



## УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### Р І Ш Е Н Н Я

22.03.2017

Ужгород

№ 94

#### **Про затвердження переліків адміністративних послуг**

Керуючись пунктом 6 статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р, з метою підвищення ефективності та якості надання адміністративних послуг виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити переліки адміністративних послуг, що додаються.
2. Керівникам структурних підрозділів міської ради та органів виконавчої влади, адміністративні послуги яких надаються через центр надання адміністративних послуг, протягом п'яти календарних днів після прийняття зазначеного рішення подати розроблені і оновлені інформаційні та технологічні картки відповідно до затверджених переліків до центру надання адміністративних послуг.
3. Рішення виконкому від 02.07.2014 № 235, 10.09.2014 № 352, 23.03.2016 № 86 зі змінами та доповненнями визнати такими, що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Макару О.М.

**Міський голова**

**Б. Андрійв**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконкому  
22.03.2017 № 94

**П Е Р Е Л І К**  
**адміністративних послуг які надаються виконавчими органами**  
**Ужгородської міської ради**

№ п/п	Назва адміністративної послуги	Суб'єкт надання послуги
1.	Видача копій рішень (розпоряджень), витягів із них, ксерокопій документів, що стали підставою для їх прийняття	Відділ документального та організаційного забезпечення
2.	Надання дозволу на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, право власності на яке або право користування яким має дитина	Служба у справах дітей
3.	Розв'язання спору між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини	
4.	Надання висновку про можливість передачі дитини матері, батьку, які повернулись з місць позбавлення волі	
5.	Надання висновку про можливість громадян бути усиновлювачами	
6.	Надання дозволу на отримання грошових вкладів або грошової компенсації від імені дитини	
7.	Надання висновку про доцільність позбавлення або поновлення батьківських прав	
8.	Встановлення опіки (піклування) над малолітньою (неповнолітньою) дитиною	
9.	Надання рішення (висновку) щодо визначення способів участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї	
10.	Надання дозволу на укладання договору про припинення права на аліменти на дитину у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно	
11.	Встановлення опіки над майном дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування	

12.	Надання дозволу на зняття з реєстрації місця проживання та перереєстрацію дитини - сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування	
13.	Надання висновку (рішення) органу опіки та піклування щодо визначення місця проживання дитини	
14.	Влаштування дітей до державних дитячих закладів за заявою батьків	
15.	Встановлення статусу батьків та дитини з багатодітної сім'ї	Управління у справах культури, спорту, сім'ї та молоді
16.	Видача довідки про неотримання посвідчення багатодітної сім'ї	
17.	Підготовка клопотання про присвоєння почесного звання «Мати-героїня»	
18.	Встановлення режиму роботи закладам сфери обслуговування (діяльність спортивно-видовищних, культурно-розважальних закладів) у денний час	
19.	Встановлення режиму роботи закладам сфери обслуговування (діяльність спортивно-видовищних, культурно-розважальних закладів) у нічний час	
20.	Розміщення пересувного обладнання для здійснення підприємницької діяльності у сфері відпочинку та розваг	
21.	Погодження місця розташування цирків	
22.	Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	
23.	Надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки	
24.	Надання паспорта прив'язки тимчасової споруди (ТС) для провадження підприємницької діяльності	
25.	Погодження, реєстрація, видача та припинення дії технічного паспорта вивіски	
26.	Надання довідки про присвоєння (зміну) поштової адреси	
27.	Надання містобудівних умов та обмежень (без забудови земельної ділянки)	
28.	Внесення змін у будівельний паспорт забудови земельної ділянки	
29.	Надання та припинення дії паспорта відкритого літнього майданчика для	

