



# УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА



\_\_\_\_\_ сесія VII скликання

## Р І Ш Е Н Н Я П Р О Е К Т №

\_\_\_\_\_ м. Ужгород

**Про Програму розвитку архівної  
справи в архівному відділі  
на 2016-2020 р.р.**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" статті 37 Закону України "Про Національний архівний фонд та архівні установи", розпорядження Президента України від 13 квітня 2005 року № 957 "Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України" та розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації від 09 лютого 2016 року № 40

**міська рада ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи в архівному відділі на 2016-2020 р.р. з подальшим внесенням на розгляд сесії міської ради (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Макару О.М.

**Міський голова**

**Б. Андріїв**



## **2. Мета та основні завдання Програми**

Метою Програми є створення належних умов для зберігання, примноження та використання документів Національного архівного фонду, розвиток міжнародної співпраці, впровадження у роботу архівного відділу передового європейського досвіду.

Основними завданнями Програми є:

зміцнення матеріально - технічної бази архівного відділу для забезпечення умов гарантованого збереження документів Національного архівного фонду України та соціально значущих документів;

внесення до Національного архівного фонду України усіх цінних архівних документів, які виявлені на території міста;

поглиблення міжнародного співробітництва, розширення участі архівного відділу у міжнародних культурних і наукових проектах;

створення умов для більш ефективного впровадження в архівному відділі сучасних інформаційних технологій.

Концентрація зусиль органу виконавчої влади на виконанні завдань, визначених у Законі України " Про Національно архівний фонд та архівні установи", розпорядженні Президента України від 13 квітня 2005 року №957/2005-рп, забезпечить ефективне здійснення державної політики у сфері архівної справи і реалізацію її розвитку в архівному відділі на 2016 - 2020 роки.

## **3. Фінансове забезпечення Програми**

Заходи Програми реалізуються за рахунок міського бюджету, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Фінансове забезпечення заходів щодо виконання Програми здійснюється у межах видатків, передбачених планом заходів щодо розвитку архівної справи архівного відділу Ужгородської міської ради на 2016-2020 роки (додаток до Програми).

## **4. Очікувальні результати від реалізації Програми**

Реалізація Програми дозволить:

створити умови для гарантованого збереження документів Національного архівного фонду України;

зміцнити матеріально-технічну базу архівного відділу та поліпшити умови для ефективної роботи її працівників; запровадити в архівних установах сучасні інформаційні технології;

повніше задовольняти потреби громадян, суспільства, держави в інформації.

## **5. Координація та контроль за виконанням Програми**

Координація та контроль за виконанням Програми покладається на архівний відділ міської ради.

**Додаток  
до Програми**

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо розвитку архівної справи архівного відділу Ужгородської міської ради**  
**на 2016- 2020 роки**

Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Орієнтовний обсяг фінансування (тис.грн. )	У тому числі за роки					Джерела фінансування
				2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	Місцевий бюджет тис.грн.
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
1.Реконструкція та облаштування наданих архіву приміщень для зберігання документів	Відділ капітального будівництва Ужгородської міської ради	2016-2020 роки	500,0	250,0		250,0			500,0
2.Придбання коробок для архівних документів	Виконком міської ради	2016-2020 роки	30,0	30,0	10,0		30,0		70,0
3.Придбання та оновлення устаткування для збереження документів ( стелажі)	Виконком міської ради	2016-2020 роки	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
4.Придбання для вимірювання приладів і	Виконком міської ради	2016-2020 роки	5,0			2,0		3,0	5,0

