



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

21.08.13

Ужгород

№ 284

Про затвердження Порядку присвоєння, зміни та підтвердження поштових (юридичних) адрес об'єктам нерухомого майна в місті Ужгород

Згідно підпункту 2 п. б ст. 31, ст. 40, ч.1 ст. 52, ч.6 ст.59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” та з метою встановлення на території міста Ужгород єдиного функціонального механізму надання та зміни поштових адрес, а також закріплення основних принципів ведення адресної бази містобудівного кадастру міста Ужгород, виконком міської ради **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Порядок присвоєння, зміни та підтвердження поштових (юридичних) адрес об'єктам нерухомого майна в місті Ужгород згідно з додатком №1.

2. Затвердити форму адресної довідки згідно з додатком №2.

3. Рішення виконкому від 16.02.11 № 50 та від 16.06.2009р. №155 визнати такими, що втратили чинність.

4. Координацію виконання рішення покласти на начальника управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської ради.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Беякова Ю.В.

Міський голова

В. Погорелов

**Порядок
присвоєння, зміни та підтвердження поштових (юридичних)
адрес об'єктам нерухомого майна в місті Ужгород**

1. Загальні положення.

1.1. Порядок присвоєння, зміни та підтвердження поштових (юридичних) адрес об'єктам нерухомого майна в місті Ужгород (далі – Порядок) встановлює на території міста єдиний функціональний механізм надання поштових адрес та закріплює основні принципи присвоєння адрес, їх зміни та анулювання, основи ведення адресної бази даних містобудівного кадастру міста Ужгород.

1.2. Порядок діє на території міста Ужгород і є обов'язковим для виконання об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

1.3. Відповідно до мети цього Порядку наведені в ньому терміни вживаються в таких значеннях:

- адреса - ідентифікатор об'єкта нерухомого майна;
- нерухоме майно - земельні ділянки, а також об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.
- будинок - житлова чи нежитлова будівля;
- мала архітектурна форма – невелика споруда декоративного, допоміжного чи іншого призначення, що використовується для покращення естетичного вигляду громадських місць і міських об'єктів, організації простору та доповнює композицію будинків, будівель, їх комплексів;
- тимчасова споруда торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово без улаштування фундаменту;
- власники об'єктів нерухомого майна - юридичні та фізичні особи, у тому числі фізичні особи – підприємці, яким на відповідних правових підставах належить об'єкт нерухомого майна;
- домоволодіння - два і більше житлових будинків, з належними до них надвірними будівлями чи спорудами (чи без них), яким надана єдина адреса;

- житловий будинок - одна будівля капітального типу, призначена для проживання людей;

- квартира - ізольоване помешкання в житловому будинку, призначене для проживання людей;

- комплекс нежитлових будинків - дві і більше нежитлові будівлі виробничого, господарського, соціально-побутового призначення разом із надвірними спорудами та інженерними мережами (чи без них), яким надана єдина адреса за однією з вулиць, якщо їх розташування обмежено кількома вулицями, що перехрещуються;

- корпус - окремий будинок, розташований у межах комплексу нежитлових будинків чи домоволодіння;

- нежитловий будинок - одна будівля капітального типу, призначена для інших, ніж проживання фізичних осіб, цілей;

- об'єкт нерухомого майна - нерухоме майно, якому відповідно до цього Порядку може бути надана адреса;

- окремі частини будинків - приміщення в будинках, зазначені в правовстановлюючих документах як самостійний об'єкт права власності, у тому числі нежитлові приміщення громадського призначення, вбудовані в житлові будинки на першому, другому та цокольному поверхах або прибудовані до житлових будинків, підвали;

- приміщення службового, допоміжного та технічного призначення - комори, сараї, вбиральні, трансформаторні, сходові клітини, вестибюлі, перехідні шлюзи, позаквартирні коридори, колясочні, сміттекамери, горища, шахти і машинні відділення ліфтів, вентиляційні камери та інші приміщення, які входять до складу будинків, їх комплексів, домоволодінь, призначені для забезпечення їх експлуатації та обслуговування і не можуть бути самостійними об'єктами права власності;

- самостійний об'єкт права власності - об'єкт нерухомого майна, визначений у правовстановлюючому документі шляхом присвоєння йому індивідуалізуючої ознаки (перелік будинків, що входять до складу комплексів нежитлових будинків чи домоволодінь, найменування приміщень, їх площа, розташування згідно з планом тощо).