	здійснення підприємницької діяльності на базі стаціонарних закладів ресторанного господарства	
30.	Продовження дії паспорта відкритого літнього майданчика для здійснення підприємницької діяльності на базі стаціонарних закладів ресторанного господарства	
31.	Внесення змін у містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки	
32.	Внесення змін у містобудівні умови та обмеження (без забудови земельної ділянки)	
33.	Продовження дії технічного паспорта вивіски	
34.	Висновок щодо погодження структурним підрозділам у сфері містобудування та архітектури проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок	
35.	Рішення міської ради про надання дозволів на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок	Відділ землекористування
36.	Рішення міської ради про надання дозволів на складання технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)	
37.	Рішення міської ради про зміни та скасування рішень	
38.	Рішення міської ради про припинення договорів оренди земельних ділянок	
39.	Рішення міської ради про надання дозволів на проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок	
40.	Рішення міської ради про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок	
41.	Рішення міської ради про приватизацію земельної ділянки несільськогосподарського призначення шляхом викупу	
42.	Рішення міської ради про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)	
43.	Рішення міської ради про поновлення договорів оренди земельних ділянок	

44.	Надання дозволу на укладення договору житлового найму	Департамент міського господарства
45.	Видача ордеру на житлове приміщення	
46.	Прийняття на квартирний та кооперативний облік	
47.	Приватизація державного житлового фонду	
48.	Погодження на проведення робіт із формувальної обрізки, зрізування зелених насаджень	
49.	Технічні умови на благоустрій прилеглої території	
50.	Технічні умови на відведення поверхневих стоків із прилеглої території	
51.	Надання в оренду нежитлових приміщень комунальної власності	
52.	Укладання на новий термін договорів оренди на об'єкти комунальної власності	
53.	Надання згоди на поліпшення орендованого нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності	
54.	Включення об'єкта комунального майна до переліку об'єктів, що підлягають приватизації шляхом викупу	
55.	Укладання договорів сервітутного користування земельними ділянками, що знаходяться у власності територіальної громади м.Ужгорода.	
56.	Надання погодження на передачу земельної ділянки в суборенду	
57.	Переоформлення гаражів при укладанні договорів купівлі-продажу, дарування та оформленні спадщини	
58.	Припинення договору оренди землі, вільної від забудови, на підставі рішення сесії Ужгородської міської ради	
59.	Дозвіл на переведення житлових будинків і приміщень (квартир) у нежитлові	
60.	Встановлення пріоритету на розміщення зовнішньої реклами	
61.	Рішення про зняття з балансу та обслуговування будинків	
62.	Надання дозволу на підзахоронення на закритих кладовищах	

63.	Надання дозволу на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою	
64.	Надання аварійного дозволу на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою	
65.	Видача дозволу на створення органу самоорганізації населення	
66.	Продовження дії дозволу на проведення робіт з порушення цілісності об'єктів благоустрою	
67.	Видача посвідчення реабілітованого	Управління правового забезпечення
68.	Реєстрація громадських формувань з охорони громадського порядку та/або державного кордону	
69.	Внесення змін до статуту громадських формувань з охорони громадського порядку та/або державного кордону	
70.	Видача посвідчень членам громадських формувань з охорони громадського порядку та/або державного кордону	
71.	Припинення діяльності громадського формування з охорони громадського порядку та/або державного кордону	Управління економіки та стратегічного планування
72.	Встановлення режиму роботи закладам сфери обслуговування у денний час	
73.	Встановлення режиму роботи закладам сфери обслуговування у нічний час	
74.	Розміщення пересувного обладнання для здійснення підприємницької діяльності у сфері торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування	
75.	Реєстрація місця проживання-перебування особи	Відділ реєстрації місця проживання
76.	Зняття з реєстрації місця проживання-перебування особи	
77.	Реєстрація місця проживання/перебування особи одночасно зі зняттям з реєстрації місця проживання/перебування особи	
78.	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень
79.	Надання інформації з Державного реєстру прав	

80.	Державна реєстрація інших речових прав на нерухоме майно	Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців
81.	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно	
82.	Взяття на облік безхазяйного майна	
83.	Внесення запису про скасування державної реєстрації прав	
84.	Внесення змін до записів про державну реєстрацію прав та їх обтяжень	
85.	Державна реєстрація створення юридичної особи(у тому числі в результаті виділу, злиття, перетворення, поділу)	
86.	Державна реєстрація створення юридичної особи державного органу/органу місцевого самоврядування	
87.	Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі	
88.	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи	
89.	Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту	
90.	Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа	
91.	Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи	
92.	Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (реорганізація, ліквідація), прийнятого її учасниками або відповідним органом юридичної особи	
93.	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи, прийнятого її учасниками або відповідним органом юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, - відповідним органом	

