



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

14.08.2014

Ужгород

№ 302

Про робочу групу по виявленню випадків використання незареєстрованої найманої праці

На виконання розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації 07.07.2014 № 209, з метою захисту прав громадян, пов'язаних з легалізацією трудових відносин між роботодавцями та найманими працівниками:

1. Затвердити положення про робочу групу по виявленню випадків використання незареєстрованої найманої праці у новій редакції, що додається.
2. Управлінню праці та соціального захисту населення (Сушко А.А.) подавати інформацію про вжиті заходи щодо легалізації трудових відносин, заробітної плати та зайнятості населення департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації щомісяця до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом.
3. Визнати таким, що втратило чинність положення про робочу групу по виявленню випадків використання незареєстрованої найманої праці затверджене розпорядженням міського голови від 31.05.11 № 194.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови Шафаря Я.В.

**В.о.міського голови,
секретар ради**



В.Щадей

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження міського
голови «4» 12 2014 р.
№ 308

ПОЛОЖЕННЯ
про міську робочу групу по виявленню випадків використання
незаресстрованої найманої праці

1. Загальна частина.

Міська робоча група по виявленню випадків використання незареєстрованої найманої праці (далі робоча група) утворюється розпорядженням міського голови для здійснення заходів щодо виведення заробітної плати та зайнятості населення з «тіньового» сектору економіки та їх легалізації. Робоча група є координаційним органом і підконтрольним міському голові.

Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, розпорядженнями міського голови, рішеннями міської ради, а також цим положенням.

2. Основні завдання робочої групи.

2.1 Координація дій місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення легалізації найманої робочої сили та виведення заробітної плати і зайнятості населення з «тіньового» сектора економіки, вивчення проблемних питань, що впливають на ці процеси.

2.2 Здійснення заходів щодо збільшення рівня оплати праці працівників зайнятих в економіці міста, забезпечення реалізації державної політики у сфері оплати праці та зайнятості населення, соціально – трудових відносин, соціального захисту та обслуговування населення.

2.3 Проведення постійної системної роботи шляхом здійснення щоквартальної звірки даних податкової інспекції, відділення Пенсійного фонду, міського центру зайнятості та фондів соціального страхування щодо кількості найманих працівників, за яких сплачуються страхові внески, заборгованості виплат, визначення відповідності кількості найманих працівників обсягам господарської діяльності.

2.4 Забезпечення інформування населення щодо соціальних ризиків громадян, які не легалізують свою зайнятість та отримують заробітну плату неофіційно.

3. Робоча група має право:

3.1 Одержувати у встановленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію і матеріали від підприємств, установ, організацій всіх форм власності, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

4. Організація діяльності робочої групи:

4.1 Положення та склад робочої групи затверджується розпорядженням міського голови.

4.2 До складу робочої групи можуть входити відповідальні працівники місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, робочих органів виконавчих дирекцій міських відділень Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, представники громадських організацій (за згодою).

4.3 Основною формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за потреби не менше одного разу в квартал.

4.4 Рішення робочої групи носять рекомендаційний характер і приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні, оформляються протоколом. Відповідно до рішення робочої групи з питань що належать до її компетенції, можуть видаватися розпорядження або доручення міського голови.