1.4. Розпорядником адресної електронної бази даних містобудівного кадастру є управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської ради.

1.5. Надання, зміна чи підтвердження адреси допускається щодо:

- земельних ділянок, які виділяються під будівництво об'єктів;
- об'єктів, що розташовані на земельній ділянці, при введенні їх в експлуатацію та існуючим (впорядкування нумерації);
- недобудованим об'єктам з метою оформлення цивільно-правових угод.
- квартирам, приміщенням службового, допоміжного та технічного призначення у новозбудованих багатоквартирних житлових будинках.

1.6. Не надаються самостійні адреси наступним об'єктам нерухомості:

- земельним ділянкам під розміщення малих архітектурних форм,

тимчасових споруд, реклами, доріг, газопроводів, електромережі, землям сільськогосподарського призначення;

- окремо розташованим гаражам, гаражним підприємствам, автозаправним станціям при відсутності документів про надання земельної ділянки у власність, оренду під капітальне будівництво або постійне користування;
- об'єктам нерухомості, що знаходяться в межах червоних ліній вулиць, крім вже розміщених;
- об'єктам, які відносяться до категорії самозабудови, без наявності оформлених документів відповідно до законодавства та цього Порядку;

2. Розгляд та перелік документів щодо присвоєння, зміни та підтвердження поштових (юридичних) адрес об'єктам нерухомого майна.

2.1. Для присвоєння, зміни чи підтвердження поштових адрес об'єктам нерухомого майна, фізичні та юридичні особи подають заяву в Управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської на ім'я міського голови.

2.2. До заяви про присвоєння, зміни або підтвердження самостійної поштової адреси додаються такі документи:

- нотаріально завірена копія правовстановлюючого документу, який посвідчує право користування або власності на земельну ділянку ;
- для фізичної особи – копія паспорта (доручення на представлення інтересів);
- для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва про державну реєстрацію (доручення на представлення інтересів);
- нотаріально завірена копія правовстановлюючого документа, який підтверджує право власності заявника на об'єкт нерухомого майна ;
- копія документу, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам;
- копія технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна;
- висновок, щодо технічної можливості виділу частки об'єкта нерухомого майна в натурі;
- попередня адресна довідка, щодо присвоєння адреси об'єкту(при наявності);
- виконавче геодезичне знімання об'єкта;
- витяг з Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна (при зміні статусу або функціонального призначення) ;
- копія договору та квитанція про сплату пайового внеску на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста (у випадках, передбачених Положенням, затвердженим рішенням Ужгородської міської ради VI сесії VI скликання №170 від 03.06.2011р.);
- довідка КП "Архітектурно-планувальне бюро" про можливість надання/зміни поштової адреси.

2.3. У випадку відсутності інформації з Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна, відомості підлягають уточненню у реєстраційній службі Ужгородського міськрайонного управління юстиції Закарпатської області.

2.4. Управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської ради попередньо розглядає заяви про присвоєння або зміну поштової адреси, подає на комісію по розгляду заяв про надання вихідних даних та розміщення тимчасових споруд та готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради.

2.5. У разі наявності повного комплексу документів, зазначених у пункті 2.2 цього Порядку, довідка про підтвердження поштової адреси готується Управлінням містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської ради, без винесення питання на рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради.

2.6. В разі невідповідності розташування об'єкта нерухомого майна картографічним матеріалам, власник об'єкта замовляє нове геодезичне знімання.

2.7. Розгляд звернень та підготовка проекту рішення виконкому міської ради проводиться у термін, який з дня отримання звернення не повинен перевищувати 30 календарних днів (у разі наявності всіх документів).

2.8. У разі відсутності або неповного комплексу документів, зазначених у п. 2.2. цього Порядку, управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів надає заявнику письмову відповідь із встановленням терміну надання таких документів.

2.9. У разі відсутності підстав для присвоєння чи зміни адреси, заявнику управління містобудівного комплексу та земельних ресурсів надається мотивована письмова відповідь щодо неможливості присвоєння чи зміни адреси.

3. Види адрес та особливості їх присвоєння та надання.

3.1. Присвоєння та зміна поштових адрес об'єктам нерухомого майна здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконкомом міської ради.