94.	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора	
95.	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації на підставі рішення про припинення юридичної особи, прийнятого учасниками юридичної особи або відповідного органу юридичної особи	
96.	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації	
97.	Державна реєстрація рішення про припинення банку у зв'язку з прийняттям рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку Фондом гарантування вкладів фізичних осіб	
98.	Державна реєстрація припинення банку у зв'язку з прийняттям рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію банку	
99.	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи	
100.	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі	
101.	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи	
102.	Державна реєстрація фізичної особи підприємцем	
103.	Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу – підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі	
104.	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що міститься в Єдиному державному реєстрі	
105.	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи	
106.	Видача дубліката свідоцтва на право власності на об'єкт нерухомого майна	КП "Архітектурно-планувальне бюро"
107.	Виправлення відомостей, внесених до свідоцтв про право власності	



108.	Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю
109.	Повідомлення про початок виконання будівельних робіт	
110.	Реєстрація декларації про початок виконання підготовчих робіт	
111.	Повідомлення про внесення змін до декларації про початок виконання підготовчих робіт	
112.	Внесення змін до повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	
113.	Внесення змін декларації про початок виконання підготовчих робіт	
114.	Видача дубліката декларації про початок виконання підготовчих робіт	
115.	Скасування декларації про початок виконання підготовчих робіт	
116.	Реєстрація декларації про початок виконання будівельних робіт	
117.	Повідомлення про внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт	
118.	Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт	
119.	Внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт	
120.	Видача дубліката декларації про початок виконання будівельних робіт	
121.	Скасування декларації про початок виконання будівельних робіт	
122.	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
123.	Внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
124.	Видача дубліката декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
125.	Скасування декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
126.	<b>Видача дозволу на виконання будівельних робіт</b>	

127.	Реєстрація повідомлення про зміну даних у дозволі на виконання будівельних робіт	
128.	Видача сертифікату у разі прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта	
129.	Видача дублікату дозволу на виконання будівельних робіт	
130.	Видача дублікату сертифікату у разі прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта	
131.	Скасування дозволу на виконання будівельних робіт	
132.	Скасування сертифікату прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта	
133.	Видача архівних витягів та копій з рішень / розпоряджень / та матеріалів до них	Архівний відділ
134.	Видача архівних довідок, що підтверджують обрання особи депутатом міської ради	
135.	Видача архівних довідок про заробітну плату або стаж роботи громадян, документів ліквідованих підприємств, організацій та установ	

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконкому  
22.03.2017 № 94

**П Е Р Е Л І К**  
**адміністративних послуг, які надаються територіальними органами**  
**центрального органу виконавчої влади**

№ п/п	Назва адміністративної послуги	Суб'єкт надання послуги
1.	Реєстрація декларації про початок виконання підготовчих робіт	Управління Державної архітектурно-будівельної інспекції у Закарпатській області
2.	Внесення змін до декларації про початок виконання підготовчих робіт	
3.	Реєстрація декларації про початок виконання будівельних робіт	
4.	Внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт	
5.	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
6.	Внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації	
7.	Реєстрація та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування	Управління Держпраці у Закарпатській області
8.	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до державного фонду документації із землеустрою	Головне Управління Держземагентства у Закарпатській області
9.	Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями	
10.	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконкому  
22.03.2017 № 94

