**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ужгородський міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Богдан АНДРІЇВ

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**
**адміністративної послуги**

**04.04-05/01„Внесення змін до Єдиної інформаційної бази даних внутрішньо переміщених осіб та видача довідок ВПО зі змінами”**

Департамент соціальної політики Ужгородської міської ради

|  |
| --- |
| (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг) |

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | Центр надання адміністративних послуг департаменту забезпечення надання адміністративних послуг Ужгородської міської ради м. Ужгород, пл. Шандора Петефі, 24 (I поверх),пл. Поштова,3 (I поверх). |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | **Розпорядок роботи ЦНАП:**понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.00середа з 8.00 до 20.00п’ятниця - субота з 8.00 до 14.00**Графік прийому громадян ЦНАП**понеділок, вівторок, четвер з 8.30 до 16.30середа з 8.30 до 19.30п’ятниця - субота з 8.30 до 13.30**Без перерви на обід.****Вихідний день-неділя** |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | Тел.: (0312)630104, (0312) 42 80 28Е-mail: cnap@rada-uzhgorod.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” від 20.10.2014 № 1706-VII |
| 5 | Акти Президента України | Указ Президента України від 24.02.2022 №64 «Про введення воєнного стану в Україні». |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | Порядок оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 „Про облік внутрішньо переміщених осіб”(далі – Порядок), постанова Кабінету Міністрів України від 06.12.2022№ 1364 ,,Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією” |
| 7 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19.06.2006 № 345 „Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомогиˮ, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за № 1098/12972, наказ Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 ,,Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України23.12.2022 за № 1668/39004 (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8 | Підстава для отримання  | На отримання довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (далі – довідка) мають право:особи, які залишили або покинули своє місце проживання у зв’язку з обставинами, зазначеними у статті 1 Закону, та перемістилися з територій, на яких ведуться бойові дії, або з тимчасово окупованих Російською Федерацією територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, щодо яких не визначено дати завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації Російською Федерацією, а також особи, у яких внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, зруйноване або непридатне для проживання житлове приміщення. |
| 9 | Перелік необхідних документів | Для отримання довідки та/або внесення змін подаються:- заява встановленого взірця- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, або свідоцтво про народження дитини. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, під час внесення змін у період дії воєнного стану заявник пред’являє відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України або її спеціальний статус, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або єДокумент, або довідку про подання документів для оформлення паспорта громадянина України, видану центром надання адміністративних послуг, державним підприємством, що належить до сфери управління ДМС, і його відокремленим підрозділом, територіальним органом або територіальним підрозділом ДМС, за формою згідно з [додатком 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2014-%D0%BF#n382), для осіб, яких ідентифіковано за відомостями Єдиного державного демографічного реєстру або відомчої інформаційної системи ДМС.У разі подання заяви на отримання довідки та/або внесення змін законним представником особи, від імені якої подається заява, додатково подаються:- документ, що посвідчує особу заявника; -документ, що підтверджує повноваження заявника як законного представника особи, від імені якої подається заява,крім випадків, коли законними представниками є батьки (усиновлювачі); -документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування або керівника закладу соціального захисту, та документ, що підтверджує факт зарахування особи до такого закладу (у разі зарахування до закладу);- свідоцтво про народження дитини у разі потреби.У разі подання заяви на отримання довідки та/або внесення змін малолітньої дитини особою, зазначеною в абзацах сьомому – десятому пункту 2 Порядку, додатково подаються:- документ, що посвідчує особу заявника; документи, що підтверджують родинні стосунки між дитиною та заявником;- документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування або керівника дитячого закладу, закладу охорони здоров’я або закладу соціального захисту дітей, в якому дитина перебуває на повному державному забезпеченні, та документ, що підтверджує факт зарахування дитини до такого закладу.- ІПН,- реквізити рахунку в уповноваженому банку (у разі зміни рахунку),- виписка з акту огляду медико-соціальною експертною комісією ( у разі первинного або повторного огляду),- документи які підтверджують зміну персональних даних (документ, що посвідчує особу, свідоцтво про шлюб, рішення суду про розірвання шлюбу, свідоцтво про зміну прізвища або імені, свідоцтво про народження ),- у разі видачі довідки нового взірця (попередній оригінал довідки про взяття на облік вилучається у разі наявності такої). |
| 10 | Спосіб подання документів  | Для отримання довідки та внесення змін до Єдиної інформаційної бази про внутрішньо переміщених осіб повнолітня або неповнолітня внутрішньо переміщена особа звертається особисто, а малолітня дитина, недієздатна особа або особа, дієздатність якої обмежена, – через законного представника до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі утворення) рад.У період дії воєнного стану внутрішньо переміщена особа для отримання довідки може звернутися до уповноваженої особи виконавчого органу сільської, селищної, міської ради або центру надання адміністративних послуг |
| 11 | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 12 | Строк надання  | Не пізніше ніж через 15 робочих днів після подання заяви. |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні  | Заявнику може бути відмовлено у видачі довідки у разі, коли:- відсутні обставини, що спричинили внутрішнє переміщення;- у державних органів наявні відомості про подання завідомо неправдивих відомостей для отримання довідки; заявник втратив документи, що посвідчують особу (до їх відновлення);- у документі заявника, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, немає відмітки про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, та відсутні докази, що підтверджують факт проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення;- докази, надані заявником для підтвердження факту проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, не підтверджують такого факту;- у разі відсутності інформації в Єдиній інформаційній базі про внутрішньо переміщених осіб. |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки/рішення про відмову у видачі довідки / та/або про внесення змін до Єдиної інформаційної бази про внутрішньо переміщених осіб. (попередній оригінал довідки про взяття на облік вилучається у разі наявності такої). |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Отримати довідку заявник або його законний представник може особисто. |

**В.о. директора департаменту Леся КУЦЕНКО**