3.2. Підготовка проектів рішень виконкому міської ради здійснюється управлінням містобудівного комплексу та земельних ресурсів Ужгородської міської ради з метою впорядкування містобудівного кадастру за клопотаннями (заявами) фізичних та юридичних осіб.

3.3. Поштові адреси чи їх зміна надаються земельним ділянкам, які знаходяться у власності, оренді або постійному користуванні, а також об'єктам нерухомого майна, розташованим на таких земельних ділянках.

3.4. Присвоєння самостійних поштових адрес об'єктам нерухомого майна, при здачі їх в експлуатацію, здійснюється на підставі документу, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.

3.5. Відповідно до цього Порядку, у залежності від виду та особливостей об'єктів нерухомого майна, надаються такі види адрес:

3.5.1. Житловим будинкам, домоволодінням, квартирам надається адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку (домоволодіння), номера корпусу (за наявності) та номера квартири (за наявності). Номер будинку (домоволодіння), корпусу, квартири позначається відповідною арабською цифрою.

Наприклад:

Повна адреса : вулиця Собранецька, № 27, корпус 2, квартира 75.

Скорочена адреса : вул. Собранецька, № 27, корп. 2, кв. 75.

3.5.2. У випадках, коли на відповідній вулиці збудовано нові житлові будівлі і їм, виходячи з вже наявної нумерації об'єктів нерухомого майна по вулиці, на якій вони фактично знаходяться, неможливо надати номер, який є цілим числом, такий об'єкт нерухомого майна при наданні адреси позначається номером найближчого об'єкта нерухомого майна по відповідній стороні вулиці в бік збільшення з відповідною літерою.

Наприклад:

Повна адреса : вулиця Собранецька, № 29 «а».

Скорочена адреса: вул. Собранецька, № 29 «а».

3.5.3. На території м. Ужгорода в зоні сформованої забудови нумерація об'єктів нерухомості та земельних ділянок відведених під забудову, встановлюється в зростаючому порядку із лівої сторони вулиці - непарні номери, починаючи від №1, а з правої сторони вулиці - парні починаючи від №2.

3.5.4. Нумерація приміщень всередині багатоквартирних житлових будинків, адміністративних і виробничих будівель проводиться з присвоєнням номера (квартирі, приміщенню) в зростаючому порядку, починаючи від №1 на першому поверсі за годинниковою стрілкою.

3.5.5. Гаражним кооперативам, присвоюється адреса (номер) земельній ділянці відведеній кооперативу, товариству, а цифрова нумерація окремих гаражів, ділянок встановлюється згідно генплану забудови кооперативу або товариства.

3.5.6. Тимчасовим спорудам, малим архітектурним формам поштова адреса не присвоюється, встановлюється порядковий номер згідно схеми розміщення малих архітектурних форм із зазначенням вулиці.

3.6. Адреси в яких використовуються імена та прізвища, зазначаються спочатку ім'я, а потім прізвище.

4. Заключні положення.

4.1. Адреси об'єктів нерухомого майна та земельних ділянок, розташованих на території міста, присвоєні до набрання чинності даного Порядку, зберігаються та можуть бути змінені для приведення у відповідність до цього Порядку за зверненням власника об'єкту нерухомого майна.

4.2. У разі звернення власника до уповноважених органів з метою виконання дій з об'єктами нерухомого майна та виявлення невідповідності їх поштової адреси вимогам порядку ведення Реєстру прав власності на нерухоме майно, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 28.01.03

№ 7/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.01.03 № 67/7388, власник (користувач) зобов'язаний звернутися з заявою до Ужгородської міської ради щодо зміни поштової адреси.

**Заступник міського голови
керуючий справами виконкому**

Д. Геворкян

Додаток №2
до рішення виконкому
від _____ № _____

Штамп

Довідка

Видана _____ в тому,
що належному йому (їй) _____ на підставі

згідно діючого адресного плану м.Ужгорода та відповідно до рішення
міськвиконкому від _____ № _____ пункт _____ надана поштова адреса:

м.Ужгород, вул.(пров.) _____

Примітка: У випадку відсутності інформації з Єдиного реєстру заборон
відчуження об'єктів нерухомого майна, відомості підлягають уточненню у
реєстраційній службі Ужгородського міськрайонного управління юстиції
Закарпатської області.

Начальник управління містобудівного
комплексу та земельних ресурсів
Ужгородської міської ради

М.П. _____