**П Е Р Е Л І К**  
**документів дозвільного характеру**

№ п/п	Назва дозвільної послуги	Суб'єкт надання послуги
1.	Рішення про продаж земельних ділянок державної та комунальної власності	Відділ землекористування Ужгородської міської ради
2.	Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній та комунальній власності	
3.	Погодження маршрутів руху транспортних засобів під час дорожнього перевезення небезпечного вантажу	Відділ безпеки дорожнього руху управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Закарпатській області
4.	Анулювання погодження маршрутів руху транспортних засобів під час дорожнього перевезення небезпечного вантажу	
5.	Дозвіл на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні	
6.	Анулювання дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні	
7.	Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	
8.	Переоформлення дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	Управління Держпраці у Закарпатській області
9.	Анулювання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	
10.	Декларація відповідності матеріально - технічної бази роботодавця вимогам	

	законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки	
11.	Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності ( сільськогосподарського призначення державної власності)	Головне Управління Держгеокадастру у Закарпатській області
12.	Висновок державної експертизи землевпорядної документації щодо об'єктів, які підлягають обов'язковій (первинній, вторинній, додатковій) державній експертизі	
13.	Дозвіл на зняття та перенесення ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) земельної ділянки	
14.	Подання і реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Закарпатській області
15.	Подання і реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Ужгородський міськрайонний відділ Управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Закарпатській області
16.	Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами	Департамент міського господарства Ужгородської міської ради
17.	Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами	
18.	Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами	
19.	Видача дозволу на спеціальне водокористування у разі використання води водних об'єктів загальнодержавного значення	Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації
20.	Переоформлення дозволу на спеціальне водокористування у разі використання води водних об'єктів загальнодержавного значення	
21.	Анулювання дозволу на спеціальне водокористування у разі використання води водних об'єктів загальнодержавного значення	

22.	Видача висновку державної екологічної експертизи	
23.	Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів II-III груп	
24.	Переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів II-III груп	
25.	Анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів II-III груп	
26.	Реєстрація декларації про відходи.	
27.	Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності	Закарпатська обласна державна адміністрація
28.	Погодження проведення гідромеліоративних робіт у місцях, де перебувають водоплавні птахи, хутрові звірі, та промислового вилову риби в місцях, де розводяться бобрині та хухолі	Головне державне управління охорони використання і відтворення водних ресурсів та регулювання рибальства у Закарпатській області
29.	Документ дозвільного характеру щодо підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища існування та переробки продуктів лову	
30.	Дозвіл на спеціальне використання водних біоресурсів на рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах)	
31.	Дозвіл на переміщення (перенесення) пам'яток місцевого значення.	Управління культури Закарпатської обласної державної адміністрації
32.	Дозвіл на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їх територіях та в зонах охорони, реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок	
33.	Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками, чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління	

34.	Погодження програм та проєктів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, будівельних, меліоративних, шляхових, земельних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток місцевого значення, їх територій і зон охорони	
35.	Дозвіл на виготовлення документів страхового фонду, виробництво технічних засобів оброблення інформації і технологічного оснащення, що має відповідати вимогам технічного захисту інформації з обмеженим доступом документації	Державна архівна служба
36.	Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів	Закарпатська обласна державна адміністрація Департамент житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури
37.	Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів	
38.	Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами	
39.	Експлуатаційний дозвіл для операторів ринку, що провадять діяльність пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження	
40.	Переоформлення експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження	Управління Держпродспоживслужб и в м.Ужгороді
41.	Анулювання експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження	
42.	Експлуатаційний дозвіл для провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) переробки неїстівних продуктів тваринного походження;	

	на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів	
43.	Переоформлення експлуатаційного дозволу для провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів	
44.	Анулювання експлуатаційного дозволу для провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів	
45.	Дозвіл на проведення заходів із залученням тварин	
46.	Переоформлення дозволу на проведення заходів із залученням тварин	
47.	Анулювання дозволу на проведення заходів із залученням тварин	



**Перелік послуг, що надаються  
управлінням праці та соціального захисту населення**

1. Призначення щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.
2. Надання довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
3. Призначення допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами.
4. Видача посвідчень інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам, особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам.
5. Призначення допомоги при народженні дитини.
6. Призначення допомоги при усиновленні дитини.
7. Призначення допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування.
8. Призначення допомоги на дітей одиноким матерям.
9. Призначення державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам.
10. Призначення надбавки на догляд за дітьми-інвалідами.
11. Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам.
12. Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям.
13. Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину, або місце проживання їх невідоме.
14. Призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу (БСТ) та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною».
15. Призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги.
16. Призначення компенсаційної виплати особі, яка доглядає за інвалідом I групи та престарілим, який досяг 80-ти річного віку.
17. Призначення житлової субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.
18. Призначення щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за ним.

19. Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня».

20. Надання довідки про отримання соціальної допомоги, її розмір та терміни виплати.

21. Надання статусу та видача посвідчення «Інвалід війни».

22. Надання статусу та видача посвідчення «Член сім'ї загиблого».

23. Видача вкладки до посвідчення «Інвалід війни» у разі зміни групи інвалідності.

24. Видача статусу та видача посвідчення «Жертва нацистських переслідувань».

25. Видача ветеранам війни листів-талонів на право пільгового придбання квитків зі знижками, передбаченими законодавством.

26. Встановлення статусу та видача посвідчення «Учасника війни».

27. Забезпечення санаторно-курортним лікуванням деяких категорій громадян.

28. Виплата компенсації за невикористане санаторно-курортне лікування та за самостійне санаторне лікування.

29. Видача направлень на виготовлення технічних та інших засобів реабілітації.

30. Отримання одноразової грошової допомоги за зверненням громадян та матеріальної допомоги учасникам АТО.

31. Організація направлення учасників АТО на психоневрологічну реабілітацію.

32. Підготовка листа-клопотання в департамент соціального захисту населення для постановки на чергу для забезпечення інвалідів автомобілем.

33. Призначення виплати грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування.

34. Здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників АТО.

35. Прийняття до Ужгородського міського територіального центру (надання соціальних послуг).

36. Підготовка листа-клопотання на оформлення осіб до будинків-інтернатів різних типів.

37. Отримання одноразової матеріальної допомоги на поховання для непрацюючих працездатного віку.

38. Видача особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю направлення на проходження реабілітаційних послуг.

39. Виплата грошової компенсації вартості проїзду (в обидва напрямки) учасникам АТО до реабілітаційної установи для проходження психологічної реабілітації.

40. Реєстрація громадян, постраждалих від наслідків аварії на ЧАЕС для здійснення компенсаційних виплат.

41. Видача листа для виготовлення дублікату посвідчення постраждалих від наслідків аварії на ЧАЕС.

42. Видача «Посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи».

43. Забезпечення санаторно-курортним лікуванням постраждалих від наслідків Чорнобильської катастрофи.

44. Видача «Довідки для отримання рецепту від лікаря на безкоштовне забезпечення ліками».

45. Виплата одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника внаслідок Чорнобильської катастрофи.

46. Виплата одноразової компенсації батькам померлого ліквідатора наслідків Чорнобильської катастрофи.

47. Виплата одноразової компенсації дітям, які стали інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи.

48. Виплата одноразової компенсації громадянам, які стали інвалідами внаслідок ліквідації Чорнобильської катастрофи.

49. Виплата компенсації у разі звільнення у зв'язку з ліквідацією, реорганізацією, скороченням чисельності, учасникам ліквідації Чорнобильської катастрофи.

50. Реєстрація громадян, постраждалих від наслідків аварії на ЧАЕС, на проведення зубопротезування.

51. Реєстрація громадян в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги.

52. Видача довідки про право особи на пільги відповідно до Закону України «Про соціальний захист дітей війни».

53. Забезпечення окремих категорій громадян готівкою на придбання скрапленого газу та твердого палива.

54. Надання статусу та посвідчення «Ветеран праці».

55. Повідомна реєстрація колективних договорів та угод, змін і доповнень до них.

56. Реєстрація помічника фізичній дієздатній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки.

57. Оформлення до суду подання про призначення опікуна/піклувальника над особою, у разі визнання її судом недієздатною/обмежено дієздатною.

58. Надання довідки про зняття з обліку в ЄДАРП у разі зміни місця проживання та довідки про перебування на обліку.