

ОПИС програми (проекту, заходу)

"Покоління Спротиву"

Реєстраційний номер¹ 02

1. Мета програми (проекту, заходу) Сприяти соціальній інтеграції, фізичній реабілітації та міжпоколінньому діалогу між ветеранами та молоддю шляхом організації дводенного страйкбольного турніру у місті Ужгороді..

2. Актуальність програми (проекту, заходу) Важливо створювати платформи для підтримки психологічного здоров'я ветеранів та формування активної громадянської позиції у молоді. Страйкбол як тактична командна гра забезпечує неформальне спілкування, зміцнення довіри та розвитку взаємоповаги. Захід також сприятиме фізичній активності та патріотичному вихованню.

3. Цільова аудиторія програми (проекту, заходу) Ветерани, молодь, інструктори.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (індикатори, показники досягнень)

Короткострокові	Проведення дводенного страйкбольного турніру з участю ветеранів і молоді під наглядом інструкторів Залучити щонайменше 40 учасників;
Довгострокові	Підвищити мотивацію молоді до участі в громадських ініціативах Зміцнити соціальну активність ветеранів через залучення до спортивних та громадських заходів
Кількісні показники досягнення	40 учасників турніру (20 ветеранів, 20 представників молоді). 2 дні проведення турніру, щонайменше 6 ігрових сесій.
Якісні показники досягнення	Покращення психологічного стану та рівня мотивації серед учасників заходу.

5. Учасники програми (проекту, заходу)

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу		
		планові показники		
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю, з них жінок	усього учасників — тимчасово переміщених осіб, з них жінок
1.	Знайомство,	40(8)	5(0)	4(0)

1.	Знайомство, проходження інструктажу та ознайомче тренування	40(8)	5(0)	4(0)
2.	Основна частина турніру (ігрові дні)	40(8)	5(0)	4(0)
3.	Підведення підсумків	40(8)	5(0)	4(0)

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією програми (проекту, заходу) 40 + залучені фахівці: (інструктори та кваліфіковані психологи).

7. План виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
Підготовчий етап	Організаційна підготовка	Вибір місця проведення, художнє оформлення місця проведення, проведення інформаційної кампанії(дописи у соцмережах, звернення до ветеранських організацій, навчальних закладів), збір заявок учасників,	10-20.08.2025	Деяк Тарас Голова Правління
Проведення 1-го дня турніру	Ознайомлення, тренування, інструктаж	Знайомство учасників, проведення тренувальних сесій, розподіл на команди, інструктаж техніки безпеки, інструктаж експлуатації обладнання, кейтеринг для учасників заходу, психологічний скринінг	23.08.2025	Балла Михайло Член ГО
Проведення 2-го дня турніру	Змагання, фінальна гра, підбиття підсумків	Проведення командних ігор, кейтеринг для учасників заходу, психологічний скринінг, підбиття підсумків	24.05.2025	Балла Михайло Член ГО

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначаються найменування засобів масової інформації, веб-

сайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості) Сторінки соц. мереж: https://www.facebook.com/carpathian.sich2010/?locale=uk_UA, <https://www.facebook.com/VeteranHubZak/>, https://www.instagram.com/veteran_hub_zak, <https://www.facebook.com/VDOMAZakarpattya/>, засоби масової інформації.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)² Не планується залучати.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску інституту громадянського суспільства) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

Кошторис витрат на фінансову підтримку у сумі 268 000,00 гривень, додається.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначити, які заходи здійснюватимуться інститутом громадянського суспільства) 2 координатори Громадської організації, 5 комплектів страйкбольних приводів та захисного спорядження, волонтерами буде розроблено правила проведення турніру, адаптовані для учасників заходу, враховуючи досвід бойових дій.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) Проект має бути продовжений через залучення коштів меценатів.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність інституту громадянського суспільства виконати (реалізувати) програму (проект, захід) Громадська організація «ЗВПО «Карпатська Січ» має понад 10 років досвіду активної діяльності у сфері національно-патріотичного виховання, організації таборів, тактико-спортивних змагань та підтримки учасників бойових дій. Організація неодноразово реалізовувала масштабні заходи на Закарпатті та за його межами, в тому числі у партнерстві з органами місцевого самоврядування та ветеранськими спільнотами.

Голова Правління



Тарас ДЕЯК

(власне ім'я та прізвище)

¹ У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

² Обов'язково додається лист-підтвердження.