



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

28.08.2018

Ужгород

№ 384

Про формування показників бюджету міста на 2019-2021 роки

Відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 21, 75 Бюджетного кодексу України, з метою формування прогнозних показників бюджету міста на 2019-2021 роки:

1. Управлінню економіки та стратегічного планування (Травіна О.В.):

- забезпечити розробку прогнозних показників соціально-економічного розвитку міста, що закладаються в основу проекту міського бюджету на плановий і наступні два бюджетні періоди (2019-2021 років) та надати їх для розрахунку прогнозних надходжень податку на доходи фізичних осіб згідно з формою 1;

- забезпечити виконання пункту 6 розділу II Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання, затверджених наказом Міністерства економіки України від 04.12.2006 р. № 367.

2. Департаменту міського господарства (Бабидорич В.І.) забезпечити проведення прогнозних розрахунків надходжень до бюджету міста на 2019-2021 роки, а саме:

- коштів від відчуження майна, що знаходиться у комунальній власності, згідно з формою 2;

- плати за оренду майна, що знаходиться у комунальній власності, згідно з формою 3;

- орендної плати за землю згідно з формою 4;

- податку на прибуток підприємств комунальної власності згідно з формою 5;

- частини чистого прибутку підприємств комунальної власності міста згідно з формою 6;

- плати за тимчасове користування місцями комунальної власності для розміщення рекламних засобів згідно з формою 7;

- компенсації за втрату житлового фонду при переведенні житлових приміщень у нежитлові згідно з формою 8.

3. Департаменту міського господарства (Бабидорич В.І.) спільно з відділом землекористування (Чепкий О.О.) провести прогностні розрахунки надходжень коштів до бюджету міста на 2019-2021 роки від продажу землі згідно з формою 9.

4. Управлінню містобудування та архітектури (Боршовський О.І.) забезпечити проведення прогностного розрахунку надходжень коштів пайової участі замовників будівництва у розвиток інфраструктури міста на 2019-2021 роки згідно з формою 10.

5. Департаменту міського господарства (Бабидорич В.І.) спільно з відділом транспорту, державних закупівель та зв'язку (Бобик П. І.) забезпечити проведення прогностного розрахунку збору за місця для паркування транспортних засобів до бюджету міста на 2019- 2021 роки згідно з формою 11.

6. Відділ взаємодії з правоохоронними органами та запобігання і протидії корупції (Штефуца В.О.) провести прогностні розрахунки надходжень адміністративних штрафів до бюджету міста на 2019-2021 роки згідно з формою 12.

7. Управлінню державного архітектурно-будівельного контролю (Зотова О.С.) надати прогностний розрахунок надходжень штрафів за правопорушення у сфері містобудівної діяльності до бюджету міста на 2019-2021 роки згідно з формою 13.

6. Рекомендувати Головному управлінню ДФС у Закарпатській області (Петріченко О.О.) з метою належного планування дохідної частини бюджету міста провести прогностні розрахунки надходжень на 2019-2021 рр., а саме:

- податку на прибуток підприємств комунальної власності (форма 14);
- частини чистого прибутку комунальних підприємств міста (форма 15);
- єдиного податку для суб'єктів малого підприємництва - юридичних (форма 16) та фізичних осіб (форма 17);
- орендної плати за землю (форма 18);
- земельного податку (форма 19);
- податку на доходи фізичних осіб (форма 20);
- туристичного збору (форма 21);
- екологічного податку (форма 22);
- транспортного податку (форма 23);
- податку на нерухоме майно (форма 24);
- акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів (форма 25);
- акцизного податку з вироблених та ввезених підакцизних товарів (пальне) (форма 26).

8. Рекомендувати Головному управлінню державної міграційної служби у Закарпатській області (Михайлишин І.В.) з метою належного планування дохідної частини бюджету міста провести прогностні розрахунки надходжень від адміністративних послуг з оформлення та обміну документів у сфері міграції на 2019 р. згідно з формою 27.

9. Структурним підрозділам міської ради для планування видатків, фінансування яких здійснюється з міського бюджету відповідно до Програм, затверджених міською радою, термін дії яких завершується у 2018 році та фінансування яких планується на 2019-2021 роки, до 01 жовтня 2018 року розробити і внести на розгляд виконавчого комітету проекти таких Програм для подальшого внесення на розгляд сесії міської ради.

10. Головним розпорядником бюджетних коштів:

- провести прогнозні розрахунки власних надходжень на 2019-2021 роки згідно з формою 28;

- провести оптимізацію витрат шляхом виключення неперіоритетних та неефективних;

- підготувати та до 05 жовтня 2018 року подати департаменту фінансів та бюджетної політики бюджетні запити на 2019 рік з розрахунками та пояснюючою запискою.

11. Головним розпорядником бюджетних коштів при плануванні видатків на оплату праці апарату міської ради і виконавчих органів ради визначити:

- розмір щомісячної премії на 2019 рік працівникам у розмірі 1,5 посадового окладу;

- премії до державних, професійних свят та ювілейних дат відповідно до Положення про преміювання та виплату надбавки за високі досягнення у праці та виконання особливо важливої роботи працівників апарату міської ради і виконавчих органів ради в органах місцевого самоврядування та колективного договору між роботодавцем та працівниками Ужгородської міської ради.

12. Інформацію згідно з поданими формами в електронному та паперовому вигляді надати до 05 жовтня 2018 року до департаменту фінансів та бюджетної політики.

13. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Б. Андрійв