держбюджет-2024.
8. Мінімальна заробітна плата сторожа визначається в погодинному розмірі виходячи з розміру мінімальної заробітної плати на місяць та середньомісячної норми тривалості робочого часу за рік.
9. У 2024 році основні показники для розрахунку заробітної плати сторожа такі:  
середньомісячна кількість робочих годин —  $2000 \text{ год} \div 12 = 166,67 \text{ год}$ ;  
мінімальна зарплата в погодинному розмірі —  $8000 \text{ грн} \div 166,67 \text{ год} = 48,00 \text{ грн}$ .
10. Максимальна тривалість робочого часу сторожа становить - 24 години на добу згідно графіку змінності з наданням можливості прийому їжі впродовж робочого часу.
11. Тривалість щорічної основної відпустки сторожа підприємства становить 24 календарних дні.




Додаток № 1  
до Колективного договору

ПОГОДЖЕНО:  
Уповноважений представник  
працівників комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»

  
Діана ГОМЗА  
«19» липня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Директор комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку «Під замком»

  
Євген МОЛНАР  
«19» липня 2024 р.



**Коефіцієнти співвідношення розмірів посадових окладів  
до мінімальної тарифної ставки (окладу)**

№	Найменування (перелік) посад	Код за класифікатором посад	Коефіцієнт
1.	Директор (начальник, інший керівник) підприємства	1210.1	4
2.	Заступник директора з господарсько-адміністративної роботи	1210.1	3,4
3.	Заступник директора з культурно-масової роботи	1210.1	3,4
4.	Головний бухгалтер	1231	3,4
5.	Інженер садово-паркового господарства	2149.2	2,2
6.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	2414.2	2,2
7.	Інженер з охорони праці	2149.2	2,2
8.	Юрисконсульт	2429	2,2
9.	Інспектор з кадрів	3423	2
10.	Майстер	1222.2	2,1
11.	Бухгалтер	3433	2
12.	Підсобний робітник	9322	1,32
13.	Прибиральник територій	9162	1,32
14.	Робітник з благоустрою	9161	1,32
15.	Озеленювач	6113	1,47
16.	Електрослюсар (слюсар) черговий та з ремонту устаткування	7241	1,32
17.	Фахівець публічних закупівель	2419.2	2,2
18.	Експерт з управління інформаційними технологіями	2139.2	2,2
19.	Сторож	9152	



4

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**загальних зборів працівників**  
**комунального підприємства «Парк культури та відпочинку «Під замком»**

19 липня 2024 р.

м. Ужгород

Голова загальних зборів працівників - директор Підприємства Молнар Є.С.

Кількість працівників підприємства - 24

Присутні на зборах - 23

**Порядок денний:**

1. Внесення змін та доповнень до колективного договору.
2. Введення в штатний розпис КП «Під замком» посаду сторожа в кількості чотирьох з половиною штатних одиниць.

**Слухали:**

- директора Підприємства Молнара Євгена Стефановича, який запропонував внести зміни та доповнення до колективного договору Підприємства.

**Виступили:**

- Гомза Діана Володимирівна - Уповноважений представник працівників, яка відмітила, що з метою збереження природно – заповідної території парку Боздоський та парку Підзамковий, збереження благоустрою та дотримання громадського порядку на території парків є потреба у введенні до штату підприємства посаду сторожа.

Необхідність охорони вказаних об'єктів – 24 години на добу.

Таким чином, посада сторожа вводиться до штатного розпису підприємства з погодинною оплатою праці з доплатою за роботу в нічний та вечірній час згідно встановлених законодавством годинних тарифних ставок в кількості чотирьох з половиною одиниць.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» – 23 осіб; «ПРОТИ» 0 осіб, «УТРИМАЛИСЯ» 0 осіб.

**Рішення прийнято.**

**УХВАЛИЛИ:**

1. Підписати зміни до колективного договору між роботодавцем та уповноваженим представником працівників КП «Під замком».
2. Ввести в штатний розпис КП «Під замком» посаду сторожа в кількості чотирьох з половиною штатних одиниць з погодинною оплатою праці та нарахування заробітної плати за пропорційно відпрацьований ним час згідно встановленого графіку виходу на роботу (змін) з доплатою за роботу в нічний та вечірній час згідно встановлених законодавством годинних тарифних ставок.
3. Установити підсумковий облік робочого часу для сторожів на протязі року, максимальна тривалість робочого часу - 24 години на добу згідно графіку змінності з наданням можливості прийому їжі впродовж робочого часу.




5

4. Затвердити порядок та умови обліку робочого часу та оплати праці сторожа в Додатку №1 Змін №1 до Колективного договору, затвердженого протоколом загальних зборів працівників №1 від 07.03.2024 р.

5. Внести зміни та викласти в новій редакції Додаток № 1 коефіцієнти співвідношення розмірів посадових окладів до мінімальної тарифної ставки (окладу) до Колективного договору, затвердженого протоколом загальних зборів працівників №1 від 07.03.2024 р.

6. Після підписання даних змін до колективного договору подати його на реєстрацію в Ужгородську міську раду.

Головуючий зборів  Є.С. МОЛНАР

Секретар зборів  М.П. СІРКО

Затвердити порядок та умови обліку роботи часу та оплати праці  
сторона в Додатку №1 Змін №1 до Колективного договору, затвердженого протоколом  
звітанних зборів працівників №1 від 07.03.2024 р.  
2. Внести зміни та викласти в новій редакції Додаток №1 Колективного  
сравніючого розділу дослідних окладів до мінімальної тарифної ставки (окладу) до  
Колективного договору, затвердженого протоколом звітанних зборів працівників №1  
від 07.03.2024 р.  
3. Після вжиття заходів з боку колективу змін до Колективного договору подати його на  
розгляд в Ужгородську міську раду.

С.С. МОЛНАР  
М.П. СІРКО



5 ( 72856 ) аркушів  
Директор комунального підприємства  
«Парк культури та відпочинку  
«Подзамком»  
Свєтл МОЛНАР